

NİĞDE İL ÖZEL İDARESİ

2020 YILI FAALİYET RAPORU





“...Hususi İdareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını arttıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin ederek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır.”

M. Kemal ATATÜRK
1 Kasım 1937 (Meclis'i açış konuşmasından)



TAKDİM



Niğde İl Özel İdaresi'nin 2020 yılına ait Faaliyet Raporu 5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 39. maddesi ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin 4. fıkrasına uygun olarak saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde hazırlanmıştır.

Hazırlanan 2020 yılı Faaliyet Raporu ile İl özel İdaresinin yapmış olduğu faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması, kaynakların belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda planlı, etkili ve verimli kullanılması hususunda değerlendirilmesi, performans ölçümü ve sonuçların raporlanması amaçlanmaktadır.

2020 yılı Faaliyet Raporu genel anlamda idarenin harcama yetkisi verdiği ve ödenek kullandığı harcama yetkililerine ait faaliyetlerin bileşkesi olarak mali tabloları, performans ölçütlerini, 2020 yılı için faaliyet değerlendirmesi ve yürütülen yatırım hizmetlerini konu almaktadır. Bu çalışmalar aynı zamanda İl genel meclisinin de 2020 yılı performansı olmaktadır.

Niğde İl Özel İdaresi sınırlı kaynakları yerinde, tasarruflu ve etkin bir şekilde kullanarak ilimizin gelişmesi, kalkınması ve ihtiyaçlarının karşılanmasına katkıda bulunacak hizmetler yapmıştır. Niğde İl Özel İdaresi faaliyetlerini yerine getirirken 2020 yılında olduğu gibi ileriki yıllarda da kaynaklarını büyük bir titizlikle, etkili ve planlı bir şekilde kullanacaktır.

Niğde İl Özel İdaresi'nin 2020 yılı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde ve Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçenleri gayretlerinden dolayı kutlar, başarılarının devamını dilerim.

Yılmaz ŞİMŞEK
Niğde Valisi



GENEL

BİLGİLER

MİSYONUMUZ

*Yasayla verilen mahalli ve müşterek nitelikteki; gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapımı, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri İl sınırları içinde, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesislerine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında **katılımcılık, etkinlik, saydamlık, hesap verebilirlik** ilkeleri çerçevesinde yürütmek, **halkımızın yaşam kalitesini ve ilimizin refah düzeyini yükseltmektir.***

VİZYONUMUZ

Katılımcı, şeffaf, demokratik ve insan odaklı bir yerel yönetim anlayışı içinde halkımızla el ele vererek, potansiyel kaynaklarımızı da harekete geçirerek, ülke genelinde ilklerin öncüsü olan bir il özel idare olmak.



GÖREV YETKİ VE
SORUMLULUKLAR

İl Özel İdaresinin Kuruluşu

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 4.maddesinde İl özel idaresi, ilin kurulmasına dair kanunla kurulur ve ilin kaldırılmasıyla tüzel kişiliği sona erer.

İl Özel İdaresinin Görev Alanı

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 5. maddesinde İl özel idarelerinin görev alanı il sınırlarını kapsar.

Görev ve Sorumluluklar

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 6.maddesinde ;

- İl özel İdaresinin görev sorumlulukları; İl özel idaresi mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla; sağlık, gençlik ve spor, tarım, sanayi ve ticaret; belediye sınırları İl sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri İl sınırları içinde, İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımlarıyla ilgili işleri yapmakla görevli ve yetkilidir.
- Bakanlıklar ve diğer merkezi İdare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi İdare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, Kendi bütçelerinde bu hizmetler için

ayrılan bu ödenekleri İl özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, İl özel İdaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır.

- İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi İdare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkroda öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile Bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.
- İl çevre düzeni planı; Valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni planı belediye meclisi ile İl genel meclisi tarafından onaylanır.

- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.
- İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu kanun kapsamı dışındadır şeklinde tanımlanmıştır.
- Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- Belediye sınırları dışındaki Gayri Sıhhi Müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.
- İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

Yetki ve İmtiyazlar

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 7. maddesinde il özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları;

- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.
- Borç almak ve bağış kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez şeklinde tanımlanmıştır.

Muafiyetler

- 5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 8. maddesinde il özel idaresine tanınan muafiyetler;
- İl Özel İdaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muafır şeklinde tanımlanmıştır

VALİ'NİN GÖREV VE YETKİLERİ

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 30. maddesinde valinin görev ve yetkileri ;

- İl özel idaresi teşkilatının en üst amiri olarak İl özel idaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- İl özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- İl özel idaresini devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- İl encümenine başkanlık etmek.
- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- İl genel meclisi ve il encümeni kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- İl özel idaresi personelini atamak.
- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak şeklinde tanımlanmıştır.



VALİ



Yılmaz ŞİMŞEK
Niğde Valisi

*5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 29. maddesine göre,
Vali; İl özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.*

İL GENEL MECLİSİ



Bülent KÜÇÜKTUNA - İl Genel Meclis Başkanı

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 9. maddesinde il genel meclisi şu şekilde tanımlanmıştır.

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İlimiz il genel meclisi; 12 üye Ak Parti, 4 üye MHP, 2 üye CHP, 1 üye İyi Parti olmak üzere toplam 19 üyeden oluşmaktadır.

İL GENEL MECLİSİNİN GÖREV ve YETKİLERİ

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 10. maddesinde il genel meclisinin görev ve yetkileri;

- Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, İl özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç il çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak. Borçlanmaya karar vermek.
- Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin;

- İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahalli idareler ve mahalli İdare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek şeklinde tanımlanmıştır.





BÜLENT KÜÇÜKTUNA

İ.G.M. BAŞKANI / AK PARTİ



GAFUR KARACA

ÇAMARDI / AK PARTİ



NUSRET TEKSİN

MERKEZ / AK PARTİ



NİHAT UYSAL

ALTUNHİSAR / AK PARTİ



ÖMER KILIÇ

MERKEZ / AK PARTİ



SÜLEYMAN YALÇIN

BOR / AK PARTİ



MAHMUT GÜVEN

ULUKIŞLA / AK PARTİ



TAHSİN EREN

MERKEZ / MHP



YAŞAR KUZUCU

ALTUNHİSAR / MHP



FETHİ KAKIZ

ÇAMARDI / MHP



FAHRETTİN ANIL

BOR / AK PARTİ



AHMET DEMİRKOPARAN

MERKEZ / AK PARTİ



RAMAZAN DOKUZ

BOR / AK PARTİ



HÜSEYİN ASLAN

ÇİFTLİK / AK PARTİ



MUHSİN KOÇOĞLU

ÇİFTLİK / AK PARTİ



CEM GÖRGÜN

BOR / MHP



BİROL ÖNDER

ULUKIŞLA / CHP



TURGAY YILDIZ

ÇİFTLİK / CHP



FETHİ SOYAK

MERKEZ / İYİ PARTİ





İL GENEL MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONU VE ÜYELERİ

5302 sayılı İl Özel İdaresi kanununu 16. maddesi gereğince ; İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin il genel meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. Eğitim, kültür ve sosyal hizmetler komisyonu, imar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu ile plân ve bütçe komisyonu kurulması zorunludur. Diğer ihtisas komisyonları, Çeşitli İşler Komisyonu, Tarım komisyonu, Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu, İnceleme Araştırma Komisyonu ise İl Genel Meclisimizin 12.04.2019 tarih ve 48 sayılı kararı ile oluşturulmuştur.

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU



Mahmut GÜVEN (Başkan) - Tahsin EREN (Başkan Vekili)
Muhsin KOÇOĞLU - Nusret TEKSİN - Gafur KARACA - Cem GÖRGÜN - Birol ÖNDER

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU



Nihat UYSAL (Başkan) - Fethi KAKIZ (Başkan Vekili)
Fahrettin ANIL - Bülent KÜÇÜKTUNA - Ömer KILIÇ - Yaşar KUZUCU - Turgay YILDIZ

ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU



*RAMAZAN DOKUZ(BAŞKAN) – CEM GÖRGÜN(BAŞKAN VEKİLİ)
MUHSİN KOÇOĞLU-GAFUR KARACA-TURGAY YILDIZ*

EĞİTİM KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU



*GAFUR KARACA (BAŞKAN) – BİROL ÖNDER(BAŞKAN VEKİLİ)
MAHMUT GÜVEN-AHMET DEMİRKOPARAN-FETHİ KAKIZ*

ÇEŞİTLİ İŞLER KOMİSYONU



Ömer KILIÇ (Başkan)- Ramazan DOKUZ (Başkan Vekili)
Nihat UYSAL- Cem GÖRGÜN- Birol ÖNDER

İNCELEME ARAŞTIRMA KOMİSYONU



Fahrettin ANIL (Başkan)- Ramazan DOKUZ (Başkan Vekili)
Bülent KÜÇÜKTUNA- Tahsin EREN- Turgay YILDIZ

TARIM KOMİSYONU



- Süleyman YALÇIN (Başkan) - Turgay YILDIZ (Başkan Vekili)
Mahmut GÜVEN- Nusret TEKSİN- Yaşar KUZUCU

KÖYLERE YÖNELİK HİZMETLER KOMİSYONU



Nusret TEKSİN (Başkan)- Yaşar KUZUCU (Başkan Vekili)
Hüseyin ASLAN- Muhsin KOÇOĞLU- Birol ÖNDER

DENETİM KOMİSYONU

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 17. maddesine göre İl genel meclisi, her yılın ocak ayında yapılacak toplantısında il özel idaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin il genel meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.



Hüseyin ASLAN (BAŞKAN) - Süleyman YALÇIN - (BAŞKAN VEKİLİ)
Ahmet DEMİRKOPARAN - Birol ÖNDER - Tahsin EREN

İL ENCÜMENİ

İl Özel İdare Kanununun 25.maddesinde il encümeni şu şekilde tanımlanmıştır.

İl encümeni vali'nin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasında seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasında seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.



SEÇİLMİŞ ENCÜMEN ÜYELERİ

Hüseyin Aslan AK PARTİ

Süleyman YALÇIN AK PARTİ

Ahmet DEMİRKOPARAN AK PARTİ

ATANMIŞ ENCÜMEN ÜYELERİ

Yılmaz ŞİMŞEK Vali

Ali NEBOL İl Özel İdaresi Gen. Sek.

Meliha KOÇ Encümen Müdürü

Abdullah KAYA Yol ve Ulaşım Müdürü

İL ENCÜMENİNİN GÖREV ve YETKİLERİ

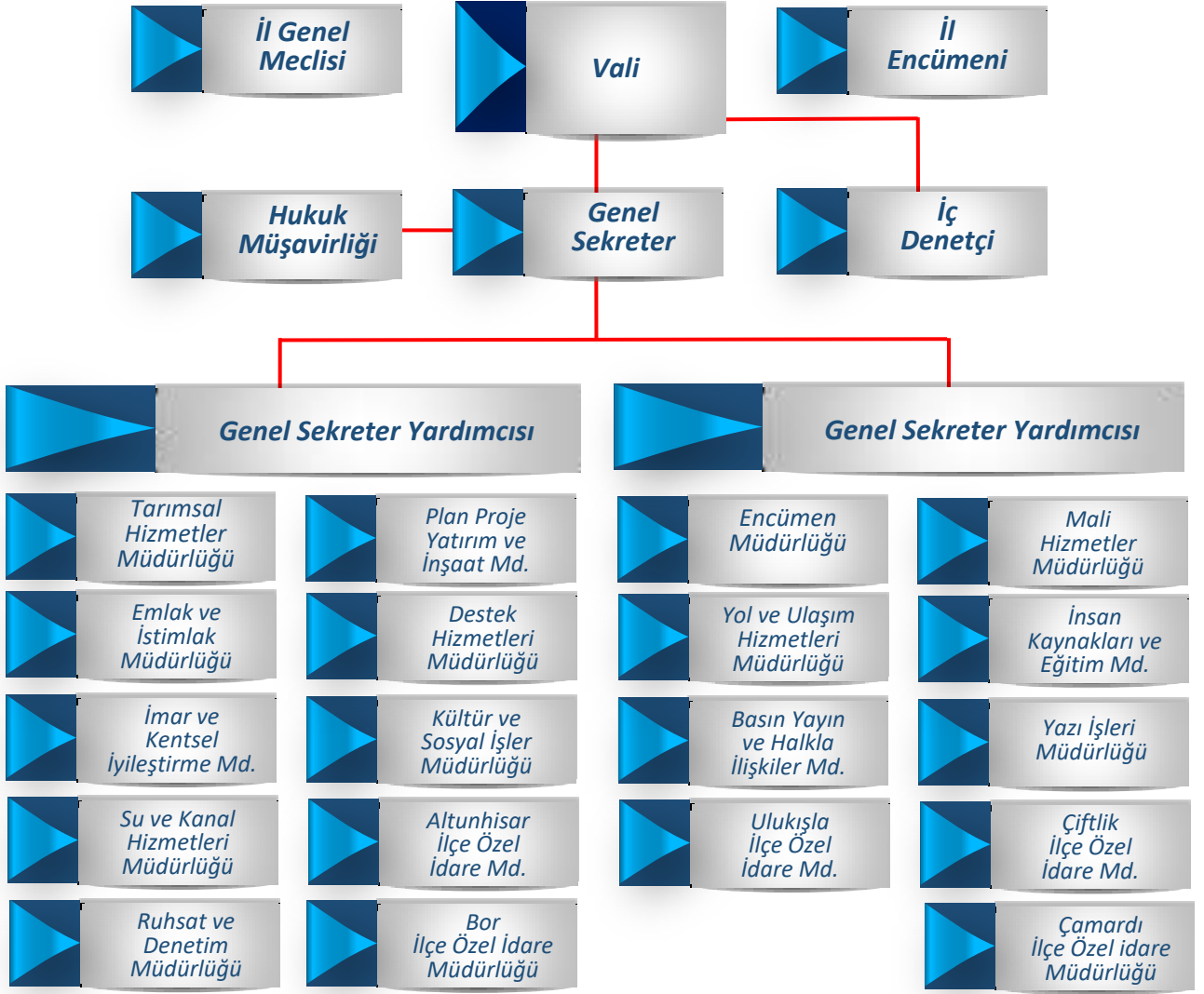
5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 26. maddesinde il encümenin görev ve yetkileri;

- Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık programa alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak şeklinde tanımlanmıştır.



İDAREYE
İLİŞKİN
BİLGİLER

NIĞDE İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



FİZİKİ YAPI

Niğde İl Özel İdaresi; mülkiyeti kendisine ait olan İlhanlı Mahallesi Sabancı Bulvarı No:1 adresinde 3 katlı ana bina ve müştemilatından oluşan hizmet binası ile Yukarı Kayabaşı Mahallesi Sağlık Caddesi üzerinde bulunan 4 katlı Meclis Binası'nda hizmet vermektedir. İdaremiz yazı işleri müdürlüğü il genel meclisi binasında hizmet vermekte olup, diğer tüm müdürlükler hizmet binasında hizmet vermektedir..



TEŞKİLAT YAPISI

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 35. maddesinde özel idare teşkilatı;

- İl özel idaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur. ilin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla olur. bu birimler büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.
- Genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.
- Genel sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.
- Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir.
- İlçelerde, özel idare işlerini yürütmek amacıyla kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilatı oluşturulabilir şeklinde tanımlanmıştır.



Yılmaz ŞİMŞEK
Niğde Valisi



Ali NEBOL
İl Özel İdaresi Genel Sekreteri

GENEL DURUM

Niğde İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği 2005 yılında Resmi Gazetede yayımlanan 5302 sayılı İl Özel İdare Kanunu ile bugünkü mevcut teşkilatlanmasına kavuşmuştur.

İlimiz 6 ilçe, 29 belediye ve 131 köy şeklinde idari yapılanmaya sahip olup, ilimizin 2020 yılı nüfusu 362.861 dir. 2020 yılı köy nüfusu ise 70.503 dür.

Niğde İl Özeli İdaresi; mülkiyeti kendisine ait olan İlhanlı Mahallesi Sabancı Bulvarı No: 1 adresinde 3 katlı ana bina ve müştemilatından oluşan hizmet binası, Yukarı Kayabaşı Mahallesi Sağlık Caddesi üzerinde bulunan 4 katlı Meclis Binası ve Dışarı Camii arkasında bulunan eski TEKEL binasında (Lojmanlar) faaliyetlerini sürdürmektedir.



**AMAÇ,
HEDEF VE
FAALİYETLER**

AMAÇ, HEDEF ve FAALİYETLER

Genel olarak ifade etmek gerekirse, Niğde İl Özel İdaresi'nin amacı; Beş Yıllık Kalkınma Planı ve Vizyon 2023 belgesine hizmet etmektir. Bununla birlikte, üst ölçekli planlar taranmış, amaç ve hedef birlikteliği gözetilerek ilin kalkınma çabalarına bütüncül, sonuçlara yönelik ve öz bir politika çerçevesi oluşturmak, ilgili tüm plan paydaşlarını eşgüdüm içerisinde belirlenen hedefler istikametinde harekete geçirmek suretiyle, Niğde ilini bulunduğu sosyoekonomik konumdan çok daha ileri bir düzeye taşımak amaçlanmıştır.

Niğde İl Özel İdaresi kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, geleceğe ilişkin vizyon ve misyonu oluşturmuştur.

Bu amaçla; imkansız olmayan, ölçülebilir, somut, yatırım, hizmet ve faaliyetlerle, yükümlülükler belirlenmiş, kamusal mal ve hizmet akışının nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi, kamusal mal ve hizmetlere ulaşılabilirlik düzeyinin yükseltilerek, vatandaş memnuniyetinin artırılması ve uzun dönemli sonuç etmek, uzun dönem yaşamına devam edebilmek, sürdürülebilir rekabet üstünlüğü, ortalamanın üzerinde getiri hedeflenmiştir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olarak kırsal kalkınma stratejileri kapsamında; su ve toprak kaynaklarının etkin kullanımı, Üreticilerin örgütlenme ve bilgi düzeyinin artırılması, Kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi,

Kırsal alt ve üst yapının geliştirilmesi, Kırsal yerleşimlerin geliştirilmesi ve korunması, Çevreci iyi tarım uygulamalarının geliştirilmesine katkı sağlaması, Orman kaynaklarının sürdürülebilir kullanımının sağlanması, Makine parkının genç tutulması, Kurumsal kapasitenin yükseltilmesine yönelik çalışmaların yapılması, Kurumun tanınırlığını artırılması, Jeotermal kaynakların tanıtımının yapılarak özel sektörün ilgisinin çekilmesi, Turizmin çeşitlendirilerek, ilin kış turizminde cazibe merkezi haline getirilmesi, Çocukların zengin ve farklı bakış açılarına sahip olmalarına katkı sağlamak amacıyla bilim merkezleri, çocuk müzeleri kurulmasına katkı sağlanması, AR-GE yenilik çalışmalarına ağırlık verilmesi, Eğitim, sağlık ve spor hizmetlerinin güçlendirilmesi, Ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan gruplara yönelik hizmetlerin artırılması, Çevre ve mekansal gelişme boyutunda, hava, su, toprak kirliliğine yönelik tedbirlerin alınması öncelikli amaçları arasındadır. Oluşturulan strateji doğrultusunda uygulama, izleme ve değerlendirmenin daha sağlıklı yapılabilmesi açısından stratejik amaç, hedef ve faaliyetler belirlenmiştir.

Bu stratejik amaçlar ve hedefler belirlenirken idaremizin vizyonunu gerçekleştirilmesine katkı sağlaması gerekliliği özellikle dikkate alınmıştır.

TEMEL POLİTİKALAR ve İLKELERİMİZ

Temel Politikalar

Niğde İl Özel İdaresi 2020-2024 Yılları Stratejik Planı'nda yer alan hususların tamamı temel politika ve önceliğimizdir.

Bu politikalarımızı hayata geçirirken ilkeler doğrultusunda çalışılacaktır.

İlkelerimiz;

İlkelerimiz iki ana başlıkta ele alınmıştır. Bunlar; Bireylerle İlgili İlkelerimiz ve Yönetim ve Hizmet Süreçleriyle ilgili ilkelerimizdir.

BİREYLER İLE İLGİLİ İLKELERİMİZ



YÖNETİM VE HİZMET SÜREÇLERİ İLE İLGİLİ İLKELERİMİZ



**FAALİYETLERE
İLİŞKİN BİLGİ
VE
DEĞERLENDİRMELER**



T.C.
nigde
İL ÖZEL İDARESİ



**MALİ HİZMETLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

İdaremizin; bütçe ve kesin hesabın hazırlanması, gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, maaş tahakkuklarının gerçekleştirilmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ile diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasından sorumludur.

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 1 Mali Hizmetler Uzmanı, 1 Şef, 1 Muhasebeci olmak üzere toplam 4 personel görev yapmaktadır.

**Mali Hizmetler Müdürlüğü Personel İcmali**

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
Toplam	4

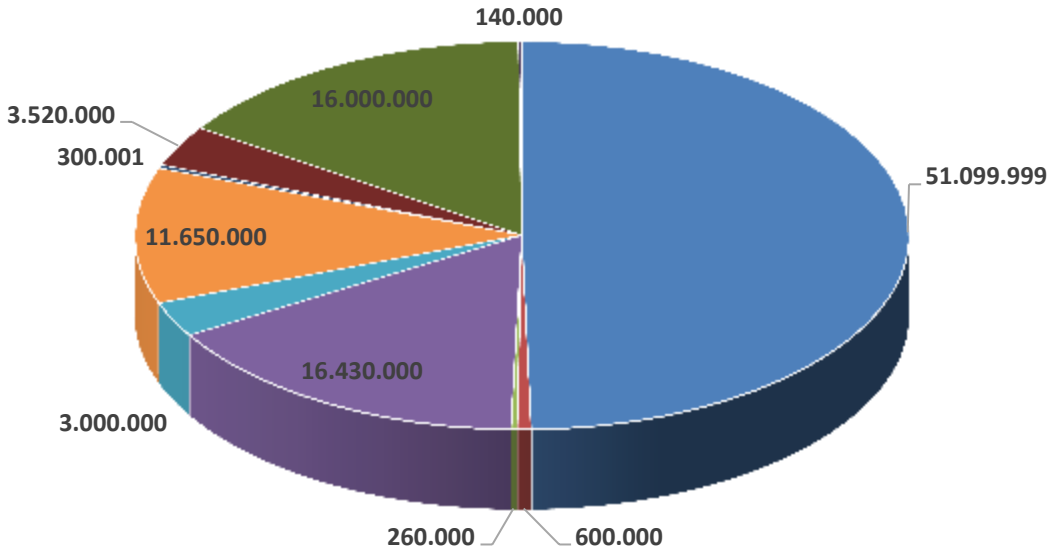
İdaremizin 2020 mali yılı başlangıç bütçesi 103.000.000 TL gelir ve gider üzerinden hazırlanarak İl genel meclisimizce kabul edilmiştir. 01.01.2020 tarihi itibari ile yürürlüğe giren Toplam Bütçemiz 103.000.000 TL olmuştur. Bütçemizin 12 aylık performans bilgileri aşağıdadır

2020 MALİ BÜTÇESİ

2020 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE KABUL EDİLEN	TOPLAM BÜTÇE
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	51.099.999,00	51.099.999,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	600.000,00	600.000,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	260.000,00	260.000,00
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	16.430.000,00	16.430.000,00
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	3.000.000,00	3.000.000,00
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	11.650.000,00	11.650.000,00
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	300.001,00	300.001,00
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	3.520.000,00	3.520.000,00
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	16.000.000,00	16.000.000,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE YARD.HİZMETLERİ	140.000,00	140.000,00
TOPLAM		103.000.000,00	103.000.000,00

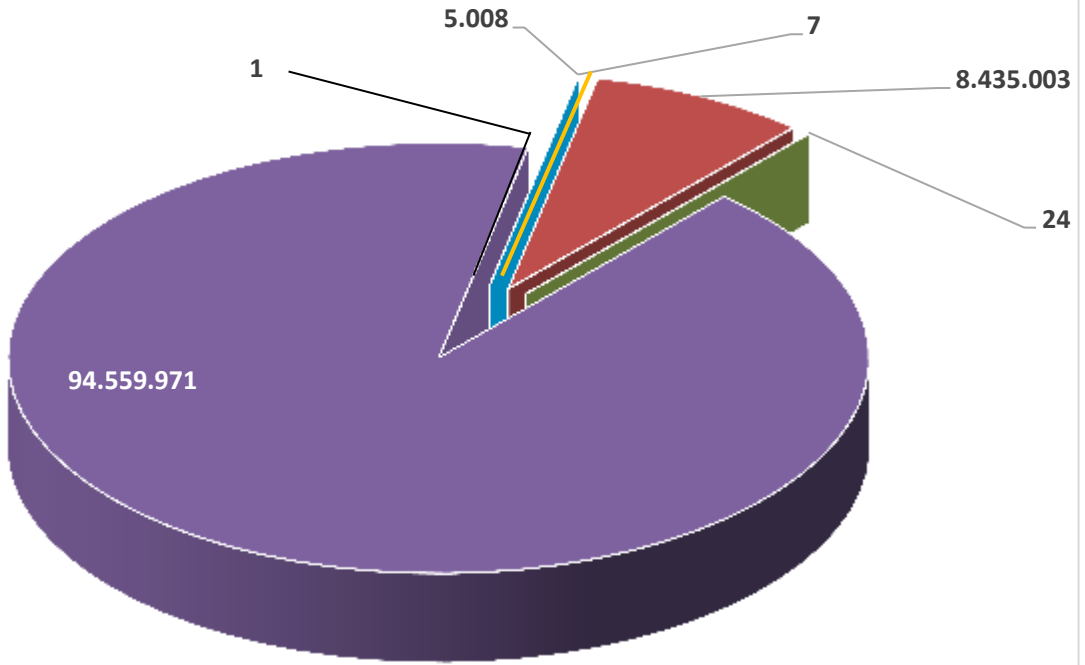
2020 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA



- GENEL KAMU HİZMETLERİ
- SAVUNMA HİZMETLERİ
- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ
- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ
- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ
- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ
- SAĞLIK HİZMETLERİ
- DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ
- EĞİTİM HİZMETLERİ
- SOSYAL GÜVENLİK VE YARD.HİZMETLERİ

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE KABUL EDİLEN	TOPLAM BÜTÇE
01	VERGİ GELİRLERİ	1,00	1,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	8.435.003,00	8.435.003,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	24,00	24,00
05	DİĞER GELİRLER	94.559.971,00	94.559.971,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	5.008,00	5.008,00
09	RED VE İADELER (-)	7,00	7,00
TOPLAM		103.000.000,00	103.000.000,00

2020 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA

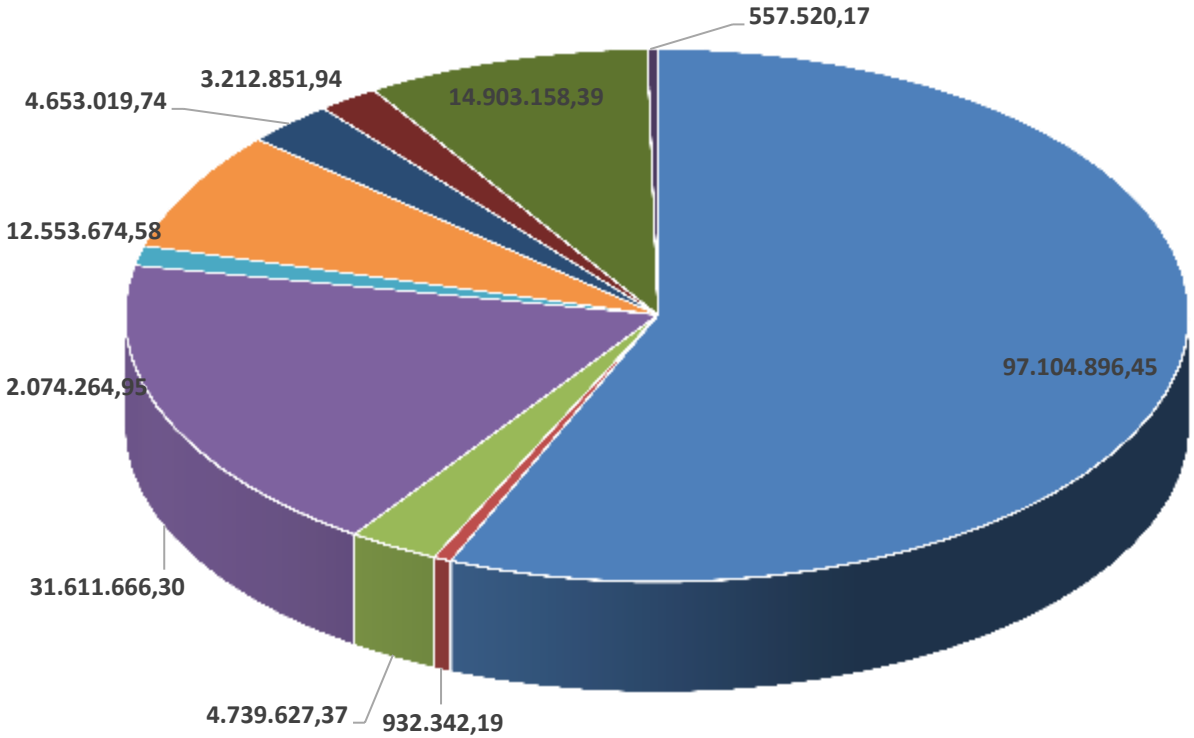


- VERGİ GELİRLERİ
- ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR
- SERMAYE GELİRLERİ
- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ
- DİĞER GELİRLER
- RED VE İADELER (-)

A- GİDER BÜTÇESİ

KODU	AÇIKLAMA	2020 YILI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	97.104.896,45
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	932.342,19
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	4.739.627,37
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	31.611.666,30
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	2.074.264,95
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	12.553.674,58
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	4.653.019,74
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	3.212.851,94
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	14.903.158,39
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOS. YARD. HİZMETLERİ	557.520,17
GENEL TOPLAM		172.343.022,08

A- GİDER BÜTÇESİ

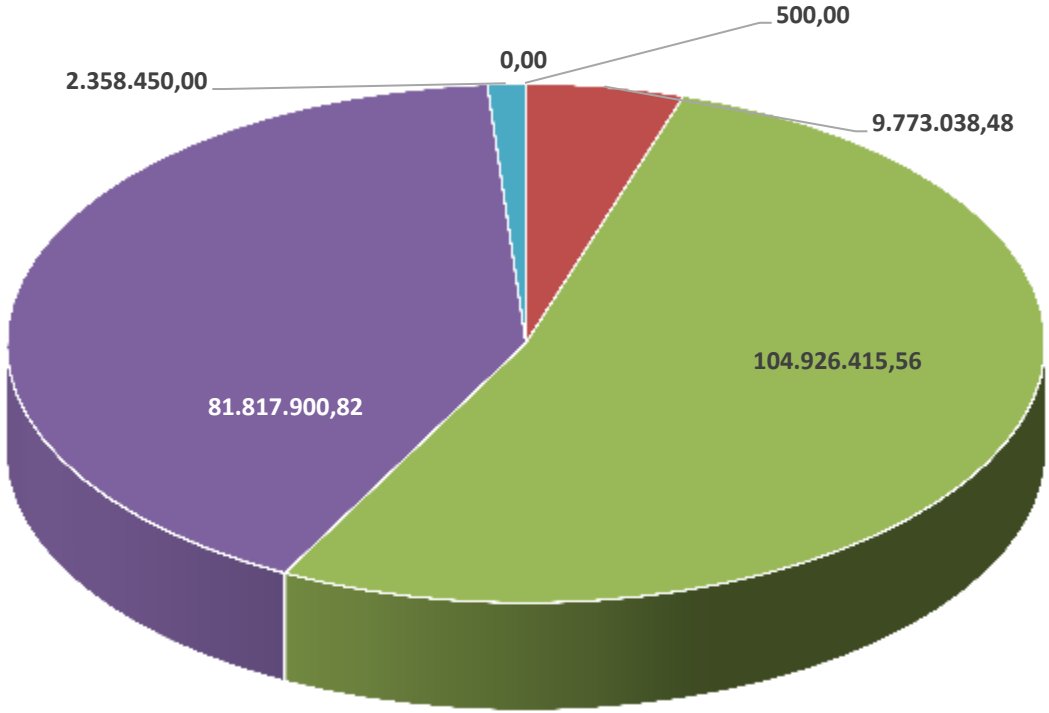


- GENEL KAMU HİZMETLERİ
- SAVUNMA HİZMETLERİ
- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ
- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ
- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ
- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ
- SAĞLIK HİZMETLERİ
- DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ
- EĞİTİM HİZMETLERİ
- SOSYAL GÜVENLİK VE SOS. YARD. HİZMETLERİ

GELİR BÜTÇESİ

KODU	AÇIKLAMA	2020 YILI
01	VERGİ GELİRLERİ	500,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.773.038,48
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	104.926.415,56
05	DİĞER GELİRLER	81.817.900,82
06	SERMAYE GELİRLERİ	2.358.450,00
09	RED VE İADELER (-)	
GENEL TOPLAM		198.876.304,86

B-GELİR BÜTÇESİ



■ VERGİ GELİRLERİ

■ TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ

■ ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR

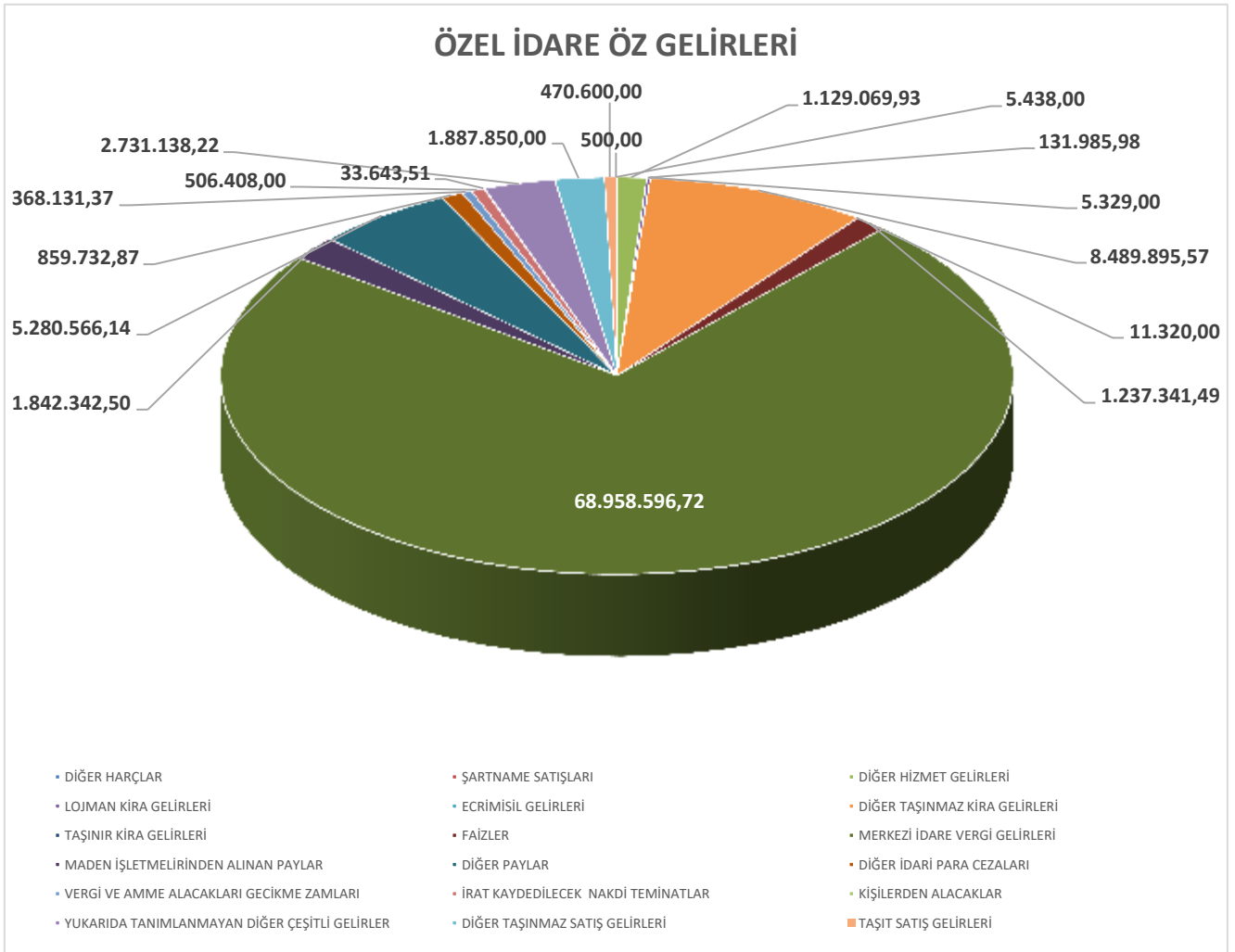
■ DİĞER GELİRLER

■ SERMAYE GELİRLERİ

■ RED VE İADELER (-)

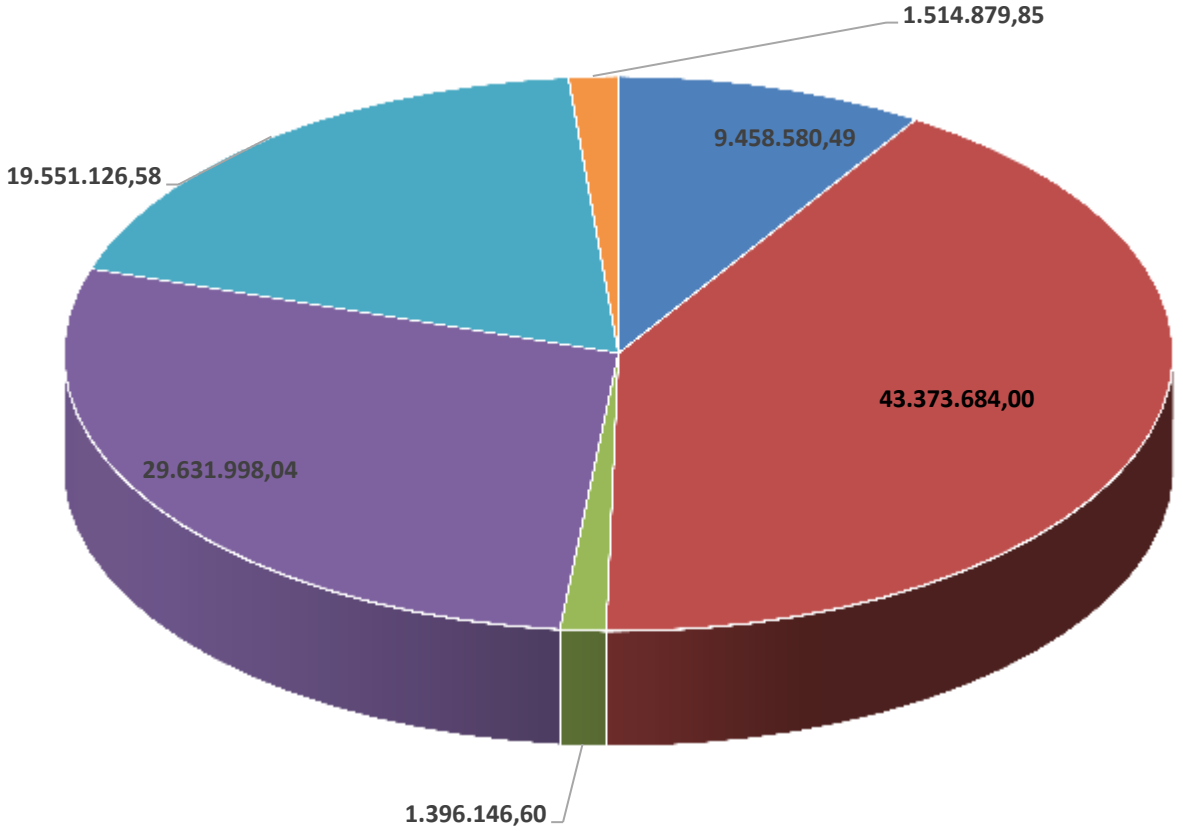
ÖZEL İDARE ÖZ GELİRLERİ

KODU	AÇIKLAMA	2020 YILI
01.6.9.99	DİĞER HARÇLAR	500,00
03.1.1.01	ŞARTNAME SATIŞLARI	5.438,00
03.1.2.99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	1.129.069,93
03.6.1.01	LOJMAN KİRA GELİRLERİ	131.985,98
03.6.1.02	ECRİMİSİL GELİRLERİ	5.329,00
03.6.1.99	DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ	8.489.895,57
03.6.2.01	TAŞINIR KİRA GELİRLERİ	11.320,00
05.1.9.03	FAİZLER	1.237.341,49
05.2.2.51	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİ	68.958.596,72
05.2.8.51	MADEN İŞLETMELERİNDEN ALINAN PAYLAR	1.842.342,50
05.2.9.99	DİĞER PAYLAR	5.280.566,14
05.3.2.99	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	859.732,87
05.3.4.01	VERGİ VE AMME ALACAKLARI GECİKME ZAMLARI	368.131,37
05.9.1.01	İRAT KAYDEDİLECEK NAKDİ TEMİNATLAR	506.408,00
05.9.1.06	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	33.643,51
05.9.1.99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	2.731.138,22
06.1.5.01	DİĞER TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	1.887.850,00
06.2.2.01	TAŞIT SATIŞ GELİRLERİ	470.600,00
GENEL TOPLAM		93.949.889,30



KODU	AÇIKLAMA	2020 YILI
04.2.1.51	MUHTAR ÖDENEKLERİ	9.458.580,49
04.2.1.99	CARİ NİTELİKLİ GENEL BÜTÇEDEN ALINAN GELİRLER	43.373.684,00
04.5.1.01	GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN CARİ PROJE YARD.	1.396.146,60
04.5.2.01	GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN SERMAYE YARD.	29.631.998,04
04.5.2.05	MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	19.551.126,58
04.5.2.09	DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	1.514.879,85
GENEL TOPLAM		104.926.415,56

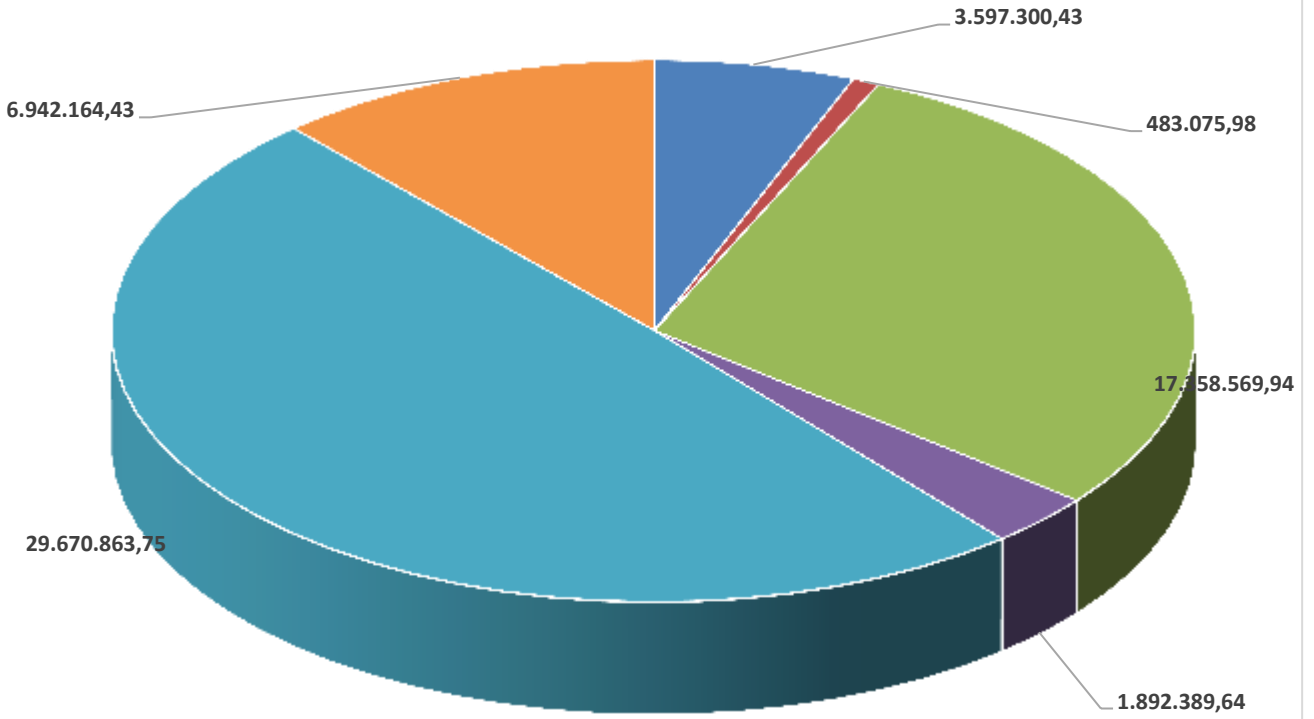
BAKANLIK TAHSİSLİ GELİRLER



- MUHTAR ÖDENEKLERİ
- GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN CARİ PROJE YARD.
- MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI
- CARİ NİTELİKLİ GENEL BÜTÇEDEN ALINAN GELİRLER
- GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN SERMAYE YARD.
- DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI

KODU	GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	3.597.300,43
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	483.075,98
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17.358.569,94
05	CARİ TRANSFERLER	1.892.389,64
06	SERMAYE GİDERLERİ	29.670.863,75
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	6.942.164,43
TOPLAM		59.944.364,17

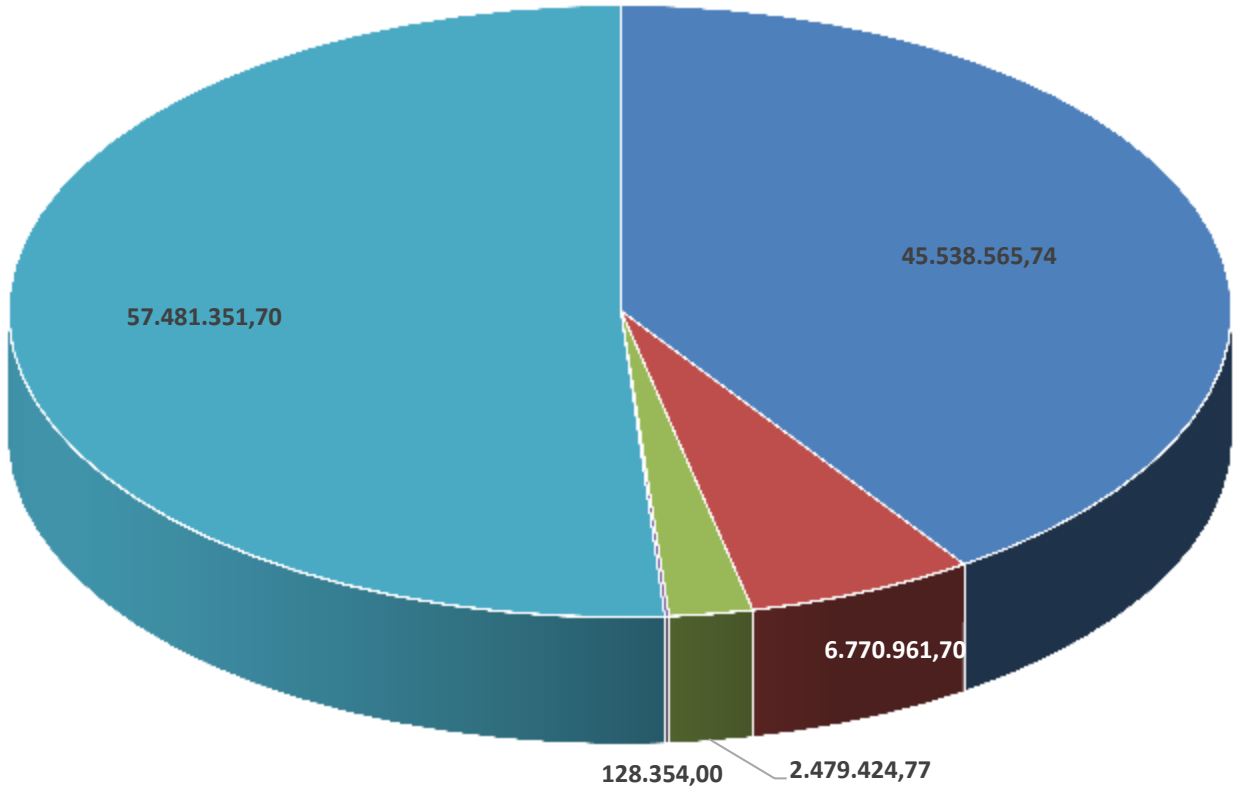
2020 MALİ YILI İL ÖZEL İDARE KAYNAKLARI İLE YAPILAN GİDERLER



- PERSONEL GİDERLERİ
- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ
- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ
- CARİ TRANSFERLER
- SERMAYE GİDERLERİ
- SERMAYE TRANSFERLERİ

KODU	GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	45.538.565,74
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	6.770.961,70
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.479.424,77
05	CARİ TRANSFERLER	128.354,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	57.481.351,70
TOPLAM		112.398.657,91

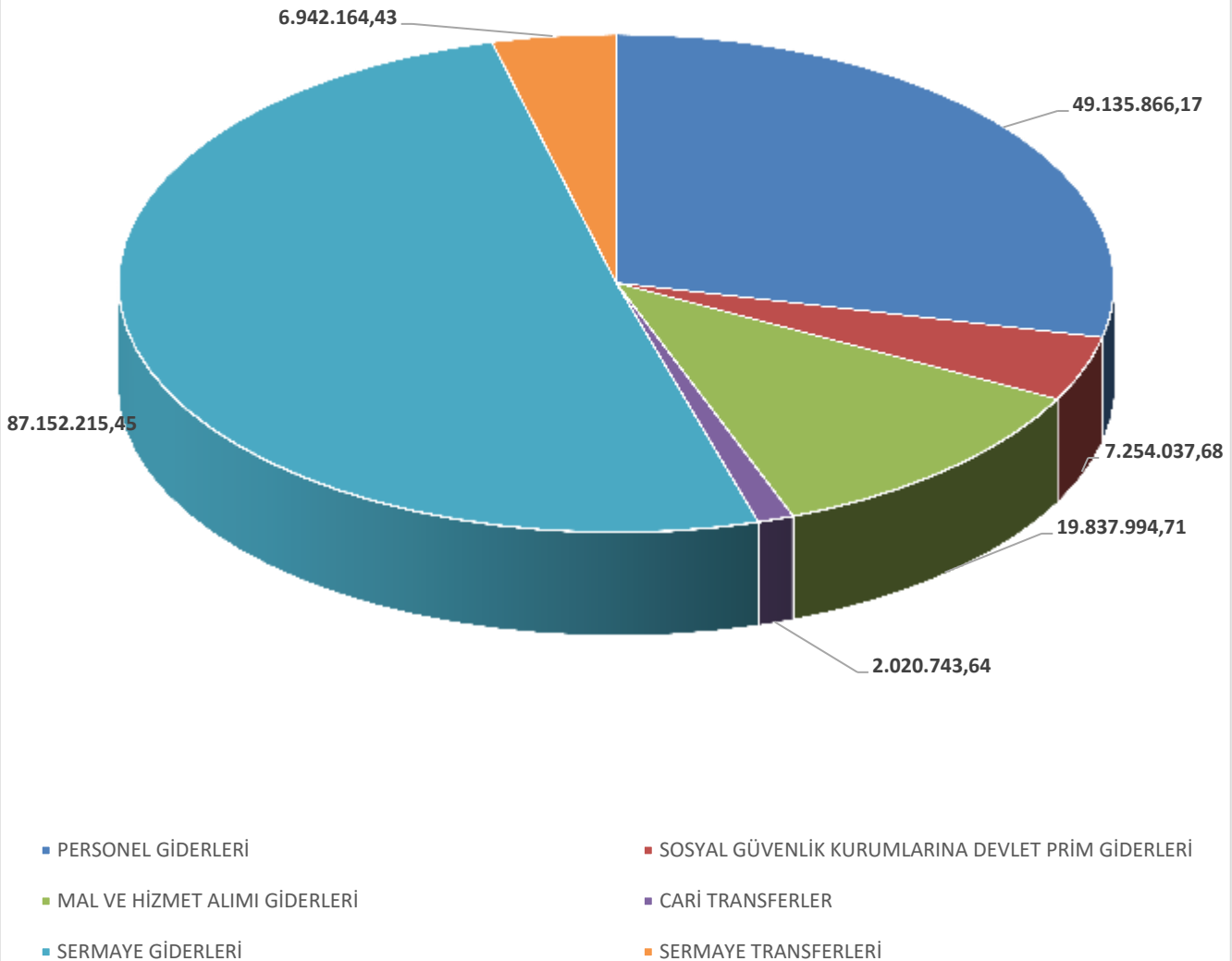
2020 MALİ YILI BAKANLIK KAYNAKLARI İLE YAPILAN GİDERLER



- PERSONEL GİDERLERİ
- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ
- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ
- CARİ TRANSFERLER
- SERMAYE GİDERLERİ

KODU	GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	49.135.866,17
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	7.254.037,68
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	19.837.994,71
05	CARİ TRANSFERLER	2.020.743,64
06	SERMAYE GİDERLERİ	87.152.215,45
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	6.942.164,43
TOPLAM		172.343.022,08

2020 MALİ YILI ÖZEL İDARECE İLE YAPILAN TÜM GİDERLER



**5302 sayılı İ.Ö.K 6. maddesi gereğince diğer kurumların
harcamaları için idaremiz ve
Bakanlıklar tarafından aktarılan ödenekler**

5302 sayılı İl özel İdare Kanununun 6. maddesinde idaremizin görev alanları içerisinde bulunan hizmetler için diğer kurumlara bütçeden ayrılan ödenekler.

Diğer kurumlar tarafından idaremize aktarılan ödeneklerin harcanması ile ilgili Valilik Makamının olurlarıyla idaremizde ödenekleri bulunan kurumlar doğrudan temin alım işlemlerini kendileri yapmaktadır.

Kurumlar diğer alımları (açık ihale vb.) ilgili kurum yaklaşık maliyetlerini Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne hazırlatıp, yaklaşık maliyetleri idaremize gönderdikten sonra ihale servisi tarafından iş ve işlemleri gerçekleştirilip, ihale süreci tamamlanmaktadır.

Diğer kurumların yapım ve bakım onarım işlerinin kontrollük, geçici ve kesin kabul işlemleri Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ihale iş ve işlemleri ilgili müdürlük tarafından yaklaşık maliyeti hazırlanıp idaremize gönderdikten sonra ihale servisi tarafından iş ve işlemleri gerçekleştirilip, ihale süreci tamamlanmaktadır. Yapı ve bakım onarım işlerinin kontrollük, geçici ve kesin kabul işlemleri, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.



Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	İlköğretim Okulların Yapımı	13.790.000	1.223.922	15.013.922		İş Devam Ediyor
2	İlköğretim Okulların Onarımı	2.000.000	1.427.950	3.427.950	1.250.750	İş Devam Ediyor
3	Ortaöğretim Okulların Onarımı		4.371.103	4.371.103	2.076.100	İş Devam Ediyor
4	Niğde Merkez Endüstri Meslek Lisesi Yapımı		4.769.118	4.769.118	4.609.227	İş Devam Ediyor
5	Merkez Öğretmenevi Bakım Onarım Projesi		125.000	125.000		İş Devam Ediyor
6	Bilim Sanat Merkezi Yapım Projesi		4.580.732	4.580.732	4.510.000	İş Devam Ediyor
7	Okulların Küçük Onarımları		224.353	224.353	25.000	İş Devam Ediyor
8	Cari Harcamalar	210.000	3.024.000	3.234.000	191.000	İş Devam Ediyor
9	Ortaöğretim Yurt Binası Yapımı (İkmal)		1.667.239	1.667.239		İş Devam Ediyor
TOPLAM		16.000.000	21.413.417	37.413.417	12.662.077	

NOT: Milli Eğitim Müdürlüğü'ne 222 sayılı İlköğretim kanunu 76. md. (b bendi) gereği bütçe gelirlerimizin % 20'si kadar ödenek ayrılır hükmü gereği.





T.C. **nigde**
İL ÖZEL İDARESİ



Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Aile Sağlığı Merkezi ve Sağlık Evleri Bakım ve Onarımı	1.360.000		1.360.000	1.360.000	İş Bitti
2	1. Basamak Sağlık Tesisleri Yapımı		3.921.957	4.507.000	3.292.378	İş Devam Ediyor
TOPLAM		1.360.000	3.921.957	5.867.000	4.652.378	

	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ	İŞİN DURUMU
1	Merkez İlhanlı Mahallesiine ASM Yapımı	1.169.273	Hizmete Açıldı
2	Merkez Fertek Yolu ASM Yapımı	1.873.191	Hizmete Açıldı
3	Ulukışla ASM+TSM+112 ASHİ Yapımı	3.203.700	İş Devam Ediyor
TOPLAM		6.246.164	



Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Tüketime Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımı		449.000	449.000	367.000	İş Devam Ediyor
2	Demirbaş Alımı		327.844	327.844	160.000	İş Devam Ediyor
3	Gayrimenkul Küçük Onarım Giderleri		15.000	15.000	15.000	İş Bitti
TOPLAM			791.844	791.844	542.000	



Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Kazı Çalışmaları ve Onarım	30.000		30.000		İş Devam Ediyor
2	Kültür Merkezi Bakım Onarımı ve Demirbaş Alımı		96.403	96.403		İş Devam Ediyor
3	Baskı Cilt Tanıtım Mamul Mal Alımı Giderleri	240.000		240.000	66.250	İş Bitti
TOPLAM		270.000	96.403	366.403	66.250	



Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Bitkisel Üretimi Geliştirme Projesi	400.000		400.000	126.576	İş Bitti
2	Hayvancılığı Geliştirme Projesi	250.000		250.000	178.000	İş Bitti
3	Makine Teçhizat Alımı	50.000		50.000		İş Bitti
TOPLAM		700.000		700.000	304.576	

NOT: İl Genel Meclisi'nin kararı doğrultusunda ödenek tahsis edilmektedir.



Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Amatör Spor Kulüplere Malzemesi Alımı	90.000		90.000	80.000	İş Bitti
2	Taşınmaz Bakım Onarımı	240.000		240.000	240.000	İş Bitti
	TOPLAM	330.000		330.000	320.000	

NOT: İl Genel Meclisi'nin kararı doğrultusunda ödenek tahsis edilmektedir.





Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Yatırım Harcamaları	600.000		600.000	50.000	İş Bitti
2	Bozköy Kasabası Çatak mevkii afet çalışmaları projesi		1.569.173	1.569.173	882.853	İş Bitti
TOPLAM		600.000	1.569.173	2.169.173	932.853	

NOT: 5902 sayılı kanunun ek 1. maddesi amir hükmü gereğince, il özel idaresinin gerçekleşen en son yıl bütçe giderinin en az yüzde biri oranında bu idarelerce pay ayrılır.



Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Niğde Engelsiz Yaşam Bakım Rehabilitasyon Merkezi Demirbaş Alımı		55.174	55.174	55.174	İş Bitti
2	Ahmet Kuddusi Huzur Evi Onarımı ve Deprem Analiz Gideri		81.000	81.000	25.000	İş Devam Ediyor
3	Altunhisar Zihinsel Engelliler Merkezi Onarım Projesi		134.000	134.000	64.000	İş Devam Ediyor
4	Sevgi Evleri Onarımı ve Demirbaş Alımı	140.000	187.000	327.000	126.000	İş Devam Ediyor
5	Sosyal Hizmetler Hizmet Binası Onarımı		192.000	192.000	170.000	İş Bitti
	TOPLAM	140.000	649.174	789.174	440.174	

NOT: İl Genel Meclisi'nin kararı doğrultusunda ödenek tahsis edilmektedir.



Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	MOBESE Yapım-Bakım-Onarım ve Makine Teçhizat Alımı	160.000	2.154.000	2.314.000	1.402.000	İş Devam Ediyor
2	İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Demirbaş Alımı		312.000	312.000	298.000	İş Bitti
3	Bölge Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü Hizmet Binası Yapımı		3.110.716	3.110.716	2.397.000	İş Devam Ediyor
4	Polis Meslek Yüksek Okulu Bakım-Onarım ve Demirbaş Alımı		851.000	851.000		İş Devam Ediyor
	TOPLAM	160.000	6.427.716	6.587.716	4.097.000	



Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Hizmet Binası ve Lojman Onarım Projesi		1.572.000	1.572.000	428.500	İş Devam Ediyor
TOPLAM			1.572.000	1.572.000	428.500	



T.C.
nigde
İL ÖZEL İDARESİ



**İNSAN KAYNAKLARI
VE EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlüğümüz Niğde İl özel İdaresi'nin personele ilişkin görevlerinin planlanması, yürütülmesi ve koordine edilmesi görevini yürütür.

Bu görevler ;

Personel Hizmetleri,

Mutemetlik Hizmetleri,

Genel Evrak Hizmetleri,

5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında kanun uyarınca mevzuatın öngördüğü iş ve işlemleri yapmak.

Sivil savunma ile ilgili iş ve işlemleri diğer birimlerle koordineli bir şekilde yürütmek.

Sosyal tesislerle ilgili yazışmaları yapmak.

Müdürlüğümüzde;

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 1 Şef, 1 Memur, 13 İşçi olmak üzere toplam 16 personel çalışmaktadır.



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Personel İcmali

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	2
İşçi	13
Toplam	16

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle yeniden yapılanan idareimiz;
Genel Sekreterlik;
İç Denetim ;
Genel Sekreter Yardımcılığı;
Hukuk Müşavirliği;
Birim Müdürlükleri;
İlçe Özel İdarelerinden oluşmaktadır.

BİRİM MÜDÜRLÜKLERİMİZ

- 1.Mali Hizmetler Müdürlüğü
 - 2.Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
 - 3.Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
 - 4.Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
 - 5.İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
 - 6.Yazı İşleri Müdürlüğü
 - 7.Destek Hizmetleri Müdürlüğü
 - 8.Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
 - 9.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
 - 10.Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
 - 11.Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
 - 12.Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
 - 13.Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
 - 14.Encümen Müdürlüğü
- Olarak yapılandırılmıştır.



İLÇELERDE GÖREVLİ PERSONEL DURUMU		
İLÇESİ	ÜNVANI	ADEDİ
Altunhisar	Müdür	1
	Memur	1
Bor	Müdür	1
	Memur	1
Çamardı	Müdür	1 (Görevlendirme ile)
	Memur	1
Çiftlik	Müdür	1
	Memur	2
Ulukışla	Müdür	1
	Memur	1
	işçi	1
	Toplam	12



GENEL SEKRETERLİK	
ÜNVANI	ADEDİ
Genel Sekreter	1
Genel Sekreter Yardımcısı	2 (1 adedi uzman kadr. Görevlendirildi) 1 birim müdürü tedviren bakıyor
Toplam	3

İÇ DENETÇİ	
ÜNVANI	ADEDİ
İç Denetçi	1
Toplam	1

UZMAN	
ÜNVANI	ADEDİ
Uzman	1 (görevlendirme asil kadr Gen.Sekr.Yrd)
Toplam	1

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
Toplam	4

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	10
İşçi	4
Toplam	15

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	5
İşçi	1
Toplam	7

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1 (tedvir)
Memur	13
Toplam	14

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	9
İşçi	1
Toplam	11

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	2
İşçi	13
Toplam	16

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	6
İşçi	60
Toplam	67

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	5
İşçi	6
Toplam	13

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1 (görevlendirme)
Memur	4
İşçi	6
Toplam	11

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	1
Toplam	2

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	1
Toplam	2

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	2
İşçi	1
Toplam	4

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	9
İşçi	4
Toplam	14

ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
Toplam	4

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	1
Toplam	2

657 SAYILI YASAYA TABİ ÇALIŞAN PERSONEL

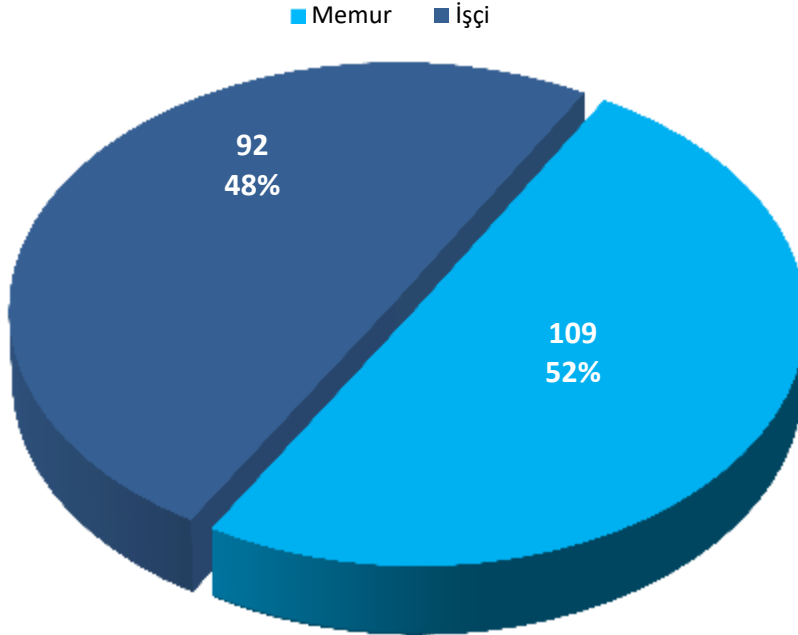
MERKEZ	: 98
İLÇELER	: 11
MEMUR TOPLAMI	: 109

İŞ KANUNUNA TABİ ÇALIŞAN PERSONEL

MERKEZ	: 91
İLÇELER	: 1
İŞÇİ TOPLAMI	: 92

TOPLAM ÇALIŞAN SAYISI : 201

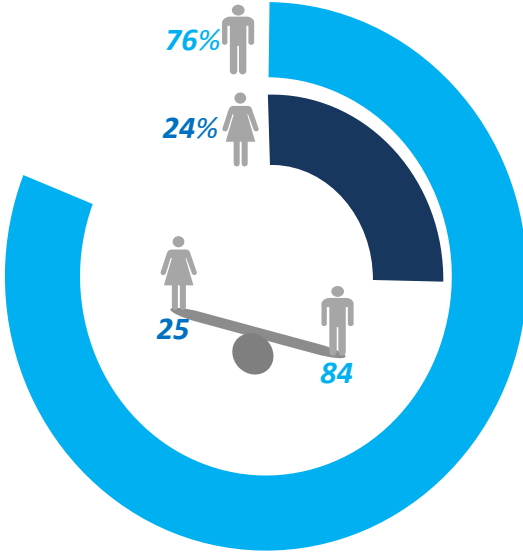
PERSONELİN İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI



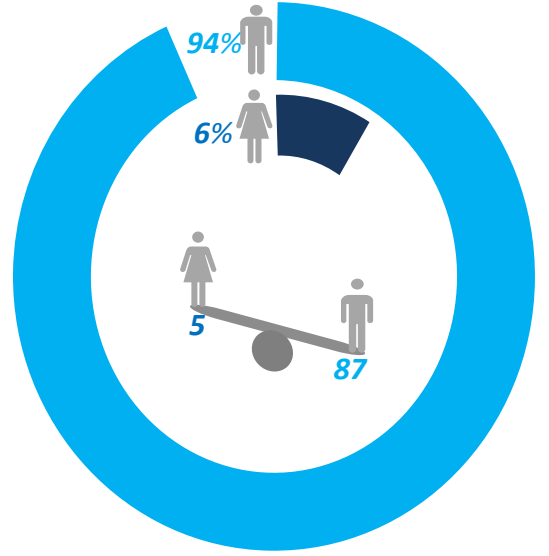
Personelin Cinsiyetlerine, Hizmet Yılına ve Sınıflarına Göre Dağılımı

PERSONELİN CİNSİYETİ	PERSONEL SAYISI İŞÇİ	PERSONEL SAYISI MEMUR
Kadın	5	25
Erkek	87	84
Toplam	92	109

Memur Personel Cinsiyet Dağılımı



İşçi Personel Cinsiyet Dağılımı



Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

YIL ARALIĞI	Memur	İşçi
0-5	2	-
6-10	25	-
11-15	27	1
16-20	14	4
21-25	20	2
26-30	13	21
31 yıl ve üzeri	8	64
Toplam	109	92

Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

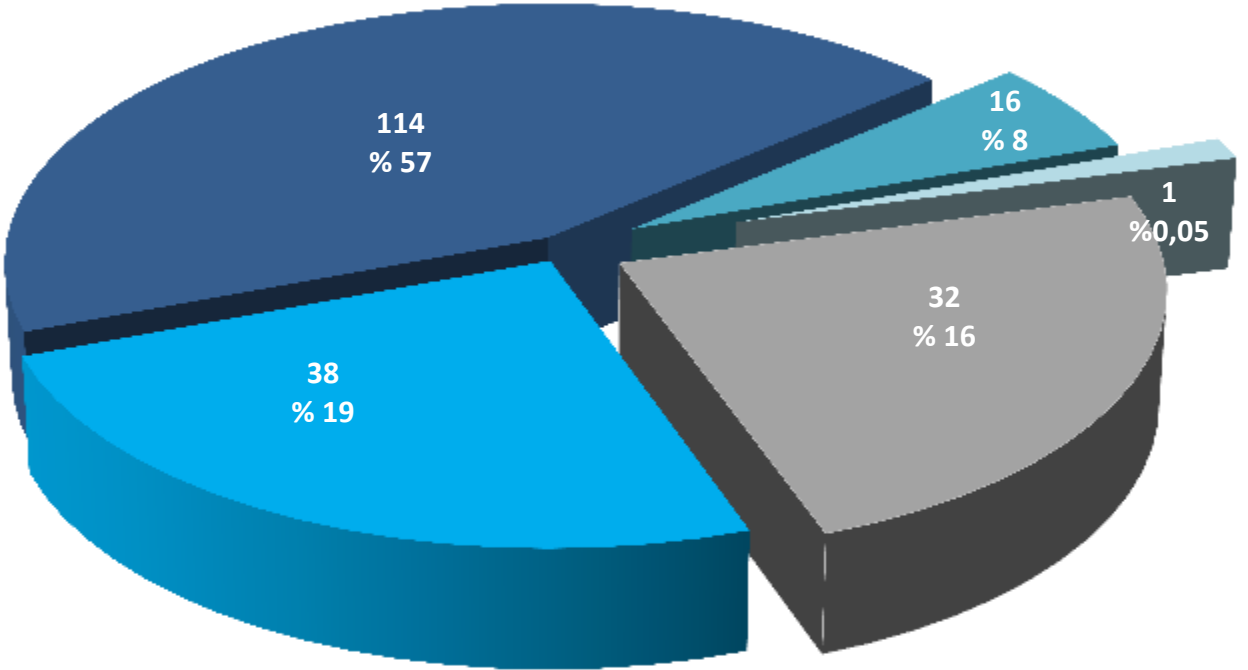
Hizmet Sınıfları	Personel Sayısı
Genel İdare Hizmetleri	48
Avukatlık Hizmetleri	1
Teknik Hizmetler	58
Yardımcı Hizmetler	2
Sağlık Hizmetleri	0
Toplam	109

Personelin Yaşa Göre Dağılımı

YAŞ ARALIĞI	PERSONEL SAYISI
20-29	1
30-39	32
40-49	38
50-59	114
59 ve üzeri	16
<i>Toplam</i>	<i>201</i>

Personelin Yaşa Göre Dağılımı

■ 20-29 ■ 30-39 ■ 40-49 ■ 50-59 ■ 59 ve üzeri



VİLAYETLER BİRLİĞİ EĞİTİMLERİ

1 YEREL YÖNETİMLER REFORMLARI ETKİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞTAYI

İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından Ankara Vilayetler Evi Gölbaşı tesislerinde 04-05 Mart 2020 tarihlerinde “6360 Sayılı kanun başta olmak üzere yerel yönetim alanındaki mevzuatın Belediyeler üzerindeki etkilerine yönelik Çalıştay’a Genel Sekreter Yardımcımız katıldı.



İçişleri Bakanlığı Stratejiyi Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda Vilayetler Birliği (VİBEM) Sürekli Eğitim Merkezince 51 İl Özel İdareleri ve Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları (YİKOP) personeline Ankara ilinde 09.13 Mart 2020 Gölbaşı Tesislerinde düzenlenen “İnsan Kaynakları Mevzuatı Eğitim Semineri” ne idaremiz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü katılmıştır

Konular :

Norm Kadro Yönetmeliği,

Performans Yönetimi ve Performans Değerlendirme,

657 sayılı DMK ve diğer ilgili mevzuat hükümleri,

Mahalli İdarelere İlk Defa Atanacılara Dair Sınav ve Atama Yönetmeliği,

Disiplin Yönetmeliği,



İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü ve Vilayetler Birliği Başkanlığı koordinasyonunda İl Özel İdaresi Genel Sekreterlerine yönelik 02-04 Ekim 2020 tarihlerinde Ankara/Gölbaşı Vilayetler Evinde düzenlenen “ İl Özel İdaresi Genel Sekreterleri Eğitim Semineri” ne Genel Sekreterimiz katılmıştır.

Eğitim konuları:

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun uygulanması ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 Sayılı Kanun ve Diğer Bütçe Mevzuatı, Bütçe Dengesi ve Disiplini, Borçlanma ve Kaynak Yönetimi, Stratejik Plan; Ek Ödenek Talepleri, 5355 Sayılı Kanun, Personel İstihdamına İlişkin Mevzuat, Bağlı Şirketlerde Personel Çalıştırma ve Esas Usulleri, Sendika İş ve İşlemleri,

3194 Sayılı Kanun Uygulamaları, Ruhsatlandırma ve Yapı Kullanım İzinleri, Kırsal İmar Uygulamaları, İşyeri Ruhsatları, Kırsal alan Altyapı Uygulamaları (Beton, BSK vb) Köydes ve Coğrafi Bilgi Sistemleri,

Kültür Varlıkları Katkı Payı Yönetmeliği, İlgili Mevzuat ve Uygulamada Karşılaşılan Sorunlar, Ruhsatlandırma, Denetim, İdare Payı, Devlet Hakkı ve İlgili Mevzuatı ile Uygulamada Karşılaşılan Sorunlar,

Dere ve Akarsularda 1/A Grubu Madenlerle İlgili Uygulamada Karşılaşılan Sorunlar, Afetlere Müdahale Saha Örnekleri: AFAD-İl Özel İdareleri Koordinasyonu ve Personel; Araç ve Gereç Yönetimi,

4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun ve Uygulaması, Şikayetler ve Müracaatlar ile Görevden Uzaklaştırmada Usul ve Esaslar



UFUK 2020 PROGRAMI TANITIMI “ KONULU UZAKTAN EĞİTİM SEMİNERİ

24 Haziran 2020 24 Haz. 2020 09.30-13.00 il özel idareleri ve Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları personeli Yönelik Zoom programı üzerinden gerçekleştirildi.

Konular: AB Ufuk 2020 Programı ve TÜBİTAK U2020 Destek ve Ödül Programları, Ufuk 2020 Enerji Alanı Çağruları, Ufuk 2020 Çevre Alanı Çağruları, Ufuk 2020 Güvenli Toplumlar Alanı Çağruları

AR-GE çalışanı 2 personelimiz katılmışlardır.

YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARI VE ENERJİ VERİMLİLİĞİ KONULU UZAKTAN EĞİTİM SEMİNERİ

Vilayetler Birliği Sürekli Eğitim Merkezi (VİBEM) tarafından 09 Temmuz 2020 tarihinde 10.00-12.00 saatleri arasında İl Özel İdareleri ile Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları Personeline yönelik olarak düzenlenen uzaktan eğitim seminerine idaremiz AR-GE personelleri ve Elektrik Elektronik Mühendisimiz katılmıştır.

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU VE UYGULANMASI FARKINDALIK PROGRAMI

Avukat/Hukuk Müşaviri, İnsan Kaynakları ve Bilişim Personeline Yönelik olarak düzenlenen Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve Uygulanması Farkındalık Programı Uzaktan Eğitimine idaremiz Hukuk Müşaviri, Bilgisayar Mühendisi ve 2 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü personeli katılmıştır. Konular; 6698 Sayılı Kanun, Kapsam ve Amacı, Kurum, Genel İlkeler, İşleme Şartları, Veri Aktarımı, Silme Yoketme, Aydınlatma Yükümlülüğü, Yaptırımlar, Veri Güvenliği, Veri İhlal Bildirimi, İlgili Kişi Hakları, Şikayet ve Kurula Başvuru, Veri Sorumluları Sicili, Kişisel Veri İşleme Envanteri,

696 SAYILI KHK SONRASI İL ÖZEL İDARELERİ VE ŞİRKETLERİNDE UYGULANAN TOPLU İŞ SÖZLEŞMELERİNE İLİŞKİN SORUNLAR VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ İLE SOSYAL DİYALOG" SEMİNERİ

TÜHİS Türk Ağır Sanayi ve Hizmet Sektörü Kamu İşverenleri Sendikasının 23.01.2020 tarihli ve 188 sayılı yazıları ile bildirilen Türkiye Yol İş Sendikasının ortaklaşa düzenlediği il özel idaresi Genel Sekreterleri düzeyinde katılım öngörülen 696 Sayılı KHK sonrası İl Özel İdareleri ve Şirketlerinde Uygulanan toplu İş Sözleşmelerine İlişkin Sorunlar ve Çözüm Önerileri ile Sosyal Diyalog konulu 05-08 Şubat 2020 tarihleri arınımda Afyonkarahisar/Budan Hotel 'de yapılan seminere Genel Sekreterimiz katılmıştır.



AHİLER KALKINMA AJANSI DİJİTAL DÖNÜŞÜM EĞİTİM SEMİNERİ

Ahiler Kalkınma Ajansı 2020 Çalışma Programında dijital dönüşüm alanında bölgesel paydaşlarla birlikte yetkin, dinamik ve sürekli gelişen bir ekosistemin oluşturulması, bölgede en önemli sorun olan genç işsizlik oranının düşürülmesi, bilişim konusundaki start-up'ların sayısının artırılması, bilişim alanındaki yatırımcıların bölgeye çekilmesi ve bilişim konusunda bölgenin know-how merkezine dönüştürülmesi hedefleri doğrultusunda kamu personeline yönelik "Dijital Dönüşüm" konulu 10.02.2020 tarihinde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Kongre ve Kültür Merkezinde yapılan "Dijital Dönüşüm Eğitim Seminerine idaremiz AR-Ge personelleri katılmıştır.

İNSANSIZ HAVA ARACI EĞİTİMİ (İHA 1)

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü onaylı İHA 1 eğitimi Sapmaz Havacılık ve İleri Teknolojiler San. Ltd.Şti tarafından 08.02.2020 -11.02.2020 tarihleri arasında Ankara ilinde düzenlendi.

Anılan eğitime Harita Mühendisimiz ve Harita Kadastro Teknisyeni olmak üzere 2 personel katılmıştır

MESLEKİ EĞİTİM VE STAJLAR

MESLEKİ EĞİTİM

3308 sayılı kanuna tabi olarak 2019-2020 eğitim öğretim yılında; ilimizde mesleki ve teknik eğitim öğretim veren okulların, bilişim teknolojileri, elektrik elektronik, inşaat teknolojileri, muhasebe finansman, metal, yerel yönetimler, yenilenebilir enerji alanlarında halen 16 öğrenci beceri eğitimi tamamlanmış olup,

idaremizde 2020-2021 eğitim öğretim yılında ilimizde mesleki ve teknik eğitim veren okullardan, büro yönetimi, muhasebe ve finansman, inşaat teknolojileri bilişim teknolojileri, elektrik elektronik, metal, teknoloji ve web tasarımı alanında 13 öğrencinin beceri eğitimi devam etmektedir.

YÜKSEK OKUL STAJLARI

İl Özel İdaremizde muhtelif yüksekokul ve fakültelerde eğitim görmekte olan öğrencilerin yaz dönemi ücretsiz stajları yaptırıldı. 1 İnşaat Mühendisliği, Meslek Yüksekokulların 2 büro yönetimi, 1 Harita ve Kadastro bölümü öğrencisi olmak üzere toplam 4 öğrenci yaz stajı yapmıştır.

T.C.
niğde
İL ÖZEL İDARESİ

**SU VE KANAL HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

Birim Görev ve Sorumlulukları :**Görevin Kısa Tanımı:**

- Köy ve bağlı yerleşme birimleri ile belediye mücavir alanı dışında kalan askeri garnizonlara sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek, bu maksatla sondaj kuyuları açtırmak, Enerji Nakil Hattı ve motopomp montajı yapmak ve yaptırmak,
- Köylerin altyapı ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek,
- Enerji Nakil Hattı projesi hazırlayıp tasdik ettirmek,
- Kaynak sularına içme suyu amaçlı kaptaj, drenaj çalışmaları yapmak veya yaptırmak,
- İhale dosyasını ve teknik şartnameyi hazırlamak,
- İçme suyu inşaat, ENH, motopomp ve sondaj işlerinin kontrollük hizmetlerini ve malzeme kalitesini kontrol etmek,
- Yaklaşık maliyet hesaplarını yapmak,
- İhalesi yapılacak işlerin yaklaşık maliyetlerini hazırlamak, ihaleleri yapılan işlerin yer teslimi, kontrol ve denetimi, hakediş geçici ve kesin kabul işlemleri ile gerektiğinde tasfiye ve fesih işlemlerini yapmak, kesin hesabı düzenlemek,
- Mevcut tesislerin onarım ve islah çalışmalarını yapmak, gerektiğinde tesisleri geliştirmek için tedbirler almak ve aldırarak,
- Mevcut içme suyu ve kanalizasyon tesislerinin bakım ve onarımını yapmak.
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	10
İşçi	11
Toplam	22

Tüm köy ve
bağlıları
ŞEBEKELİ İÇME SUYU
tesisine sahiptir

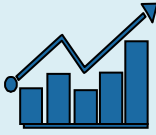
İlimizde;
İÇME SUYU YETERSİZ
yerleşim birimimiz
bulunmamaktadır.

Onarım ve Arızalara;
KENDİ EKİPLERİMİZLE
7/24 Müdahale

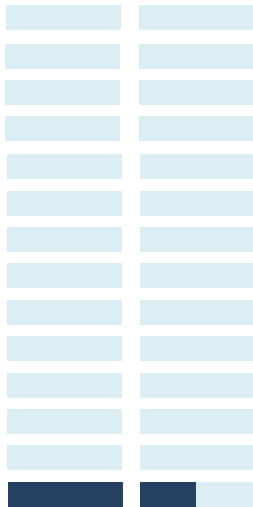
- ✓ **İl genelindeki tüm köy ve bağlıları şebekeli içme suyu tesisine sahiptir.**
- ✓ **İlimizde içme suyu yetersiz yerleşim birimimiz bulunmamaktadır.**

KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU GENEL DURUM

Sadece cazibeli içme suyu kullanan köy sayısı (Kaynak)	: 41
Sadece terfili içme suyu kullanan sayısı (Sondaj)	: 34
Terfili ve cazibeli içme suyu kullanan sayısı	: 66

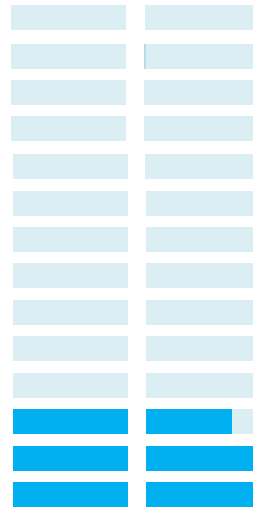


Stratejik Plan Hedefi : Yerleşim yerlerinin sağlıklı içme ve kullanma suyu ihtiyacını teknolojik gelişmeler ışığında karşılamak.



146 Adet

Hedeflenen



598 Adet

Gerçekleşen

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü'nün yaptığı çalışmalarının alt programlara göre dağılımı ve ödenek miktarları aşağıda çıkarılmıştır.

Sıra	Program adı	Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
1	İçme Suyu Programı	12.446.303,32	6.074.205,22
2	Sondaj Programı	1.113.987,64	799.160,90
3	Kanalizasyon Programı	3.019.725,42	2.021.834,90
4	Doğrudan Temin	2.389.780,11	2.486.145,75
Toplam		18.969.796,49	11.381.346,77

Faaliyetler

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü 2020 yılı içerisinde; içme suyu kapsamında 16 adet ihaleli, içme suyu-sondaj kapsamında 10 köye 12 adet sondaj açılmış olup içme suyu limit işler kapsamında da 510 adet iş yapılmıştır. Kanalizasyon işleri kapsamında 2 adet ihaleli iş , kanalizasyon vidanjör işleri 1253 adet kanal açma işi gerçekleştirilmiş ve kanalizasyon limit işeri kapsamında 480 adet iş yapılmıştır. Doğrudan temin alanında da 92 adet içme suyu ve kanalizasyon işleri yapılmıştır. Bu işlerin ödenek durumları, fiziki gerçekleştirmeleri ve ünite bilgileri aşağıdaki tablolarda ele alınmıştır



Özel İdare Programı faaliyetleri çerçevesinde 15 adet ihaleli iş planlanmış olup bu işlerden 12 tanesi yılı içerisinde tamamlanmış doğrudan temin kapsamında 76 adet iş yapılarak hizmete sunulmuştur. Ayrıca Limit işler dahilinde İdaremiz ekiplerince tamir, bakım, onarım ve yeni ilave şebeke hattı olmak üzere 510 Adet İçme suyu Limit işi yapılarak toplamda 598 Adet iş tamamlanmıştır. Tamamlanan ihaleli işlere ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği (TL)	Harcama	Açıklamalar
1	Merkez ve İlçeler	Niğde merkez ve ilçe köylerine içmesuyu otomasyon sistemi yapılması	2.833.358,35	2.316.694,00	İş Bitti
2	Ulukışla-Basmakçı	İçmesuyu terfi hattı ve enh hattı yapım işi	171.219,99	151.313,00	İş Bitti
3	Merkez ve İlçeler	İçmesuyu boru ve ek parçaları alım işi	545.304,18	323.589,04	İş Bitti
4	Ulukışla - Karacaören ve Bor-Kaynarca	Niğde ulukışla karacaören içmesuyu inşaatı enh ve bor kaynarca enh yapım işi	671.929,39	573.222,76	İş Bitti
5	Merkez-Kömürcü	İçmesuyu terfi hattı ve enh hattı yapım işi	424.657,34	371.218,15	İş Bitti
6	Ulukışla-Şeyhomerli	İçmesuyu terfi hattı ve enh hattı yapım işi	946.415,91	566.708,33	İş Bitti
7	Ulukışla-Gümüş	Gümüş köyü içmesuyu şebeke yenileme işi	319.309,00	194.906,50	İş Bitti
8	Ulukışla-Porsuk	Porsuk köyü içmesuyu şebeke yenileme işi	684.535,00	375.425,26	İş Bitti
9	Merkez-Gösterli	İçmesuyu terfi hattı ve enh hattı yapım işi	414.979,36	344.874,14	İş Bitti
10	Merkez-Ağcaşar	İçmesuyu terfi hattı ve enh hattı yapım işi ve isale hattı yenileme işi	612.519,97		İş devam ediyor
11	Bor-Obruk	Bor obruk 300m3 lük içmesuyu depo yapım işi	543.298,23	386.176,50	İş devam ediyor
12	Ulukışla-Emirler	İçmesuyu ve kanalizasyon şebeke yenileme	3.448.302,75		İş devam ediyor
13	Çiftlik-Ovalıbağ	İçmesuyu terfi hattı ve enh hattı yapım işi	436.825,03	306.638,48	İş Bitti
14	Çamardı-Kavaklıgöl	İçmesuyu terfi hattı ve enh hattı yapım işi	192.648,82	163.439,06	İş Bitti
15	Bor-Emen	İçme suyu arsenik arıtma yapım işi	201.000,00		İhalesi yapıldı
Genel Toplam			12.446.303,32	6.074.205,22	

2020 Yılında
799.160,90 TL
İhale Bedelli
12 adet
İÇME SUYU
SONDAJ PROJESİ

2020 yılı içerisinde Sondaj Programı dahilinde 1 ihalede sondaj çalışması planlanmış ve bu ihale de yıl içerisinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur. Yapılan sondajlara ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği (TL)	Harcaması (TL)	Yapılan İmalat
1	Merkez	Yeşilburç	1.113.987,64	799.160,90	Sondaj
	Altunhisar	Yakacık			Sondaj
	Altunhisar	Çömlekçi (2)			Sondaj
	Altunhisar	Uluören(2)			Sondaj
	Altunhisar	Akçaören			Sondaj
	Altunhisar	Ulukışla			Sondaj
	Çiftlik	Ovalıbağ			Sondaj
	Ulukışla	Koçak			Sondaj
	Çamardı	Demirkazık			Sondaj
	Bor	Kızılca			Sondaj

KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ

MERKEZ

SIRA NO	İLÇESİ	KÖY ADI	NÜFUS	SU KAYNAĞI (lt/sn)	SONDAJ (lt/sn)	TOPLAM (lt/sn)	İHTİYAÇ DEBİSİ (lt/sn)	KLOR CİHAZI	Depo (m3)
1	M E R K E Z	Ağcaşar	2550	-	15,00	15,00	4,67		50+250
2		Aşlama	836	-	8,00	8,00	1,96	1	100 ayaklı
3		Ballı	72	1,50	-	1,50	0,18	1	50
4		Çarıklı	852	-	9,00	9,00	1,85	1	100
5		Çavdarlı	1095	-	14,00	14,00	2,43	2	30+100
6		Çayırılı	1302	-	10,00	10,00	2,28	1	400
7		Dikilitaş	847	-	12,00	12,00	2,78	1	300
8		Elmalı	966	4,00	10,00	14,00	1,76	2	200+150
9		Fertek	5667	-	11,00	11,00	7,20	1	250+500
10		Fesleğen	559	2,50	6,00	8,50	1,39	1	200+100+50
11		Güllüce	665	2,70	6,00	8,70	1,06	1	200+100
12		Gösterli	1247	10,00	7,00	17,00	2,09	1	200
13		Hacıbeyli	856	-	6,00	6,00	1,28	1	100
14		Hançerli	216	8,00	-	8,00	0,61	1	75
15		Hasaköy	1045	-	12,00	12,00	2,28	1	300
16		Himmetli	968	3,50	-	3,50	2,00	1	100+300
17		İçmeli	795	-	20,00	20,00	1,67	1	250
18		Kayırılı	1146	-	15,00	15,00	2,45	1	400+300
19		Kırkpınar	617	2,64	-	2,64	1,11	1	75
20		Kızılören	345	2,10	6,00	8,10	0,79	1	75
21		Koyunlu	1032	10,00	42,00	52,00	1,74	2	200+100+(250)
22		Kömürcü	2863	-	9,00	9,00	3,78	1	200
23		Küçükköy	20	5,30	-	5,30	0,22	1	50
24		Narköy	256	2,50	6,00	8,50	0,49	1	100
25		Ovacık	1081	3,00	15,00	18,00	2,76	1	200
26		Özyurt	68	0,50	5,00	5,50	0,56	1	50
27		Pınarcık	833	1,00	6,00	7,00	1,37	1	100
28		Taşlıca	121	2,00	4,00	6,00	0,45	1	50
29		Tepeköy	387	7,40	-	7,40	1,27	1	100
30		Tırhan	327	-	6,00	5,00	0,54	1	30 birikt.
31		Uluağaç	369	3,0	6,00	9,00	1,36	1	100
32		Yarhisar	214	-	8,00	6,00	0,49	1	100
33		Yaylayolu	189	1,00	4,00	5,00	0,61	1	100
34		Yeşilburç	451	2,40	6,00	8,40	0,67	1	150
35		Yeşilova	229	-	6,00	6,00	0,46	1	100+100

KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ

ALTUNHİSAR

SIRA NO	İLÇESİ	KÖY ADI	NÜFUS	SU KAYNAĞI (lt/sn)	SONDAJ (lt/sn)	TOPLAM (lt/sn)	İHTİYAÇ DEBİSİ (lt/sn)	KLOR CİHAZI	Depo (m3)
1	A L T U N H İ S A R	Akçaören	367	-	6,00	6,00	0,92	1,00	200+50
2		Uluören	1090	-	6,00	6,00	2,50	1,00	(200+50) (50+50)
3		Çömlekçi	610	3,50	-	3,50	2,04	1,00	100+150
4		Ulukışla	936	3,50	16,00	19,50	2,50	2,00	75+75
5		Yakacık	2024	10,00	10,00	20,00	5,00	2,00	250+500
6		Yeşilyurt	1110	10,00	14,00	24,00	2,95	3,00	75+75+150+100
								10,00	

ÇİFTLİK

SIRA NO	İLÇESİ	KÖY ADI	MAHALLE	NÜFUS	SU KAYNAĞI (lt/sn)	SONDAJ (lt/sn)	TOPLAM (lt/sn)	İHTİYAÇ DEBİSİ (lt/sn)	KLOR CİHAZI	Depo (m3)	
1	Ç İ F T L İ K	Çardak		1902	-	8,00	8,00	2,54	1,00	100	
2		Çınarlı		519	1,00	6,00	7,00	1,11	1,00	75+50	
3		Çınarlı	Alıçlı Mah.			-	3,00	3,00	0,09		75
4		Kitreli		1410	7,00	25,00	32,00	2,80	2,00	300+300	
5		Kula		2419	3,00	4,00	7,00	3,64	1,00	100+75+300	
6		Mahmutlu		726	1,50	6,00	7,50	1,16	1,00	150	
7		Murtaza		881	2,40	5,00	7,40	2,64	1,00	100+75+50	
8		Ovalıbağ		1300	-	7,00	6,00	1,84	1,00	150+100	
9		Sultanpınarı		559	6,00	-	6,00	1,17	1,00	50	
10		Şeyhler		1502	0,50	10,00	10,50	2,18	1,00	100+300	



KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ

BOR

SIRA NO	İLÇESİ	KÖY ADI	MAHALLE	NÜFUS	SU KAYNAĞI (lt/sn)	SONDAJ (lt/sn)	TOPLAM (lt/sn)	İHTİYAÇ DEBİSİ (lt/sn)	KLOR CİHAZI	Depo (m3)
1	B O R	Badak		316		6,00	6,00	1,78	1,00	150(Ayaklı)
2		Balcı	Akbaş +Gayret	655	2,10	6,00	8,00	1,87	1,00	100+75
						2,00	4,00	6,00	2,00	75
3		Bayat		441		5,00	5,00	1,80	1,00	100(Ayaklı)
4		Bereke	Bereket	188	1,00	2,50	3,50	1,14	1,00	100+100
5		Emen		136		5,00	5,00	0,66	1,00	30(Biriktirme)
6		Gökbez		274	3,50		3,50	0,87	1,00	100
7		Halaç		504	2,70		2,70	1,48	1,00	100
8		Havuzlu		198	2,20		2,20	0,44	1,00	75
9		Karacaören		137	2,50		2,50	0,66	1,00	100
10		Karamahmutlu		133		5,00	5,00	0,31	1,00	100
11		Karanlıkdere		691	5,00	10,00	15,00	1,84	1,00	100+100
12		Kavuklu		182	2,50	5,00	7,50	0,64	2,00	100+75
13		Kayı		730	4,00		4,00	2,26		100(Ayaklı)
14		Kaynarca		725		6,00	6,00	1,00	1,00	30(Biriktirme)
15		Kılavuz		453	3,00		3,00	1,32	1,00	100+50
16		Kızılca		119 4		12,00	12,00	4,52	1,00	300
17		Kızılkapı		65	2,30		2,30	0,21	1,00	75
18		Kürkçü		94	2,00	5,00	7,00	0,34	1,00	75
19		Obruk		134 5		8,00	8,00	2,45	1,00	150+300
20		Okçu		205	0,50	4,00	4,50	0,85	2,00	100+75
21		Postallı		271	2,80	4,00	6,80	1,14	1,00	100
22		Seslikaya		118		2,50	2,50	0,53		30(Biriktirme)
23	Tepeköy	Altınova	784		7,00		7,00	1,93	1,00	150+100
					3,00		3,00		1,00	100
								26,00	32/31	

KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ

ÇAMARDI

SIRA NO	İLÇESİ	KÖY ADI	MAHALLE	NÜFUS	SU KAYNAĞI (lt/sn)	SONDAJ (lt/sn)	TOPLAM (lt/sn)	İHTİYAÇ DEBİSİ (lt/sn)	KLOR CİHAZI	Depo (m3)	
1	ÇAMARDI	Bademdere		1255	13,00	-	13,00	2,50	3,00	300+100+250	
2		Bekçili		211	2,00	6,00	8,00	0,59	1,00	75	
3		B.Kışlakçı		260	4.50	-	4.50	0,66	1,00	75	
4		Burç		1416	1,00	17,00	18,00	2,46	3,00	200+200+100	
5		Celaller		622	1.80	10,00	11,80	1,35	1,00	100	
6		Çardacık		212	1.30	6,00	7,30	0,36	1,00	75	
7		Çukurbağ	Martidere	710	5.00	8,00	13,00	1,46	2,00	100+50+100	
					3.00	-	3.00	0,00	1,00	150	
8		Demirkazık		329	3.75	-	3.75	0,83	1,00	150+200	
9		Elekgözü		483	3.00	3,00	6,00	0,90	1,00	100+100	
10		Eynelli		858	9.50	-	9.50	2,80	1,00	100	
11		Kavaklıgöl		171	2.20	7,00	9,20	0,39	1,00	75	
12		Kavlakepe		139	3.00	-	3.00	0,51	1,00	75	
13		Kocapınar		239	1.30	-	1.30	0,67	1,00	100	
14		Mahmatlı		391	5.20	8,00	13,20	0,62	1,00	75	
15		Orhaniye		186	2.00	6,00	8.00	0,42	1,00	75	
16		Ören		23	1.40	-	1.40	0,13	1,00	50	
17		Pınarbaşı	Aktaş Bahçeli		112	2.50	4.00	6.50	0,19	1,00	50
										1,00	100
											50
18		Sulucaova		211	1.50	4,00	5,50	0,70	1,00	100	
19	Üçkapılı		217	10.00	-	10,00	0,76	1,00	100		
20	Yelatan	Cevizli	1003	8.00	-	8.00	1,85	1,00	100		
							0,00	1,00	75		
21	Yeniköy		552	4.50	-	4.50	1,26	1,00	200		
								29,00			

KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ - ULUKIŞLA

İLÇESİ	KÖY ADI	MAHALLE	NÜFUS	SU KAYNAĞI (lt/sn)	SONDAJ (lt/sn)	TOPLAM (lt/sn)	İHTİYAÇ DEBİSİ (lt/sn)	KLOR CİHAZI	Depo (m3)	
ULUKIŞLA	Alihoca		547	3,5		3,50	0,68	1	100	
	Altay		121	1,00	4,00	5,00	0,42	1	75+10	
	Ardıçlı		21	1,00		1,00	0,32	1	20	
	Başmakçı		206	1,00	6,00	8,00	0,36	1	100+50	
	Beyağıl		865	1,00	8,00	9,00	1,46	1	300	
	Çanakçı		138	1,25	6,00	4,25	0,23	1	50	
	Çiftehane		1066	8,00	14,00	21,00	1,24	3	100+100+150+500	
	Çifteköy		162	1,00		1,00	0,33	1	50	
	Darboğaz		1606	14,00		14,00	2,59	1	500+500	
	Elmalı		180	1,70		1,70	1,35	1	75+50	
	Eminlik		397	0,50	7,50	8,50	0,74	1	150	
	Emirler		517	4,80	7,50	12,30	1,00	1	100+50	
	Gedelli		202	1,50	6,00	7,50	0,47	1	75+75	
	Gümüş		253	1,88		1,88	0,42	1	200	
	Gümüş	Öz			4,00	5,00	0,00	1	75	
	Güney		209	1,50	2,00	3,50	0,66	1	100+30	
	Hacibekirli		203	2,00		3,50	0,71	1	75	
	Hacibekirli	Çat Mah.			3,00	4,18	0,00	1	50	
	Handeresi		125	1,00	2,50	3,00	0,38	1	50	
	Hasangazi		916		6,00	6,00	1,28	1	100	
	Hasangazi	Bahçe Mah.			6,00	5,00	11,00	0,00	2	150+50
	Horoz		514	4,00		4,00	1,26	1	100	
	Hüsniye		542		8,00	8,00	1,23	1	200	
	İlhan		167	1,00	5,00	6,00	0,29	1	50	
	İmrahor		266	4,50		4,50	0,81	1	75+30	
	Karacaören		102	3,00	6,00	9,00	0,28	1	50+30	
	Kartrancı				1,00	1,00	0,00			30
	Kılan		1744	10,00		10,00	3,44	2	400+200+500	
	Koçak		365	1,00		1,00	0,51	1	50	
	Koçak	Azdın Mah.					0,00			
	Koçak	Kalederesi			6,00	6,00	0,00	1	100	
	Koçak	Tosunali			3,00	3,00	0,00	1	50	
	Kolsuz		194	1,50	6,00	7,50	0,56	1	100	
	Kozluca		66	1,50	2,00	3,50	0,14	1	50	
	Maden		201	4,50		4,50	0,47	1	75	
	Ovacık		245		5,00	5,00	0,73	2	75+75	
Porsuk						0,00			75	
Porsuk	Alanbahçe	321	2,60	6,00	8,60	0,53	1	75		
Şeyhomerli		332	2,00	7,00	8,50	1,52	1	150		
Tabaklı		11	1,50		1,50	0,01				
Köşkönü		151		6,00	6,00	0,17	1	75		
Tekneçukur		348	3,90	6,00	9,90	0,64	1	100		
Tekneçukur	Yeni Mah.					0,00	1	75		
Tepeköy		264	1,00	6,00	7,00	0,67	1	75		
Toraman		94	1,80		1,80	0,16	1	75		
Ünlükaya		38	1,8		1,80	0,24	1	50		
Yeniöldüz		791	5,00	6,00	11,00	1,90	1	200		

TÜM KÖYLERİMİZ ŞEBEKELİ KANALİZASYON TESİSİNE KAVUŞTU



131

köyümüze
SAĞLIKLI
ALT YAPI
HİZMETİ



Tüm köy ve
bağlıları
ŞEBEKELİ
KANALİZASYON
tesisine sahiptir

53 adet
köyümüzde,
DOĞAL ARITMA
TESİSLERİ
tamamlanmıştır

Onarım ve Arızalara;
KENDİ EKİPLERİMİZLE
7/24 Müdahale

Niğde İli tüm köy ve bağlıları şebekeli kanalizasyon tesisine sahiptir. Bununla beraber, yeni yerleşim yerlerinin açılması, yeni evlerin yapılması ve kapanarak köy tüzel kişiliğine dönüşen belediyeliklerin idaremiz sorumluluk alanına girmesi nedeniyle gereklilik arz eden ek kanalizasyon şebekelerinin yapımına ihtiyaçlar çerçevesinde devam edilmektedir.2015-2020 yılları arasında 295.615 metre yeni kanalizasyon şebekesi yapılmıştır.2020 yılı içerisinde 38850mt. Kanalizasyon hattı idaremiz ekiplerince köylere döşenmiştir.



2020 Yılında
2.021.834,90TL
İhale Bedelli
2 adet
**KANALİZASYON
PROJESİ**

Kanalizasyon Programı faaliyetleri çerçevesinde 2020 yılı içerisinde 2 adet ihaleli iş planlanmış olup bunlardan 2 si de hizmete sunulmuştur. Doğrudan temin kapsamında 16 Adet iş Yapılarak hizmete sunulmuştur. Ayrıca Limit işler dahilinde İdaremiz ekiplerince Tamir, bakım, onarım ve ilave şebeke hattı döşenmesi işi kapsamında 452 adet iş yapılmıştır. Toplamda 460 adet iş yapılmıştır. İhale kapsamında yapılan işlere ilişkin Proje detayları tablosu aşağıdadır. Köylerimizde bulunan doğal arıtmalardan miadını doldurup işlevini yitiren 5 köyümüzde doğal arıtma yenilemesi yapılmıştır.

Sıra	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği (TL)	Harcaması (TL)	Açıklamalar
1	Merkez ve İlçe Köyleri	KANALİZASYON BORUSU VE EK PARÇALARI YAPIM İŞİ	1.308.621,77	751.589,20	İş Bitti
2	Merkez - Tepeköy	Merkez Tepeköy Kanalizasyon Şebeke Yenileme Ve Fosseptik Yapımı İle Güllüce Köyü Ek Kanalizasyon Yapım İşi	1.711.103,65	1.270.245,70	İş Bitti
Genel Toplam			3.019.725,42	2.021.834,90	



VİDANJÖR HİZMETLERİ

Merkez İlçe ve
Köylerine
1253 adet
VİDANJÖR
Hizmeti

Vidanjör Programı faaliyetleri çerçevesinde 2020 yılı içerisinde 1253 adet vidanjör işi (Merkez ve ilçe köylerine) hizmeti verilmiştir.



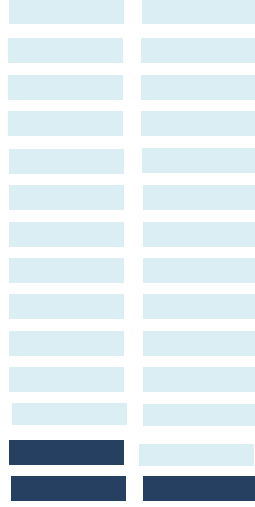
Doğrudan Temin

2020 yılı içerisinde 8 iş grubunda doğrudan temin yapılmıştır. Buna ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra	İlçesi/Köyü	Ödeneği (TL)	Harcaması (TL)	Yapılan İmalat	Açıklamalar
1	Merkez ve İlçe Köyleri	77.700,00	85.137,00	Jeofizik Yöntemlerle Yer Altı Suyu Arama İşi	Hizmete sunuldu
2	Merkez ve İlçe Köyleri	31.747,25	19.729,60	Sondaj Kuyusu Açılması İşi	Hizmete sunuldu
3	Merkez ve İlçe Köyleri	608.140,14	673.608,70	GES ,ENH İşi,Trafo Alım İşi ve Elektrik Malzemeleri Alım İşi	Hizmete sunuldu
4	Merkez ve İlçe Köyleri	187.270,00	200.088,84	Motopomp ve Hidrofor Alım İşi	Hizmete sunuldu
5	Merkez ve İlçe Köyleri	21.046,19	21.046,19	Orman İzin Tanzimi ve Kara Yolu Geçiş Ücretleri	Hizmete Sunuldu
6	Merkez ve İlçe Köyleri	344.820,00	339.390,14	Sıvı Klor ve Klorlama Cihazı Alım İşi	Hizmete sunuldu
7	Merkez ve İlçe Köyleri	690.490,62	707.497,57	İçmesuyu İnşaatı ve Malzeme Alım İşi	Hizmete sunuldu
8	Merkez ve İlçe Köyleri	428.565,91	439.647,71	Kanalizasyon İnşaatı ve Boru Alım İşi	Hizmete sunuldu
Genel Toplam		2.389.780,11	2.486.145,75		

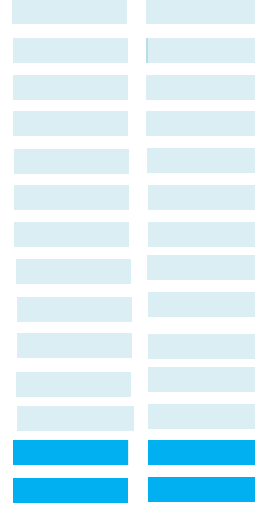


Stratejik Plan Hedefi : Çağın gerektirdiği kanalizasyon altyapısına kavuşmak için tesisler yapmak, mevcut tesislerin bakım, onarım ve modernizasyonunu sağlamak.



30.000 m.

Hedeflenen



38.500 m.

Gerçekleşen



T.C.
nigde
İL ÖZEL İDARESİ

**YOL VE ULAŞIM
MÜDÜRLÜĞÜ**

Birim Görev ve Sorumlulukları :**Görevin Kısa Tanımı:**

- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde belirtilen kapsam içerisine yer alan köylerin ulaşım ile ilgili her türlü çalışmalarını yapmak ve sürekli olarak ulaşıma açık halde bulundurmak.
- Yıllık yatırım programlarının hazırlanarak Genel Sekreterliğe sunulması,
- Onaylanan yatırım programlarının yılı içerisinde tamamlanmasını sağlamak amacıyla gerekli olan ekiplerin kurulması ve programların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan her türlü araç ve ekipmanın Destek Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışarak sağlanması,
- Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köyler ve bunlara bağlı yerleşme birimlerinin yol ağının tespit edilmesi ve yol envanterine işlenmesi,
- Program dahilinde yeni yol açılması,
- Yol tesviyesinin yapılması, Yolların stabilize kaplamasının yapılması,
- Yolların onarım ve genişletme çalışmalarının yapılması,
- Yolların greyderli bakımının yapılması,
- İhtiyaç duyulan köy içi ve köy yollarında malzemeli bakım yapılması,
- İhtiyaç duyulan köy içi ve köy yollarında asfalt bakım (yama) yapılması,
- 1. ve 2. kat asfalt sathi kaplama yapılması,
- Asfalt bakımı ve kaplaması için gerekli olan bitüm alımı ile ilgili işlemlerin takip edilmesi,
- Köy içi yollara ve halkın ortak kullandığı alanlara beton parke taşı döşenmesi için gerekli olan her türlü alım, ihale ve kontrollük hizmetlerinin yapılması,
- Köy yollarında ihtiyaç duyulan trafik işaret levhalarının temin edilmesi ve yollara gerekli levhaların takılması,
- Yollarda gerekli olan sanat yapılarının (büz, menfez, köprü) temini ve yollara döşenmesi,
- Asfalt kaplama işinde kullanılan mıcırın ve fillerin üretilmesi; asfalt bakımında kullanılan rotmiksın hazırlanması,
- Karla mücadele yapılarak kapalı köy yollarının açılması,
- Köy yollarının gerekli yol standardına getirilmesi için çalışmalar yapılması,
- Muhtarlıklar tarafından talep edilen köy yolları ile ilgili işlerin incelenmesi ve uygun olduğu takdirde taleplerin karşılanması,
- Köy yolları ile ilgili her türlü keşif ve metraj işlerinin yapılması,
- Onarım veya taş ocağında ihtiyaç duyulan patlayıcı maddelerin temini ve patlatma yapılması,
- Yatırım programında bulunan köy yolları ile ilgili işlerin ihale edilecek olması halinde ihale ile ilgili tüm işlemlerin ve kontrolörlük hizmetlerinin yapılması,
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

YOL VE ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALI

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	5
İşçi	13
Toplam	19

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, yol ağında yer alan yolların standartlarını daha iyi seviyelere çıkarmak ilkesiyle 2020 yılında da sıcak asfalt kaplama, birinci ve ikinci kat asfalt sathi kaplama, stabilize, onarım, asfalt bakım (yama), greyderli bakım, malzemeli bakım ve sanat yapısı çalışmalarını başarı ile devam ettirmiştir.

Bu kapsamda, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün direktifleri doğrultusunda köy yolları ağındaki birinci derece ham ve tesviye sınıflı yollar asgari stabilize yol standardına yükseltilmeye çalışılmıştır.

KÖYDES ve Özel İdare ödenekleri ile 17 kilometre sıcak asfalt kaplama (BSK), 121,9 kilometre 1. kat asfalt sathi kaplama, 40 kilometre 2. kat asfalt sathi kaplama, 5,804 Ton asfalt bakım (yama), 130,9 kilometre onarım, 131,9 kilometre stabilize kaplama, 6.040 kilometre greyderli bakım, 46 kilometre arazi yolu yapım, bakım ve onarımı (yeni arazi yolu açma, mevcut arazi yolunda genişletme-güzergâh değişikliği-rampa ve viraj iyileştirme), karla mücadele çalışmaları ile sanat yapıları yapım-bakım-onarımları, trafik işaret ve levhaları yapım-bakım-onarımları, bazalt malzeme alımları, köprü-istinat duvarı yapımları tamamlanmıştır.

Sanat yapıları yapım, bakım ve onarım çalışmaları kapsamında ihtiyaçlar doğrultusunda köy yollarımızda muhtelif ebatlarda 2.462 metre beton - betonarme büz ve 296 adet prefabrik kutu menfez kullanılmıştır.

Yine Müdürlüğümüz sorumluluğundaki köy yollarında ulaşımın kesintisiz sağlanması amacıyla karla mücadele çalışmaları kapsamında, mağduriyetlerin yaşanmaması adına İl Özel İdaremiz tüm araç ve operatörlerinin seferberliği ile yaklaşık 26.742 kilometre karla mücadele çalışması titizlikle gerçekleştirilmiştir.



KÖYDES-BSK



31.12.2020 TARİHİ İTİBARIYLA NİĞDE İLİ KÖY YOLLARI ENVANTERİ

Sıra No	İLÇESİ	TOPLAM YOL (KM) (1. DERECE - KÖY İÇİ - 2 . DERECE)							
		BSK	ASF.	STB.	TESV.	HAM	PARKE	BETON	TOP.
1	MERKEZ	67,00	400,71	226,66	68,30	36,00	73,61	0,00	872,28
2	A.HİSAR	6,00	96,17	39,46	10,00	12,75	19,15	0,00	183,53
3	BOR	34,00	305,65	154,65	48,00	9,00	24,53	0,00	575,83
4	ÇAMARDI	18,00	213,08	158,45	37,00	43,00	25,69	0,00	495,22
5	ÇİFTLİK	21,00	93,35	78,57	2,00	0,00	27,62	0,00	222,54
6	ULUKIŞLA	34,00	368,55	230,98	100,67	35,00	71,58	0,00	840,78
TOPLAM		180,00	1.477,51	888,77	265,97	135,75	242,18	0,00	3.190,18
YÜZDELİK ORANI		6%	46%	28%	8%	4%	8%	0%	100%

**Tüm köylerimize ulaşım
Asfalt yol ile sağlanmaktadır**



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü İhaleli İşler

Harcama rakamlarına ilişkin detaylar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

S. N.	İşin Adı	Yaklaşık Maliyeti (KDV Dahil, TL)	Harcama (KDV Dahil, TL)	İhale Çeşidi
1	2020 Yılı Bitümlü Malzeme Alımı -I	10.000.000,00	9.968.294,78	4734 / 22-a Doğrudan Temin
2	2020 Yılı Bitümlü Malzeme Alımı -II	5.000.000,00	4.959.997,06	4734 / 22-a Doğrudan Temin
3	2020 Yılı Bitümlü Malzeme Alımı -III	5.000.000,00	670.639,96	4734 / 22-a Doğrudan Temin
4	Niğde Merkez İlçe Köylerin Muhtelif Köy Yollarında Kullanılmak Üzere Prefabrik Kutu Menfez Alımı İşİ	503.417,38	351.640,00	4734 / 19.mad. Açık İhale Usulü
5	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kullanılmak Üzere Trafik İşr.Lev.Malz.(Montaj dahil) Alımı Projesi	381.237,59	234.104,92	4734 / 21/f Pazarlık Usulü
6	2020 Yılı Bitümlü Malzeme Nakli	380.939,40	342.151,34	4734 / 21/f Pazarlık Usulü
7	Niğde Merkez İlçe Köylerinde Kullanılmak Üzere Muflu Beton Büz Alımı Projesi	326.181,50	199.184,00	4734 / 19.mad. Açık İhale Usulü
8	Ulukışla İlçesi Darboğaz Köyü Köprü ve İstinad Duvarı Yapım İşİ	272.839,20	228.929,89	4734 / 19.mad. Açık İhale Usulü
9	Niğde Altınhisar İlçesi Yeşilyurt Köyü 3 Parça İstinat Duvarı Yapım İşİ	256.889,73	159.035,13	4734 / 19.mad. Açık İhale Usulü
10	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kul.üzere Soğuk Asfalt Yama Katkı Maddesi Alımı-I	37.004,80	35.400,00	4734 / 22-d Doğrudan Temin
11	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kul. üzere Soğuk Asfalt Yama Katkı Maddesi Alımı-II	37.004,80	35.400,00	4734 / 22-d Doğrudan Temin
12	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kul.üzere Soğuk Asfalt Yama Katkı Maddesi Alımı-III	37.004,80	35.400,00	4734 / 22-d Doğrudan Temin
13	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kul.üzere Soğuk Asfalt Yama Katkı Maddesi Alımı-IV	37.004,80	35.400,00	4734 / 22-d Doğrudan Temin
14	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kul.üzere Soğuk Asfalt Yama Katkı Maddesi Alımı-V	37.004,80	35.400,00	4734 / 22-d Doğrudan Temin
15	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kullanılmak Üzere Alkid Esaslı Soğuk Yol Çizgi Boyası Alımı	38.087,45	34.515,00	4734 / 22-d Doğrudan Temin
16	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kul.üzere Trafik İşr.Lev.Sticker,Folyo,Direk Malz.Alımı	38.029,93	21.087,78	4734 / 22-d Doğrudan Temin
17	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kullanılmak üzere Trafik İşaret Levhaları Malzeme Alımı	38.123,74	29.181,40	4734 / 22-d Doğrudan Temin
18	Niğde Merkez ve İlçe Köy yollarında kullanılmak üzere Soğuk Asfalt Yama Katkı Maddesi Alımı	378.337,50	322.848,00	4734 / 21-f Doğrudan Temin
20	Niğde Altınhisar İlçesi Çömlekçi Köyü İstinat Duvarı Yapım İşİ (Köy içi ve Köy Girişi)	16.611,75	15.387,20	4734 / 22-d Doğrudan Temin
21	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kullanılmak Üzere Alkid Esaslı Soğuk Yol Çizgi Boyası Alımı	37.568,25	30.001,25	4734 / 22-d Doğrudan Temin
22	Niğde Merkez İlçe Köylerinde kullanılmak Üzere Alkid Esaslı Soğuk Yol Çizgi Boyası Alımı	37.933,46	29.701,19	4734 / 22-d Doğrudan Temin
23	Niğde Bor İlçesi Kavuklu Köyü Giriş TAK'ın bakım, onarım, yapım ve montaj işİ	15.497,33	14.160,00	4734 / 22-d Doğrudan Temin
24	Niğde Bor İlçesi Balcı Köyü Giriş TAK'ın bakım, onarım, yapım ve montaj işİ	37.622,33	37.170,00	4734 / 22-d Doğrudan Temin
TOPLAM:		22.944.340,54	17.825.028,90	

2020 Yılında KÖYDES Projesi kapsamında; 45 kilometre I. Kat Asfalt Kaplama, 1 kilometre II. Kat Asfalt Kaplama, 39 kilometre Onarım-Tesviye ve 39 kilometre Stabilize Kaplama işi 18.625.219,00 TL harcama yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir:

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI KÖYDES YATIRIM PROGRAMI

S. N.	İLÇESİ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ					YAKLAŞIK MALİYET (TL)	KÖYDES ÖDENEĞİ
			BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)		
1	MERKEZ	Hançerli-Koyunlu-İly.İlt.(Birko)		3		3	3	967.980,00	
2	MERKEZ	Özyurt - Çamardı İlçe Hd.		4		4	4	1.290.640,00	
3	MERKEZ	Yeşilburç-Niğde (Sevgi Evleri)		2		2	2	744.600,00	
4	MERKEZ	İly. İlt. - Özyurt		3		3	3	967.980,00	
Merkez İlçe Köy Yolları Toplamı:			0	12	0	12	12	3.971.200,00	3.700.218,90
1	A.HİSAR	İly.İlt.-Yakacık		2				340.100,00	
2	A.HİSAR	Yeşilyurt-İly.İlt.(Çiftlik)		2				340.100,00	
Altunhisar İlçesi Köy Yolları Toplamı:			0	4	0	0	0	680.200,00	648.064,20
1	BOR	İly.İlt. - Bereke - Bereket Mah. - Seslikaya - Emen - İly.İlt.		6		6	6	2.233.800,00	
Bor İlçesi Köy Yolları Toplamı:			0	6	0	6	6	2.233.800,00	2.055.061,40
1	ÇAMARDI	Üçkapılı - Mrk.İlç.Hd.(Özyurt)		4		4	4	1.290.640,00	
2	ÇAMARDI	Bekçili - 04 KKN (Celaller yolu)		2				442.130,00	
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:			0	6	0	4	4	1.732.770,00	1.672.615,00
1	ÇİFTLİK	İly. İlt. - Murtaza		5		5	5	1.613.300,00	
Çiftlik İlçesi Köy Yolları Toplamı:			0	5	0	5	5	1.613.300,00	1.086.162,70
1	ULUKIŞLA	İly.İlt.-Kılan-Emirler-(Darboğaz)-(Porsuk) Alanbahçe-İly.İlt.		7		7	7	2.258.620,00	
2	ULUKIŞLA	İly.İlt.-Hacıbekirli-Çat Mah.-Yeni yıldız		5	1	5	5	1.672.710,00	
Ulukışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:			0	12	1	12	12	3.931.330,00	3.875.531,10
NİĞDE İLİ KÖY YOLLARI GENEL TOPLAMI:			0	45	1	39	39	14.162.600,00	13.037.653,30
								ORTAK ALIM	5.587.565,70
								GENEL TOPLAM	18.625.219,00

I. Sıcak Asfalt Kaplama (BSK)

2020 Yılında İl Özel İdaresi kaynağından, 5.208.000,00 TL yaklaşık maliyetli, 17 kilometre sıcak asfalt kaplama (BSK) işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir:

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI BITÜMLÜ SICAK KARIŞIM (BSK) YATIRIM PROGRAMI

S. N.	İLİ	İLÇESİ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)	KAYNAK
				BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)		
7	NİĞDE	MERKEZ	28 KKN Ky.İlt.-Çamardı İlçe Hd.(Kocapınar)		3					976.500,00	İÖİ
Merkez İlçe Köy Yolları Toplamı:				0	3	0	0	0	0	976.500,00	

S. N.	İLİ	İLÇESİ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)	KAYNAK
				BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)		
3	NİĞDE	ÇAMARDI	Kocapınar - Merkez İlçe Hd.(İçmeli-Dikilitaş)		4					1.302.000,00	İÖİ
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:				0	4	0	0	0	0	1.302.000,00	

S. N.	İLİ	İLÇESİ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)	KAYNAK
				BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)		
3	NİĞDE	ULUKIŞLA	İly.İlt.-Kılan-Emirler-(Darboğaz)-(Porsuk) Alanbahçe-İly.İlt.		9					2.929.500,00	İÖİ
16	NİĞDE	ULUKIŞLA	Çiftehan Köy İçi		1					325.500,00	İÖİ
Ulukışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:				0	10	0	0	0	0	2.929.500,00	
NİĞDE İLİ KÖY YOLLARI GENEL TOPLAMI:				0	17	0	0	0	0	5.208.000,00	

Toplamda 180 km grup köy yolumuza BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) Asfalt yol yapılmıştır.



II. Sathi Asfalt Kaplama

2020 Yılında İl Özel İdaresi kaynakları ile 14.753.929,00 TL yaklaşık maliyetli, 76,9 kilometre birinci kat asfalt kaplama , 38,4 kilometre ikinci kat asfalt kaplama olmak üzere toplamda 115,3 Km Sathi kaplama asfalt yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir:

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI SATHİ KAPLAMA YATIRIM PROGRAMI

S. N.	İLİ	İLÇESİ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)	KAYNAK
				BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)		
1	NİĞDE	MERKEZ	Hançerli-Koyunlu-İly.İlt.(Birko)			0,9				154.849,50	İÖİ
2	NİĞDE	MERKEZ	Koyunlu (Köy içi)			0,7				120.438,50	İÖİ
3	NİĞDE	MERKEZ	İly. İlt. - Özyurt			2	12			850.440,00	İÖİ
4	NİĞDE	MERKEZ	Ky. İlt. - Ballı			2				264.700,00	İÖİ
5	NİĞDE	MERKEZ	Yeşilburç-Niğde(Sevgi Evleri)			0,4				79.410,00	İÖİ
6	NİĞDE	MERKEZ	Çavdarlı (Köy içi)			0,8				148.232,00	İÖİ
7	NİĞDE	MERKEZ	Hacıbeyli-Dündarlı			0,6				95.292,00	İÖİ
8	NİĞDE	MERKEZ	Hacıbeyli (Köyiçi)				1,2			53.280,00	İÖİ
Merkez İlçe Köy Yolları Toplamı:				0	0	7,4	13,2	0	0	1.766.642,00	
1	NİĞDE	BOR	İly.İlt.-Kaynarca-Halaç-Karacaören			4				794.100,00	İÖİ
2	NİĞDE	BOR	İly.İlt. - Bereke - Bereket Mah. - Seslikaya - Emen - İly.İlt.			12				2.382.300,00	İÖİ
3	NİĞDE	BOR	02 KKN Ky.İlt.-(Gökbez)-Postallı-Kürkçü			5				794.100,00	İÖİ
4	NİĞDE	BOR	Kürkçü - Bor İlçe Hd. - Başmakçı			3				476.460,00	İÖİ
Bor İlçesi Köy Yolları Toplamı:				0	0	24	0	0	0	4.446.960,00	
1	NİĞDE	ÇAMARDI	İly. İlt. - Kavlaktepe			1,2				190.584,00	İÖİ
2	NİĞDE	ÇAMARDI	Bademdere (Köyiçi)			3,7				489.695,00	İÖİ
3	NİĞDE	ÇAMARDI	Üçkapılı - Mrk.İlç.Hd.(Özyurt)			2	4			536.510,00	İÖİ
4	NİĞDE	ÇAMARDI	Bekçili - 04 KKN (Celaller yolu)			4				688.220,00	İÖİ
5	NİĞDE	ÇAMARDI	Burç (Köy içi)			3,2				635.280,00	İÖİ
6	NİĞDE	ÇAMARDI	Burç Celaller Yolu			2,1				416.902,50	İÖİ
7	NİĞDE	ÇAMARDI	Ky. İlt. - (Çukurbağ) - Martıderesi Mah. - (Emli Yaylası)			1,1				232.936,00	İÖİ
8	NİĞDE	ÇAMARDI	Çukurbağ (Köyiçi)				0,7			38.850,00	İÖİ
9	NİĞDE	ÇAMARDI	Beyazkışlakçı (Köyiçi)			1,3				258.082,50	İÖİ
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:				0	0	18,6	4,7	0	0	3.487.060,00	
1	NİĞDE	ÇİFTLİK	Kula-İly.İlt.(Altınhisar)			3				476.460,00	İÖİ
Çiftlik İlçesi Köy Yolları Toplamı:				0	0	3	0	0	0	476.460,00	
1	NİĞDE	ULUKIŞLA	İly. İlt. - Gümüş - (Gümüş) Öz Mah. - Maden			11				1.747.020,00	İÖİ
2	NİĞDE	ULUKIŞLA	İly.İlt.-Kılan-Emirler-(Darboğaz)-(Porsuk) Alanbahçe-İly.İlt.			1,4				240.877,00	İÖİ
3	NİĞDE	ULUKIŞLA	Alihoca-Maden			6,5	4,5			1.026.775,00	İÖİ
4	NİĞDE	ULUKIŞLA	İly. İlt. - Horoz			2	4			495.240,00	İÖİ
5	NİĞDE	ULUKIŞLA	01 K.K.N.İlt.(Başmakçı) - Bor İlçe Hd.(Kürkçü)			2				317.640,00	İÖİ
6	NİĞDE	ULUKIŞLA	Hacıbekirli - Kamberoba			1				172.055,00	İÖİ
7	NİĞDE	ULUKIŞLA	İly.İlt.-Hacıbekirli-Çat Mah.-Yeniöldüz				12			577.200,00	İÖİ
Ulukışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:				0	0	23,9	20,5	0	0	4.576.807,00	
NİĞDE İLİ KÖY YOLLARI GENEL TOPLAMI:				0	0	76,9	38,4	0	0	14.753.929,00	

III. Stabilize Kaplama - Onarım

2020 Yılında İl Özel İdaresi kaynakları ile 5.166.366,00 TL yaklaşık maliyetli, 91,9 kilometre onarım, 92,9 Kilometre stabilize kaplama işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir:

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI ONARIM -STABİLİZE KAPLAMA YATIRIM PROGRAMI							
S. N.	İLİ	İLÇESİ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ		YAKLAŞIK MALİYET (TL)	KAYNAK
				ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)		
1	NİĞDE	MERKEZ	Hançerli-Koyunlu-İly.İlt.(Birko)	0,9	0,9	51.363,00	İÖİ
2	NİĞDE	MERKEZ	Koyunlu (Köy içi)	0,7	0,7	39.949,00	İÖİ
3	NİĞDE	MERKEZ	İly. İlt. - Özyurt	5	5	263.400,00	İÖİ
4	NİĞDE	MERKEZ	Ky. İlt. - Ballı	2	2	87.800,00	İÖİ
5	NİĞDE	MERKEZ	Yeşilburç-Niğde(Sevgi Evleri)	0,4	0,4	26.340,00	İÖİ
6	NİĞDE	MERKEZ	Çavdarlı (Köy içi)	0,8	0,8	49.168,00	İÖİ
7	NİĞDE	MERKEZ	Hacıbeyli-Dündarlı	0,6	0,6	31.608,00	İÖİ
Merkez İlçe Köy Yolları Toplamı:				10,4	10,4	549.628,00	
1	NİĞDE	A.HİSAR	Yeşilyurt (Köy içi)	2	2	114.140,00	İÖİ
2	NİĞDE	A.HİSAR	Yakacık (Köy içi)	2	3	138.060,00	İÖİ
Altınhisar İlçesi Köy Yolları Toplamı:				4	5	252.200,00	
1	NİĞDE	BOR	İly.İlt.-Kaynarca-Halaç-Karacaören	4	4	263.400,00	İÖİ
2	NİĞDE	BOR	İly.İlt. - Bereke - Bereket Mah. - Seslikaya - Emen - İly.İlt.	12	12	790.200,00	İÖİ
3	NİĞDE	BOR	02 KKN Ky.İlt.-(Gökbez)-Postallı-Kürkçü	5	5	263.400,00	İÖİ
4	NİĞDE	BOR	Kürkçü - Bor İlçe Hd. - Başmakçı	3	3	158.040,00	İÖİ
Bor İlçesi Köy Yolları Toplamı:				24	24	1.475.040,00	
1	NİĞDE	ÇAMARDI	İly. İlt. - Kavlakepe	1,2	1,2	63.216,00	İÖİ
2	NİĞDE	ÇAMARDI	Bademdere (Köy içi)	3,7	3,7	162.430,00	İÖİ
3	NİĞDE	ÇAMARDI	Üçkapılı - Mrk.İlç.Hd.(Özyurt)	4	4	228.280,00	İÖİ
4	NİĞDE	ÇAMARDI	Bekçili - 04 KKN (Celaller yolu)	6	6	342.420,00	İÖİ
5	NİĞDE	ÇAMARDI	Burç (Köy içi)	3,2	3,2	210.720,00	İÖİ
6	NİĞDE	ÇAMARDI	Burç Celaller Yolu	2,1	2,1	138.285,00	İÖİ
7	NİĞDE	ÇAMARDI	Ky. İlt. - (Çukurbağ) - Martideresi Mah. - (Emli Yaylası)	1,1	1,1	77.264,00	İÖİ
8	NİĞDE	ÇAMARDI	Beyazkışlakçı (Köy içi)	1,3	1,3	85.605,00	İÖİ
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:				22,6	22,6	1.308.220,00	
1	NİĞDE	ÇİFTLİK	Kula-İly.İlt.(Altınhisar)	3	3	158.040,00	İÖİ
Çiftlik İlçesi Köy Yolları Toplamı:				3	3	158.040,00	
1	NİĞDE	ULUKIŞLA	İly. İlt. - Gümüş - (Gümüş) Öz Mah. - Maden	11	11	579.480,00	İÖİ
2	NİĞDE	ULUKIŞLA	İly.İlt.-Kılan-Emirler-(Darboğaz)-(Porsuk) Alanbahçe-İly.İlt.	1,4	1,4	79.898,00	İÖİ
3	NİĞDE	ULUKIŞLA	Alihoca-Maden	6,5	6,5	285.350,00	İÖİ
4	NİĞDE	ULUKIŞLA	İly. İlt. - Horoz	6	6	316.080,00	İÖİ
5	NİĞDE	ULUKIŞLA	01 K.K.N.İlt.(Başmakçı) - Bor İlçe Hd.(Kürkçü)	2	2	105.360,00	İÖİ
6	NİĞDE	ULUKIŞLA	Hacıbekirli - Kamberoba	1	1	57.070,00	İÖİ
Ulukışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:				27,9	27,9	1.423.238,00	
NİĞDE İLİ KÖY YOLLARI GENEL TOPLAMI:				91,9	92,9	5.166.366,00	

IV. Asfalt Bakım (Yama)

2020 yılında il özel İdaresi mali kaynağından 1.130.500,60 TL yaklaşık maliyetli 5.809,00 ton asfalt bakım (yama) işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlerin ilçe bazlı detayları aşağıda gösterilmiştir:

SIRA	İLÇE	İŞİN ADI	UYGULAMA (TON)	YAKLAŞIK MALİYET (TL)
1	Merkez	Merkez İlçe Köyleri Asfalt Bakım	1.782,00	352.123,20
2	Altunhisar	Altunhisar İlçe Köyleri Asfalt Bakım	332,00	66.146,00
3	Bor	Bor İlçe Köyleri Asfalt Bakım	906,00	172.299,60
4	Çamardı	Çamardı İlçe Köyleri Asfalt Bakım	778,00	148.446,40
5	Çiftlik	Çiftlik İlçe Köyleri Asfalt Bakım	450,00	84.601,20
6	Ulukışla	Ulukışla İlçe Köyleri Asfalt Bakım	1.561,00	306.884,20
Toplam			5.809,00	1.130.500,60

V. Arazi Yolları Greyderli Bakım

2020 yılında il özel İdaresi mali kaynağından 116.874.000,00 TL yaklaşık maliyetli 6.040 kilometre arazi yolları Greyderli bakım işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlerin ilçe bazlı detayları aşağıda gösterilmiştir:

SIRA	İLÇE	İŞİN ADI	UYGULAMA (KM)	YAKLAŞIK MALİYET (TL)
1	Merkez	Merkez İlçe Köyleri Arazi Yolları Greyderli Bakım	1.238	23.955.300,00
2	Altunhisar	Altunhisar İlçe Köyleri Greyderli Bakım	657	12.712.950,00
3	Bor	Bor İlçe Köyleri Greyderli Bakım	620	11.997.000,00
4	Çamardı	Çamardı İlçe Köyleri Greyderli Bakım	1.146	22.175.100,00
5	Çiftlik	Çiftlik İlçe Köyleri Greyderli Bakım	233	4.508.550,00
6	Ulukışla	Ulukışla İlçe Köyleri Greyderli Bakım	2.146	41.525.100,00
Toplam			6.040	116.874.000,00

VI. Malzemeli Bakım (Kumlama)

2020 yılında il özel İdaresi mali kaynağından 63.927.180,00 TL yaklaşık maliyetli 121,35 kilometre Malzemeli Bakım (kumlama) yapılmıştır. İşlerin ilçe bazlı detayları aşağıda gösterilmiştir:

SIRA	İLÇE	İŞİN ADI	UYGULAMA (METRE)	YAKLAŞIK MALİYET (TL)
1	Merkez	Merkez İlçe Köyleri Stabilize Kaplama (Kumlama)	47.900	25.233.720
2	Altunhisar	Altunhisar İlçe Köyleri Stabilize Kaplama (Kumlama)	7.400	3.898.320
3	Bor	Bor İlçe Köyleri Stabilize Kaplama (Kumlama)	23.000	12.116.400
4	Çamardı	Çamardı İlçe Köyleri Stabilize Kaplama (Kumlama)	12.750	6.716.700
5	Çiftlik	Çiftlik İlçe Köyleri Stabilize Kaplama (Kumlama)	2.500	1.317.000
6	Ulukışla	Ulukışla İlçe Köyleri Stabilize Kaplama (Kumlama)	27.800	14.645.040
Toplam			121.350	63.927.180,00

VII. Sanat Yapıları Yapım, Bakım ve Onarım İşleri

2020 yılında il özel İdaresi mali kaynağından 925.351,87 TL harcanarak 2.462 metre büz, 615 metre muhtelif boru 296 adet prefabrik kutu menfez yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlerin ilçe bazlı detayları aşağıda gösterilmiştir:

SIRA	İLÇE	İŞİN ADI	UYGULAMA		HARCAMA (KDV DAHİL)
			BÜZ (metre)	MENFEZ (adet)	
1	Merkez	Merkez İlçe Köyleri Sanat Yapıları Yapım Bakım Onarım	393	86	142.880
2	Altunhisar	Altunhisar İlçe Köyleri Sanat Yapıları Yapım Bakım Onarım	254	10	40.287
3	Bor	Bor İlçe Köyleri Sanat Yapıları Yapım Bakım Onarım	343	58	165.274
4	Çamardı	Çamardı İlçe Köyleri Sanat Yapıları Yapım Bakım Onarım	245	45	71.908
5	Çiftlik	Çiftlik İlçe Köyleri Sanat Yapıları Yapım Bakım Onarım	164	2	40.317
6	Ulukışla	Ulukışla İlçe Köyleri Sanat Yapıları Yapım Bakım Onarım	1.064	95	464.686
Toplam			2.462	296	925.351,87

VIII. Karla Mücadele

2020 yılında il özel İdaresi mali kaynağından 153.922,99 TL yaklaşık maliyetli 26.742 kilometre karla mücadele yapılmıştır. İşlerin ilçe bazlı detayları aşağıda gösterilmiştir:

SIRA	İLÇE	İŞİN ADI	UYGULAMA (KM)	YAKLAŞIK MALİYET (TL)
1	Merkez	Merkez İlçe Köyleri Karla Mücadele	4.678	19.252
2	Altunhisar	Altunhisar İlçe Köyleri Karla Mücadele	315	994
3	Bor	Bor İlçe Köyleri Karla Mücadele	3.162	18.435
4	Çamardı	Çamardı İlçe Köyleri Karla Mücadele	5.342	33.708
5	Çiftlik	Çiftlik İlçe Köyleri Karla Mücadele	6.388	40.308
6	Ulukışla	Ulukışla İlçe Köyleri Karla Mücadele	6.857	41.226
Toplam			26.742	153.922,99

IX. Trafik İşaret Ve Levha, Kasis Çalışmaları

2020 yılında; 142 m2 çeşitli ebatlarda normal performanslı reflektif malzeme,

200 adet viraj yön levhası montajı,

150 Sekizgen uyarı levhası montajı,

375 adet yuvarlak uyarı levhası montajı

375 adet üçgen uyarı levhası montajı

1580 adet omega direği dikimi yapılmıştır.

185 metre ve bu kasislere kasis levhası montajı yapılmıştır.



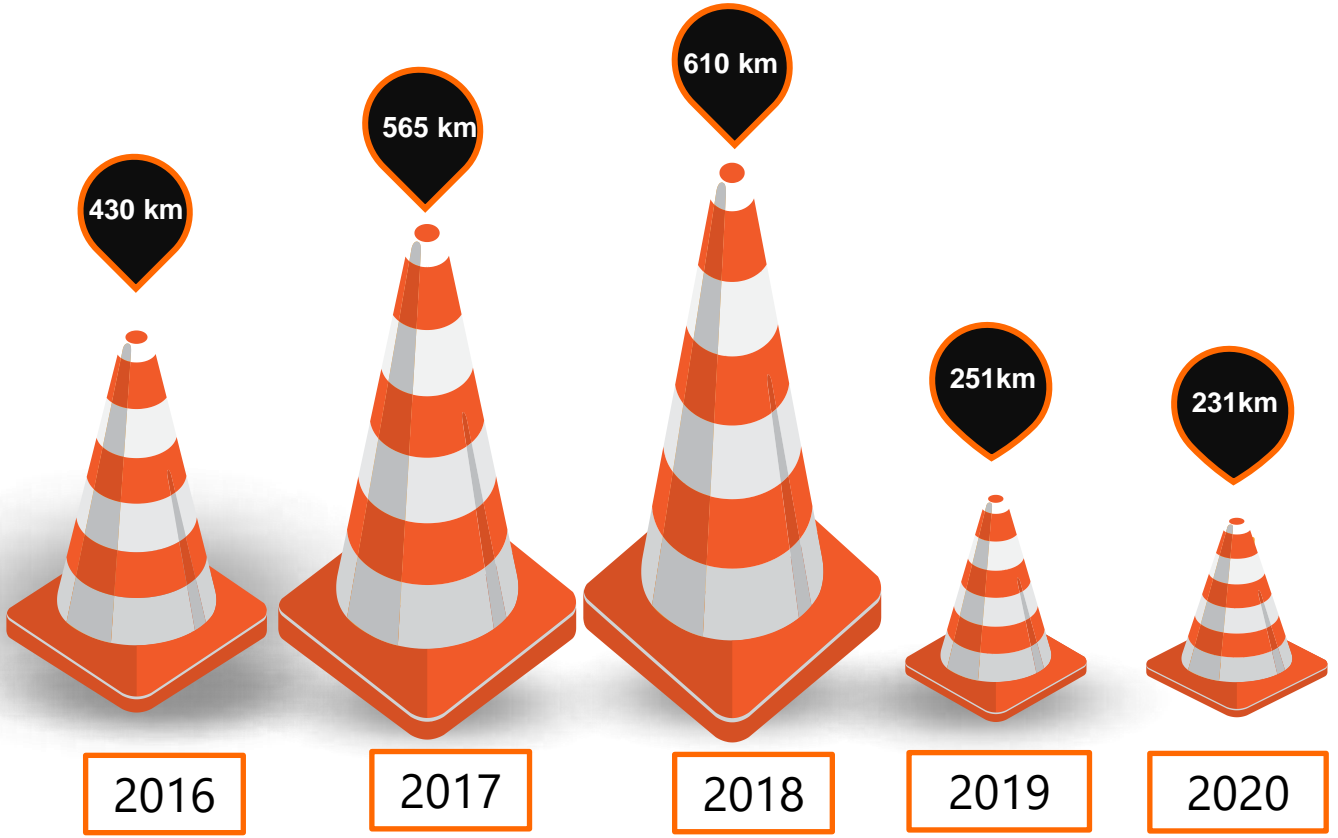
**Proje Bizden
Üretim Bizden
Uygulama Bizden**



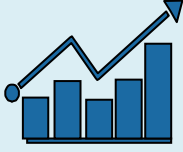
**Ulaşım Projelerimizi
Kendi Makine Parkımız ve Ekiplerimizle
Kendimiz Uyguluyoruz**



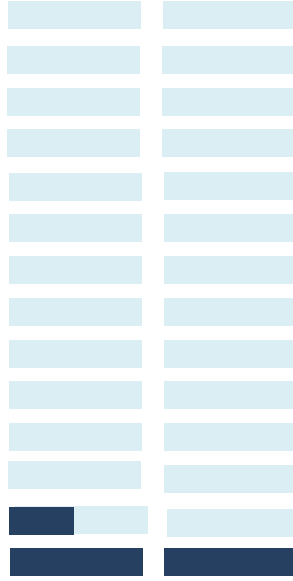
Dökülen Asfalt (Km)



Yıllar	Dökülen Asfalt (Km)		
	SATHİ	BSK	TOPLAM
2011	276		
2012	298		
2013	438		
2014	289		
2015	453		
2016	430		
2017	491	74	565
2018	471	139	610
2019	246	5	251
2020	202	29	231

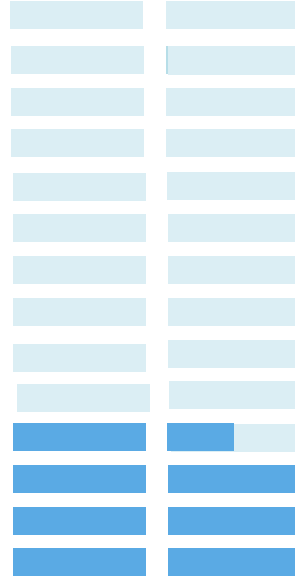


Stratejik Plan Hedefi : Tüm köy yollarını her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşıma açık tutmak için alt ve üstyapı çalışmaları yapmak



5.000 Km

Hedeflenen



6.528 Km

Gerçekleşen





**PLAN, PROJE VE YATIRIM
MÜDÜRLÜĞÜ**

Birim Görev ve Sorumlulukları :

İl Özel İdaresi yatırım programında bulunan işlere ait mimari, statik, elektrik, tesisat ve zemin etüt projelerinin kontrol ve onay işlemlerini yapmak,
Yatırım ve hizmetler için ihtiyaç duyulan her türlü etüt ve projeleri yapmak, yaklaşık maliyetleri belirlemek,
Çocuk oyun alanlarının ve parkların tesis etmek,
Hizmet binaları, bakımevleri, lojman ve sosyal tesislerin yapım, bakım ve onarım işlerini yapmak veya yaptırmak,
Köy içi beton parke kaplama çalışmalarının yürütmek,
Görevi ile ilgili olarak her türlü iş ve işlemleri ihalesine hazır hale getirmek,
Hakedişlerin incelenmesini yapmak,
Geçici ve kesin kabulleri yapmak, fesih ve tasfiye iş ve işlemlerini yapmak,
Yeni birim fiyat tanzimi ve revizelerini yapmak,
Sorumluluk alanı içerisinde yer alan, çevre düzenlemesi, park, mesire yeri vb. peyzaj çalışmalarını yapmak,
Köylerimizde yaşayan gençlerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinli çalışma alışkanlığı kazandırmak ve spora ilgi duymalarını sağlamak amacıyla köylerimizde uygun noktalarda futbol, voleybol/basketbol sahaları ve açık hava spor alanları oluşturmak,
Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili, stratejik plan doğrultusunda aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmak,
Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili, stratejik plan doğrultusunda aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmak,
Köylere hizmet götürme birlikleri ile yaptırılan işlerde kaymakamlıklara teknik destek vermek, Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yürütmek.

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 7 Mühendis , 4 Tekniker, 1 Memur olmak üzere toplam 13 personel görev yapmaktadır.

PLAN, PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ	
ÜNVANI	ADEDİ
<i>Müdür</i>	<i>1</i>
<i>Memur</i>	<i>12</i>
Toplam	13

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün yaptığı çalışmalarının alt programlara göre dağılımı ve ödenek miktarları aşağıda çıkarılmıştır.

SIRA	PROGRAM ADI	HARCAMA (TL)
1	İnşaat ve Çevre Düzenlemesi	18.903.724,60 TL
2	Doğrudan Temin	984.814,14 TL
Toplam		19.888.538,70 TL



Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü tarafından 2020 yılı içerisinde; ihale usulü 11 adet ihaleli, kayak merkezi, bina yapım işi, oyma soğuk hava deposu, sosyal tesis, çevre düzenlemesi ve peyzaj) ile doğrudan temin usulü 41 adet olmak üzere toplam 52 adet iş yapılmıştır.

Sıra	Sektörün Adı	Yeri	İhale Bedeli	Proje Durumu
1	2020 yılı Merkez ve İlçe Köylerine Kilitli Parke Döşeme Yapım İşi	Merkez ve İlçe Köyleri	3.270.552,84 TL	Tamamlandı
2	Niğde Ulukışla Çiftehane İdaremiz Hizmet Binası Bakım Onarım İşi	Ulukışla	646.129,94 TL	Tamamlandı
3	Niğde Ulukışla Çiftehane 2.Etap Çevre Düzenlemesi ve Peyzaj Yapım İşi	Ulukışla	1.059.746,20 TL	Tamamlandı
4	Niğde Çiftlik 108 Ada 17 Parsel Dükkan Yapım İşi	Çiftlik	1.040.760,00 TL	Tamamlandı
5	Niğde Bor Kavuklu Eski Okulun Sosyal Tesise Dönüştürülmesi Yapım İşi	Bor	231.621,06 TL	Tamamlandı
6	Niğde Çiftlik Ketençimen Kayak Merkezi Yapım İşi	Çiftlik	2.773.000,00 TL	Tamamlandı
7	Niğde Çiftlik Ketençimen Kayak Merkezi Yürüyen Band Yapım İşi	Çiftlik	1.515.710,00 TL	Tamamlandı
8	Niğde Çiftlik Ketençimen Kayak Merkezi Çevre Aydınlatma Malzeme Alım İşi	Çiftlik	354.531,00 TL	Tamamlandı
9	Niğde Ömer Halisdemir Eğitim ve Araştırma Hastanesi Sosyal Tesis Yapım İşi	Merkez	1.015.862,00 TL	Tamamlandı
10	Niğde Ulukışla Çiftehane Günöbirlik Tesis Bakım Onarım İşi	Ulukışla	278.690,75 TL	Tamamlandı
11	Niğde Merkez Aktaş Yeraltı Oyma Depo 4.Etap (3 adet) Yapım İşi	Merkez	3.025.767,45 TL	%20
Genel Toplam			15.212.371,24	

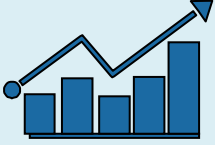


İdaremiz tarafından 2020 yılı içerisinde 3.270.552,84 TL bedelli 176.822 m2 kilitli parke ihale edilmiş ve köylerimize döşeme faaliyeti 2020 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Tüm köy ve
bağlıları
Köy İçi Yolları
KİLİTLİ PARKE
ile kaplanmıştır.

2020 Yılında
176.822 m 2
KİLİTLİ PARKE

2011 yılından
Günümüze
2.786.000 m2
KİLİTLİ PARKE

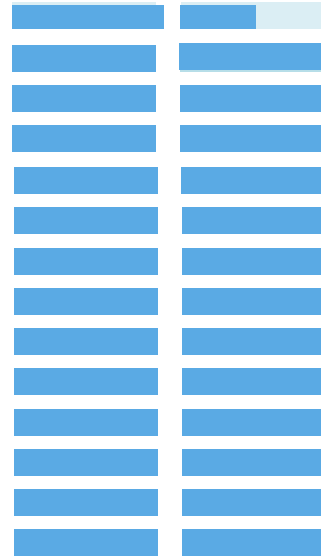


Stratejik Plan Hedefi : Tüm köy içi yollarda her yıl 100.000 m2 beton kilitli parke yapılması



100.000 m2

**Stratejik Planla
Hedeflenen**



176.822 m2

**2020 yılında
Gerçekleşen**

Oyma Depo

TÜRKİYE'DE
İLK
EN BÜYÜK KAPASİTELİ
YERALTI OYMA DEPO
İdaremizce ilimizde
yapılmaktadır.

8 ADET
DEPONUN
Yapımı
tamamlanmıştır.

3 ADET DEPONUN
DAHA YAPIMINA
BAŞLANMIŞ,
İŞ % 30 SEVİYESİNDEDİR



Şu anda Proje ve ruhsat işlemleri tamamlanmış 11 adet oyma kaya depodan 2020 yılına kadar 8 adet Oyma Kaya Deponun yapımı tamamlanmıştır. Bunlara ilaveten 2020 yılında 4.Etap Oyma Depo Yapım Projemiz (3 adet) 3.025.767,45 TL bedel ile ihale edilmiş ve yapım işi devam halen devam etmektedir. İş fiziki olarak %30 seviyesinde çalışmalar devam etmektedir.

Aynı alanda 10 adet depo yapım projesi ise hazır durumdadır. 21 adet projenin tamamlanmasıyla 100 bin ton ürün depolanabilecektir.

Bölgemizde yetiştirilen ve raf ömürleri uzatılan ürünlerin pazar payını artırmada yardımcı olacak depolar ayrıca ürün paketleme aşamasında da bir çok kişiye iş imkanı sağlamış olacaktır. Oyma Kaya Depoya Havalandırma/İklimlendirme sistemi kurulmasıyla depolama kapasitesi 2 katına çıkacak olup bu sayede depolanacak ürün çeşitliliği de genişlemiş olacaktır.

KETENÇİMENİ KAYAK MERKEZİ



NİĞDE
KETENÇİMENİ
KAYAK MERKEZİ
1. ETAP PROJESİ
YAPIMI TAMAMLANMIŞ
HİZMETE
SUNULMUŞTUR



Niğde Ketençimeni Kayak merkezi Projesinde 1. Etap, acemi kayakçılar için yürüyen bant ve günübirlik tesislerin yapımı tamamlanmıştır.

Kayak Merkezimiz; ilimizde dönemsel olarak atıl kalan mekânsal kapasite ve iş gücünün ekonomiye kazandırılmasında, turizmin 12 aya yayılmasında önemli bir rol üstlenecektir.

Vatandaşlarımızın yeni iş imkanları ile gelirini artırmasında, gıda, ulaşım, konaklama, kayak malzemeleri ve kayak kurs etkinlikleri gibi hizmet sektörleri açısından istihdam oluşturarak iş potansiyelini artıracaktır.

Kayak merkezinde antrenman alanlarının olması yaz mevsiminde de ulusal ve uluslararası kayak sporcuları için önemli bir kamp alanı olarak hizmet vermesi beklenmektedir. Kayak merkezine gelen yerli ve yabancı turistler kente ekonomik girdi sağlayacaktır. Aynı zamanda ilin tanıtımına da katkı sunacaktır.

SOSYAL TESİS VE MİLLET BAHÇESİ YAPIM İŞLERİ

NÖHÜ
ARŞT. HASTANESİ
SOSYAL TESİS
YAPIM PROJESİ
VATANDAŞLARIMIZIN
HİZMETİNE
SUNULMUŞTUR



Niğde Ömer Halisdemir Eğitim ve Araştırma Hastanesi Sosyal tesis yapım işi 1.015.862,00 TL bedel ile ihale edilip tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine açılmıştır.

Niğde Bor Kavuklu Köyü Eski Okulun Sosyal Tesise Dönüştürülmesi İşİ 231.621,06 TL bedel ile ihale edilip tamamlanarak Köy Halkının hizmetine açılmıştır.

Niğde Çiftlik Azatlı Millet Bahçesi Yapım İşİ 728.556,20 TL bedel ile ihale edilerek yapımı tamamlanmış ve belde halkının hizmetine sunulmuştur.

ÇİFTEHAN'DA Yaşanabilir Alanlar Üretiyoruz



Niğde Ulukışla Çiftehane Köyü 2.Etap Çevre Düzenlenmesi ve Peyzaj Yapım İşİ 1.059.746,20 TL bedel ile ihale edilerek yapımı tamamlanmış ve termal turizm merkezinin cazibesinin arttırılmasına katkı sağlamıştır.



**ÇİFTEHAN
PEYZAJ
PROJESİ**

**YAPIMI TAMAMLANMIŞ
VATANDAŞLARIMIZIN
HİZMETİNE
SUNULMUŞTUR**

BİNA YAPIM VE BAKIM ONARIM İŞLERİ



Niğde Ulukışla Çiftahan Köyünde mülkiyeti İdaremize ait olan binaya 646.129,94 TL bedel ile ihale edilerek geniş kapsamlı bakım ve onarım yaptırılıp köy halkının hizmetine sunulmuştur.

BİNA YAPIM VE BAKIM ONARIM İŞLERİ



Niğde Ulukışla Çiftehan Köyünde bulunan mülkiyeti İdaremize ait günübirlik tesisin 278.690,75 TL ihale bedeli ile geniş kapsamlı bakım onarımı yaptırılarak termal turizmine gelen vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Niğde Çiftlik 108 ada 17 parselde bulunan mülkiyeti İdaremize ait arsaya 1.040.760,00 TL bedel ile ihale edilerek dükkan yapılmış ve Çiftlik İlçe halkının hizmetine sunulmuştur.

nigde

KÖYDES

ile
Niğde'li üreticilerinin
kültürü

T.C.
nigde
İL ÖZEL İDARESİ



Aa



KOP İLE
NİĞDE'DE
ÜRETİCİNİN

**BASIN YAYIN VE HALKLA
İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

Sertifika Sorgu Modülü

e-İşleri Modülü

İşletmelerinizin girişimci sertifikası giriş ekranı
Sertifika sorgulama ekranı ya da sorgulama ekranında
Sertifika Sorgu, Sertifikalı İşletmeler, İşletmeler Arama ya
da giriş yapabilirsiniz.
Sertifika sorgulama ekranı, her giriş sertifikasyonu için
Sertifika sorgulama ekranı, her giriş sertifikasyonu için
Sertifika sorgulama ekranı, her giriş sertifikasyonu için
Sertifika sorgulama ekranı, her giriş sertifikasyonu için
Sertifika sorgulama ekranı, her giriş sertifikasyonu için

SEARCH

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

ENTER

Birim Görev ve Sorumlulukları :**Görevin Kısa Tanımı:**

Müdürlüğümüz, İl Genel Meclisinin 07/07/2011 tarihli ve 58 sayılı kararı ile 5302 sayılı kanunun 35 inci maddesine istinaden teşekkül etmiştir.

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 1 Mühendis, 1 V.H.K.İ. ve 1 işçi olmak üzere toplam 4 personel görev yapmaktadır.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALI

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	2
İşçi	1
Toplam	4



- Niğde İl Özel İdaresi Faaliyet Raporu Tasarımı ve Basımı ile İlgili Çalışmalar,
- Stratejik Plan Hazırlanması
- Sektörel Tanıtım Dergileri Tasarım Hazırlığı ve Basımı ile ilgili çalışmalar
- Kurum Faaliyetlerine İlişkin İstatistik ve Raporlama Çalışmaları

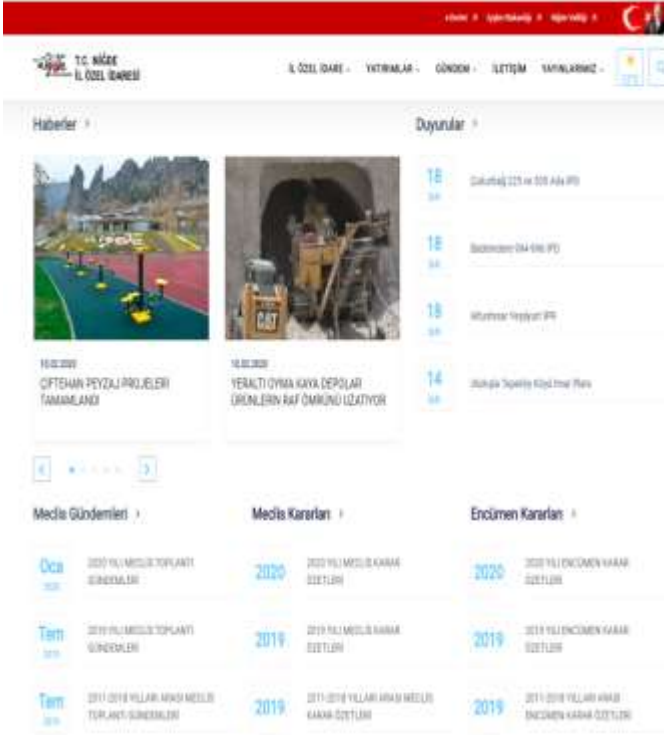


BİLGİ EDİNME KANUNU KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER

- İçişleri Bakanlığı Bilgi Edinme Modülü Başvurusu
- CİMER
- Muhtar Bilgi Sistemi Projesi
- Bilgi Edinme e-posta hesapları
- Açık Kapı



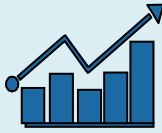
- ❑ -e-İçişleri projesinin uygulanması,
- ❑ -Bilgi Teknolojileri İşlemleri
- ❑ -Web Sayfası hazırlanıp güncellenmesi
- ❑ -İdaremiz Facebook Sosyal Medya Paylaşım Sitesi Güncelleme Tasarım ve Takibi



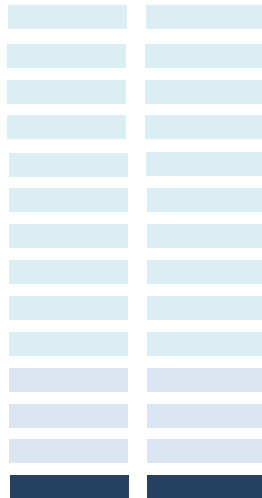
BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

- ❑ Hizmet binasında: 1 adet IBM System x3650 sunucu ,
- ❑ 1 adet Labris USG 54 firewall, 1 adet Zyxell ES -2024 omurga switch,
- ❑ 6 adet zyxell ES -124P switch bulunmaktadır.
- ❑ IBM sunucu araç takip sistemi için kullanılmaktadır.
- ❑ 1 adet akaryakıt otomasyon sistemi
- ❑ 2 adet güneş enerji sistemi,
- ❑ 1 adet asfalt şantiyesi ve asfalt Plenti ve otomasyon sistemi
- ❑ internet hizmeti Metro Ethernet hat üzerinden sağlanmaktadır.
- ❑ Meclis Binası ve İlçe Özel İdare İdarelere uzaktan erişim ile hizmet verilmektedir. Gerekli durumlarda yerinde müdahale yapılmaktadır.
- ❑ İdaremiz envanterine kayıtlı 177 adet masaüstü bilgisayar, 18 adet laptop ve IPAD, 78 adet yazıcı, 16 adet tarayıcı, 99 adet telefon makinası ve 3 adet faks makinası bulunmaktadır.

- ❑ (KÖYDES), Köylerin Alt Yapısının Desteklenmesi Projesi Sekreteryası ve Takibi (KOP) Konya Ovası Projesi Mevsimlik Tarım İşçilerinin Hayatlarını İyileştirme Projesi vb. uygulanan projelerin sekreteryaya hizmetlerini yapmakla sorumludur.
- ❑ 5018 ve 5302 sayılı Kanun çerçevesinde İdaremizce hazırlanan Faaliyet Raporunun reklam, tanıtım, basın – yayın işlerinin yürütülmesi kapsamında 80 İl Valiliği, 50 İl Özel İdaresi ve İlimizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının bilgisine web sayfamız aracılığıyla sunularak erişimleri sağlanmıştır. İdaremiz resmi yazışma iş ve işlemlerini İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nca yürütülmekte olan e-içişleri projesiyle birlikte elektronik ortamda yapmaktadır. Bu kapsamda 128 personelin aktif kullanımı sağlanmakta ve gerekli destekler yıl boyu verilmektedir. Bakanlık tarafından kullanıma açılmış olan modüllerin eğitimi tamamlanmış ve modüller aktif olarak kullanıma açılmıştır. İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nca yürütülmekte olan e-içişleri projesiyle evrak, muhasebe, bütçe, taşınır mal, taşınmaz mal, karar organları, TAKBAS, modülleri aktif olarak kullanılmakta olup, kullanıma yeni açılan modüllerin ise entegrasyonu çalışmaları devam etmektedir. İdaremiz yazışma güvenliği ve veri güvenliğine azami önemi vermekte olup, e – içişleri güvenli sayısal sertifikalı evrak imzalama noktasında e- içişleri kullanıcısı olan iller arasında 2012 ve 2013 yıllarında 2. ve 2014, 2015 ve 2016 yılında 1. olmuştur. Bilgi işlem hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında İdaremiz resmi web sitesinin ve sosyal medya sayfalarının güncelleme ve tasarımı, İdaremiz envanterine kayıtlı 177 adet masaüstü bilgisayar, 18 adet Laptop ve 78 yazıcı, 16 adet tarayıcının bakım onarımları yapılarak işletilmesi sağlanmaktadır. Müdürlüğümüz tarafından, CİMER, Muhtar Bilgi Sistemi Projesi, İçişleri Bakanlığı Bilgi Edinme Modülü, Açık Kapı, bilgi edinme e-posta hesapları takip edilmiştir
- ❑ 2020 yılında Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak 1500 adet İl Kültür Müdürlüğü ile koordineli olarak ta 4500 adet olmak üzere toplamda 6000 adet tanıtıcı materyal basılmıştır.



Stratejik Plan Hedefi : Niğde'yi tanıtıcı yayın vb. materyalleri hazırlamak, gerekli tanıtım fuarlarına katılmak.



1.000 ADET

Hedeflenen



6.000 Adet

Gerçekleşen



**ÜRETİCİNİN
YANINDA OLMAYA DEVAM EDİYORUZ**

T.C.
nigde
İL ÖZEL İDARESİ

**TARIMSAL HİZMETLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlüğümüze verilmiş görevleri Yasa ve Yönetmeliklere göre yapmak.

Müdürlüğün görev alanlarına giren konularda, faaliyetleri denetlemek varsa aksaklıkları gidermek.

Gölet projeleri hazırlamak ve uygulamak.

Yeraltı ve yerüstü sulama sistemlerini projeleri hazırlamak ve uygulamak (basınçlı kapalı sistem sulama, açık kanal, yağmurlama, damla sulama, bent vb.)

KOP-KOSİP-KÖYDES programında bulunan birime ait işlerin kontrollük hizmetlerini yapmak.

Çiftçi ve Resmi Kurumlardan gelen toprak ve su tahlili yapmak.

Havza ıslahı ve taşkın koruma işleri yapmak.

Sulama arazi tesviyesi, ıslahı ve drenaj işlerini yaptırmak.

Çiftçilerin sulama tesisi kullanımı, özel arazi tesviyeleri ve sulama konusunda teknik yardım ve eğitim vermek.

İdarece geçmişte yapılan her türlü sulama tesislerinin; Birlikleri, muhtarlıklara, sulama kooperatiflerine devir işlemlerini İl Genel Meclisi tarafından kabul edilen yönetmelik hükümlerine göre yapmak.

Konusu ile ilgili olarak resmi kurum ve kuruluşlardan gelen talepleri incelemek, değerlendirmek ve ilgili kurum ve kuruluşlarca istenilen bilgi ve belgeyi düzenlemek.

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 11 Memur, 4 Daimi İşçi olmak üzere toplam 16 personel görev yapmaktadır.

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Personel İcmali

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	11
İşçi	4
Toplam	16

Niğde ilinde 275.783 ha alanda tarım yapılmaktadır. Bu alanın 124.388 ha (toplam tarım alanının % 45'i) sulanırken, 151.395 ha (Toplam tarım alanının % 55'inde) ise kuru tarım yapılmaktadır.

Mevcut su rezervi ile sulanabilecek toplam alan en fazla 209.186 ha' dır. Halen fiilen sulanan yaklaşık 124.388 ha ilave olarak en fazla 84.798 ha. daha sulamaya açılacak alan vardır.

İşin Adı	Adet
Sulama Göleti	--
Kapalı Sistem Sulama Projeleri	7
Açık Kanal Sulama, Havuz , HİS, Sıvat ve Diğer Projeler	4
TOPLAM	11

Mülga Köy Hizmetleri, Toprak Su ve İdareimiz Tarafından Yapılan;
Sulama Gölet Sayısı : 48 Sulama Alanı :7.681,21 ha (HİS Göleti: 22 Adet)
YAS Tesis Sayısı : 59 Sulama Alanı: 19.885 ha
YÜS(Açık Kanal-Basınçlı)Tesis : 108 Sulama Alanı: 10.729 ha
İdareimizce geçmişten günümüze kadar sulamaya açılan saha 38.235 ha'dır.

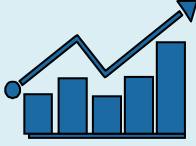
2020 YILI İÇERSİNDE YAPILAN DİLEKÇE VE TAKİP ÇALIŞMALARI

2020 Yılı içerisinde 234 adet Vatandaş ve Muhtarlık dilekçesi, 388 adet çeşitli kurum ve kuruluş ile şahıslardan sulama sahası sorgulama, 33 adet BİMER-CİMER ve Muhtar Portalından yazı gelmiş, bunlardan tamamı incelenmiş ve gerekli yazışma ve bildirimler ilgili yerlere yapılmıştır.

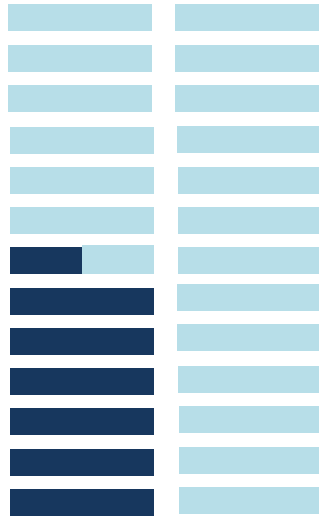


2020 yılında Özel İdare ve KOP (Konya Ovası Projesi) kaynaklı olmak üzere; Gölet, HİS Tesis, YAS (Yeraltı Sulama), YÜS (Yerüstü Sulama) olmak üzere toplam 16 adet sulama tesis işi yapılmıştır. Bu çalışmalar neticesinde 971 ha. alan dönüştürülerek modern sulamaya açılıp 2107 çiftçi ailesinin istifadesine sunulmuştur. Yapılan bu çalışmalar aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

TARIMSAL SULAMA FAALİYET İÇMALİ	
İŞİN ADI	ADET
Sulama Göleti	0
Kapalı Sistem Sulama Projeleri	9
Açık Kanal Sulama, Havuz , HİS, Sıvat ve Diğer Projeler	7
Mal ve Proje Yapımı Hizmet Alımı	2
TOPLAM	18

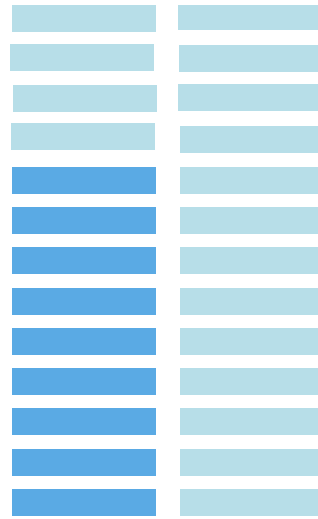


Stratejik Plan Hedefi : Yılda en az 13 adet Tesis Bakım – Onarım ve Yeni Sulama Tesisi Yapılması



13 Adet

**Stratejik Planla
Hedeflenen**



18 adet

**2020 yılında
Gerçekleşen**

Yerüstü su kaynaklarımızla yapılan ve halen faal olan 156 sulama tesisimiz mevcuttur. Bu tesislerimizle 18.461,31 ha. arazi sulanmaktadır.

Merkez	39	Adet
Altunhisar	5	Adet
Bor	17	Adet
Çamardı	47	Adet
Çiftlik	7	Adet
Ulukışla	41	Adet
Toplam:	156	Adet

Olarak dağılım göstermektedir. Altunhisar ve Çiftlik ilçelerimizde sulama mevsiminde daimi akış çok az olduğu için YÜS Sulama tesislerimiz az görülmektedir. Ancak bu iki ilçemizde YAS sulamaları yoğunluktadır.



Yer altı su kaynaklarımızla yapılan ve halen faal olan 59 sulama tesisimiz mevcuttur. Bu tesislerimizle 19.885 ha arazi sulanmaktadır.

Merkez :	23	Adet
Altunhisar :	6	Adet
Bor :	18	Adet
Çamardı :	2	Adet
Çiftlik :	9	Adet
Ulukışla :	1	Adet
Toplam:	59	Adet





GÖLET SAYIMIZ 70' E YÜKSELDİ



<i>Sulama Göleti</i>	20	Adet
<i>KÖS Göleti (Küçük Ölçekli Sulama Göleti)</i>	28	Adet
<i>HİS Göleti (Hayvan İçmesuyu Göleti)</i>	22	Adet
TOPLAM	70	ADET

İdaremiz öz kaynaklarından 2020 yılında 5 adet proje uygulanmaya konmuştur. Projelere ilişkin detaylar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

SIRA	PROJE ADI	İHALE BEDELİ (KDV DAHİL TL)	HARCAMA (KDV DAHİL TL)	AÇIKLAMA
1	Niğde- Bor Karacaören Köyü Sulama GES Kurulum İşi	111.510,00	118.310,20	İŞ BİTTİ
2	Niğde Ulukışla Darboğaz I.Kısım Kapalı Sistem YÜS Sulama Tesisi	1.034.860,00	1.067.513,23	İŞ BİTTİ
3	Niğde Merkez ve İlçe Köyleri Sokak Hayvanları Toplama Barınma Besleme Rehabilitasyon İşi.	350.342,00	243.805,72	İŞ.DEV.ED.
4	Niğde Çamardı Çukurbağ (Eğriyer Mevkii) Kapalı Sistem İshale Hattı	110.144,88	-	İŞ.DEV.ED.
5	Tarımsal Sulama Amaçlı Boru Alımı	123.400,00	123.400,00	İŞ.BİTTİ
	TOPLAM	1.730.256,88	1.553.029,15	





T.C. Kalkınma Bakanlığı
Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

2020 yılında KOP kaynaklarından 9.050.000,00 TL ödenek gönderilmiş, 12 adet proje programa alınmıştır. Bu projelerden 9 adet proje tamamlanıp, 2 adet projenin inşaatı devam etmekte 1 adet proje ihale hazırlığındadır. Projelerin tamamlanmasıyla birlikte toplam 787 ha. alan dönüştürülerek modern sulamaya geçilecek, 562 çiftçi ailesi yararlanacaktır.

SIRA	İLÇESİ	PROJE ADI	İHALE BEDELİ (KDV DAHİL TL)	HARCAMA (KDV DAHİL TL)	AÇIKLAMA
1	Merkez	Niğde Merkez Kızılören HİS Tesisi	63.307,14		İŞ.DEV.ED.
2	Merkez	Niğde Merkez Küçükköy HİS Tesisi	147.654,90	94.504,15	İŞ BİTTİ
3	Çamardı	Niğde Çamardı Çardacık (İldirözü) YÜS Sulama Tesisi	528.640,00	539.698,45	İŞ BİTTİ
4	Çiftlik	Niğde Çiftlik Sultanpınar (Gössün) YÜS Sulama Tesisi	411.679,76	422.566,57	İŞ BİTTİ
5	Ulukışla	Niğde Ulukışla Gümüş YÜS Sulama Tesisi	380.591,88	303.956,91	İŞ BİTTİ
6	Çiftlik	Niğde Çiftlik Murtaza HİS Tesisi	112.913,21	111.882,07	İŞ BİTTİ
7	Çiftlik	Niğde Çiftlik Çınarlı HİS Tesisi	230.049,56	189.631,30	İŞ BİTTİ
8	Bor	Niğde Bor Postallı HİS Tesisi	215.607,87	212.108,53	İŞ BİTTİ
9	Bor	Niğde Bor Havuzlu HİS Tesisi	300.323,79	295.256,50	İŞ BİTTİ
10	Merkez	Niğde Merkez Kayırlı YAS I.Kısım Sulama Tesisi	855.500,00	855.448,08	İŞ BİTTİ
11	Merkez	Niğde Merkez Çavdarlı YAS I.Kısım Sulama Tesisi	1.109.640,64		İŞ.DEV.ED.
12	Altunhisar	Niğde Altunhisar Göletten Sulama Tesisi Projesi			İH. HAZ.
TOPLAM			4.355.908,73	3.025.052,56	

**KOP ÖDENEĞİ İLE 2019 YILINDA İHALE EDİLİP
2020'DE TAMAMLANAN İŞLER**

SIRA	İLÇESİ	PROJE ADI	İHALE BEDELİ (KDV DAHİL TL)	HARCAMA (KDV DAHİL TL)	AÇIKLAMA
1	Bor	Niğde Merkez Çayırılı YAS Sulama Tesisi	1.104.480,00	1.010.603,73	İŞ BİTTİ
2	Merkez	Niğde Altunhisar Çömlekçi Köyü HİS Tesisi	292.640,50	289.977,96	İŞ BİTTİ
3	Merkez	Niğde Merkez Yıldıztepe (İnli) YAS I. Kısım Sulama Tesisi	972.320,00	1.056.104,34	İŞ BİTTİ
4	Merkez	Niğde Merkez Yaylayolu HİS-2 Tesisi	129.798,55	107.155,16	İŞ BİTTİ
5	Ulukışla	Niğde Altunhisar Ulukışla HİS Tesisi	902.700,00	894.491,63	İŞ BİTTİ
TOPLAM			3.401.939,05	3.358.332,82	

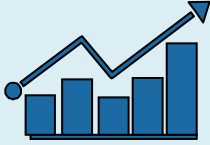
KOP BKİ ÖDENEĞİ-DÖNÜŞÜM İLE SULAMAYA AÇILAN ALANLAR

2011 yılında 642 sayılı KHK ile kurulan; Niğde, Aksaray, Karaman, Konya, 2016 yılında Nevşehir, Kırşehir, Kırıkkale, Yozgat illerinden oluşan KOP Bölgesi'nin kalkınmasını hızlandırmak amacıyla kurulan Kalkınma Bakanlığı Konya Ovası Projesi (KOP) Bölge Kalkınma İdaresi kapsamındaki illerde uygulanan küçük ölçekli sulama projeleri için İlimize 2020 yılında 9.050.000 TL ödenek aktarıldı

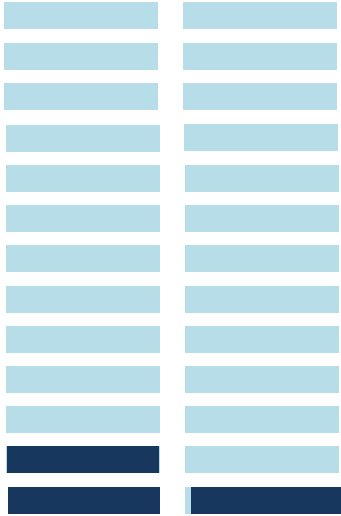
Yılı	Gönderilen Ödenek (TL)	Uygulanan Proje Adedi	Dönüşüm ve Sulamaya Açılan Alan (ha)
2011	4.500.000	16	1.610
2012	8.000.000	17	2.170
2013	12.875.000	20	1.709
2014	18.300.000	13	2.447
2015	23.500.000	12	1.683
2016	21.590.000	15	1.416
2017	16.664.000	12	1.221
2018	17.650.000	12	814
2019	6.900.000	10	876
2020	9.050.000	12	786
Toplam	139.029.000	139	14.732

DESTEKLEME TÜRÜ	Adet
Lavanta Fidesi	40.000
Lavanta Bahçesi Kurulumu	1

Niğde Merkez Yeşilburç köyünde 40 dekar alanda 40.000 adet lavanta ekimi yapılmış olup, damlama sulama sistemi döşenmiş ve etrafı tel örgü ile çevrilmiştir.

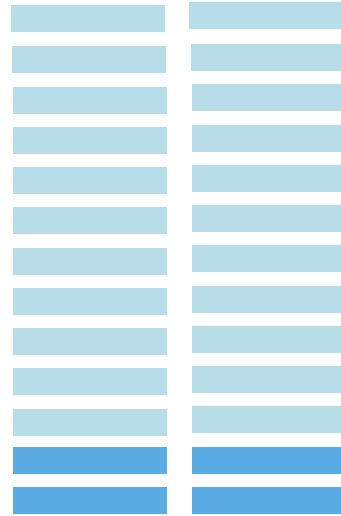


Stratejik Plan Hedefi : Tarımda kullanılan tohumluğun verimli ve il koşullarına uygun türlerle değiştirilmesi katkı sağlamak.



300.000 TL

**Stratejik Planla
Hedeflenen**



400.000 TL

**2019 yılında
Gerçekleşen**

**2020 YILI SOKAK HAYVANLARININ
TOPLANMASI, BARINMASI, BESLENMESİ VE REHABİLİTASYONU**

151

YAPILAN İŞLEM	Adet/Kg
<i>Merkez ve İlçe Köylerinden Toplanan Sokak Hayvanı Sayısı</i>	<i>2950 Adet</i>
<i>Bakımı ve Rehabilitesi Yapılan Hayvan sayısı</i>	<i>2800 Adet</i>
<i>Sokak Hayvanları İle İlgili 112 AÇM İhbarı</i>	<i>76 Adet</i>
<i>Hayvanlara Verilen Yem ve Yiyecek Miktarı</i>	<i>10 ton</i>
<i>Adli Vaka Sayısı</i>	<i>5 Adet</i>
<i>Salgın Hastalık İhbarı (Kuduz)</i>	<i>4 Yerleşim Birimi</i>
<i>Karantinada Bekletilen Hayvan Sayısı</i>	<i>40 Adet</i>



2020 yılında Toprak ve Su Tahlil Laboratuvarımızdaki çalışmalarımız aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Analiz	Adet
<i>Toplam Toprak Analizi</i>	690
<i>Sulama Suyu Analizi</i>	55
TOPLAM	745

Sonuçlar üreticilere ve ilgili mercilere bildirilmiştir.



T.C. **nigde**
İL ÖZEL İDARESİ

**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ**



Birim Görev ve Sorumlulukları :

- Görevin Kısa Tanımı:*
- Doğal, tarihi ve kültürel çevreyi koruma yaklaşımı içerisinde turizm ile ilgili yatırımları desteklemek;*
- Kültürel değerlerin tanıtımının yapılmasına katkı sağlamak ,*
- İlimizde turizm hareketlerin gelişmesini teminen diğer mahalli idareler ve kamu kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde ortak projeler geliştirmek,*
- 2863 sayılı Kanun kapsamında Taşınmaz Kültür Varlıkları hesaplarının takibi,*
- Belediyelerce tahsil edilen Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle ilgili yatırımları desteklemek,*
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki benzer görevlerin yerine getirilmesi;*

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	1
İşçi	-
TOPLAM	2

<i>Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı</i>	<i>Merkez</i>	<i>Altunhisar</i>	<i>Bor</i>	<i>Çamardı</i>	<i>Çiftlik</i>	<i>Ulukışla</i>	<i>Toplam</i>
<i>Askeri Yapı</i>	1				1		2
<i>Kentsel Sit</i>	2						2
<i>Arkeolojik ve Doğal Sit</i>	2						2
<i>Arkeolojik Sit</i>	69	9	28	6	3	10	125
<i>Dini-Kültürel Yapı</i>	83	8	32	2	2	8	135
<i>Sivil Yapı</i>	110	5	59	1	8	4	187
<i>Endüstriyel Yapı</i>	1						1
<i>Toplam</i>	268	22	119	9	14	22	454

**İDAREMİZ VE KÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ ADINA KAYITLI
TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIĞI ENVANTERİ**

<i>Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı</i>	<i>Merkez</i>	<i>Altunhisar</i>	<i>Bor</i>	<i>Çamardı</i>	<i>Çiftlik</i>	<i>Ulukışla</i>	<i>Toplam</i>
<i>Dini-Kültürel Yapı</i>	13	3	3	1			20
<i>Sivil Yapı</i>	6	3	2	1			12
<i>Toplam</i>	19	6	5	2			32

**İDAREMİZ ve KÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ ADINA KAYITLI
KÜLTÜR VARLIKLARI İCMALİ**

157

Kültür Varlığı	Tescil / İl Özel İdare	Tescil / Köy Tüzel Kişilik
Çeşme		2
Kilise	3	8
Okul	2	3
Havuz	1	
Konut	2	
Camii		6
Türbe	1	
Hamam/Çamaşırhane	1	1
Park-Sütun	1	
Kilise Kalıntısı		1
Toplam	11	21

NIĞDE İL ÖZEL İDARESİ ADINA TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIKLARI

Sıra	İlçe	Mahallesi	Yapı Durumu	Ada/Parsel	Proje Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)	Açıklama
1	Merkez	Eskisaray Mahallesi (Dumlupınar İ.Ö.O.)	Okul	289 Ada 8 Parsel	-		M.E.B. tarafından kullanılmaktadır
2		Eskisaray Mahallesi Ermeni Kilisesi	Kilise	646 Ada 39 Parsel	117.301,89		Restorasyon projesi tamamlanmış olup, Kültür ve Turizm Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.
3		Yukarıkayabaşı Mahallesi (İnönü İ.Ö.O.)	Okul	635 Ada 3 Parsel	-		M.E.B. tarafından kullanılmakta olup restorasyon gerekmemektedir.
4		Fertek Hamamı	Hamam	3174 Parsel	103.077,55	2. Grup	Proje kurul tarafından onaylanmıştır.
5		Esenbey Türbesi	Türbe	3091 Ada 2-3-4 Parsel	-		Vakıflar Genel Müdürlüğüne tahsil edildi.
6		Roma Sütunu (Dikilitaş)	Sütun	187 Ada 1 Parsel	-		Çevre düzenleme projesi gerekmektedir.

Niğde Merkez Kayardı Paşa Bağı ile Merkez İlçemize bağlı Yeşilburç köyü sınırlarında yer alan vadi içerisinde yapılan doğa yürüyüş yolu projesi aynı vadi içinde birbirini tamamlayan 3 etap olarak planlanmıştır.

1. Etap olan 2.175 metrelik parkur doğa yürüyüşü severlere 2019 yılı içerisinde açılışı yapılarak hazır hale getirilmiştir.
2. Etap Yeşilburç Kilise Camii ile Kırkpınar köyü köprüsü milalar mevkiine kadar da 4 km lik parkuru kapsamaktadır. 2020 yılı içerisinde projelendirilmesi tamamlanmıştır.
3. Etap Kırkpınar köyü köprüsünden (milalar mevki) ile gebere barajı bağlantısı olan kısım 6 km lik parkuru kapsamaktadır.

Her iki başlangıç noktasında yürüyüş parkuru bilgisi ve haritası tabela ile belirtilmiş güzergâh üzerinde doğal ortam değiştirilmeden düzenlemeler yapılmış güzergâh üzerinde her 500 metreye işaret levhası ile yön levhaları konulmuştur.



Sıra	İlçe	Mahallesi	Yapı Durumu	Ada/ Parsel	Proje Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)	Açıklama
7	Çamardı	Çamardı Evi	Konut	142 Ada 8 Parsel	-		Restorasyonu yapılmıştır.
8	Altunhisar	Osman Gözcü Evi	Konut	190 Ada 9 Parsel	81.894,02	40.000	Projesi Onaylandı. Restorasyon uygulama yaklaşık maliyeti hazır.
9	Altunhisar	Sulama Havuzu (Ulukışla Sarıgöl)	Havuz	2095 Parsel	101.683,86		Proje ihalesi yapmaya hazır
10	Altunhisar	Çömlekçi Kilisesi	Kilise	3040-3055 Parseller	65.268,03		Proje ihalesi yapmaya hazır
11	Bor	Cığzoğlu Konağı (Ermeni Kilisesi)	Konak + Kilise	319 Ada 4 Parsel	736.541,73	687.797,39	Restorasyonu tamamlanmıştır.

KÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ ADINA TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIKLARI

Sıra	İlçe	Köy	Niteliği	Parsel / Ada	Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)	Açıklama
1	Merkez	Yeşilburç	Kilise	571 Parsel	94.892,04	1. Grup	Kurul tarafından onaylanmıştır
2		Hançerli	Kilise	1149 Parsel	128.623,11	2. Grup	Projesi Onaylandı. Restorasyon uygulama yaklaşık maliyeti hazır.
3		Hasaköy	Rum Okulu	2373 Parsel	86.645,22	1. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
4		Çarıklı	Kilise	2043 Parsel	110.074,76		Proje ihalesi yapmaya hazır
5		Tırhan	Kilise Cami	773 Parsel	99.859,13		Proje ihalesi yapmaya hazır
6		Dikilitaş	Çeşme	291 Ada 4 Parsel			Restorasyon ihtiyacı bulunmamaktadır.
7		Fertek	Kilise Cami	2198 Parsel	137.619,95	2. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
8		Ovacık	Kilise Cami	3247 Parsel	78.512,90		Proje ihalesi yapmaya hazır
9		Uluağaç	Kilise Kalıntısı	531 Parsel	98.364,83		Proje ihalesi yapmaya hazır
10		Hasaköy	Kilise	2384 Parsel	152.664,84	1. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır

Sıra	İlçe	Köy	Niteliği	Parsel / Ada	Yaklaşık Maliyet (TL)	İhale Bedeli (TL)	Açıklama
11	Merkez	Uluağaç	Okul (Rum)	3419 Parsel	84.497,17	1. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
12		Uluağaç	Kilise	-			Restore edilemeyecek durumda
13	Altunhisar	Ulukışla Köyü Şafak Camii	Cami	3741 Parsel	75.393,15		Proje ihalesi yapmaya hazır
14	Altunhisar	Ulukışla Köyü Seyyid Aliğa Çeşmesi	Çeşme	3178 Parsel			Restorasyon ihtiyacı bulunmamaktadır.
15	Altunhisar	Ulukışla Köyü Yeşil Cami	Cami	3975 Parsel	67.683,54	2. Grup	Proje Kurul tarafından onaylanmıştır
16	Bor	Kızılca Köyü Cami	Cami	293 Parsel	99.859,41		Proje ihalesi yapmaya hazır
17	Bor	Kavuklu Kilisesi	Kilise	1549 Parsel	103.993,51		Proje ihalesi yapmaya hazır
18	Çamardı	Sulucaova Kilisesi	Kilise	141 Ada 4 Parsel	37.086,76		Proje ihalesi yapmaya hazır
19	Merkez	Kıçağaç (Yeşilova) Kilisesi	Kilise	-	39.995,73		Proje ihalesi yapmaya hazır
20	Bor	Gökbez Köyü Çamaşırhanesi	Çamaşır hane	-	27.022,20		Proje ihalesi yapmaya hazır
21	Ulukışla	Eminlik Köyü Eski Okul	Okul				Restorasyonu Yapılmış Durumda

**KÜLTÜR VARLIKLARI 2020 YILI RÖLEVE, RESTÜTİSYON VE
RESTORASYON ÇALIŞMALARI**

Sıra	Proje	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)	Uygulama Projesi Durumu
1	Yeşilburç Cami	1.483.789,54	1. Etap ihalesi tamamlandı
2	Hasaköy Kilisesi	152.664,84	Yaklaşık Maliyet Hazırlanıyor.
3	Hasaköy Rum Okulu	86.645,22	Yaklaşık Maliyet Hazırlanıyor.
4	Fertek Cami	137.619,95	Yaklaşık Maliyet Hazırlanıyor.
5	Fertek Hamamı	103.077,55	Kurul tarafından onaylanmıştır
6	Uluağaç Rum Okulu	84.497,17	Yaklaşık Maliyet Hazırlanıyor.
7	Ulukışla Köyü Yeşil Cami	67.683,54	Yaklaşık Maliyet Hazırlanıyor.
8	Hançerli Cami	273.647,18	Restorasyon onarım işi tamamlandı
9	Altunhisar Osman Gözcü Evi	81.894,02	Projesi Onaylandı. Restorasyon uygulama yaklaşık maliyeti hazır.





T.C.
niğde
İL ÖZEL İDARESİ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

NIĞDE İL ÖZEL İDAREMİZİN
HİZMET ARAÇLARI AÇILIŞ TÖRENİNE
HOŞGELDİNİZ

Birim Görev ve Sorumlulukları :

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nca belirlenen hizmetleri yürütmek amacıyla ihale yapmak, taşınır mal yönetmeliğine uygun iş ve işlemleri yapmak, makine parkını faal tutmak, her türlü yakıt ve madeni yağ alımlarını yapmak, araç sevk ve işletmesini yapmak,

Görev Tanımı:

- İl Özel İdaresi'nin her türlü araç ve iş makinelerinin alımına esas olacak tespitleri yapmak,
- İdare makine parkında bulunan, vasıta ve iş makinelerinin yedek parçasını temin ederek keşif, tamir, bakım ve onarımını yapmak, ihtiyacı olan madeni yağ vb. temin etmek ve alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- İdareye ait ekonomik ömrünü doldurmuş ve idarece ihtiyaç duyulmayan her türlü araç ve iş makinelerin satış ve tasfiyesine ait iş ve işlemleri yapmak,
- İdareye ihtiyaç duyacağı konularda araç kiralamalarıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İdareye ait tüm araç ve iş makinelerinin (Valilik ve Vali konağı dahil) her türlü muayene ve idari işler ile zorunlu trafik sigorta poliçelerini takip ederek, trafik sigortalarını yaptırmak,
- İdareye ait makine parkında bulunan tüm iş makinelerini ve araçları kullanacak operatör ve şoförlerin görevlendirmesini yapmak, iş makinesi ve araçların çalışma ve arızalarının takibi için "aylık makine kontrol kartlarının düzenlenmesini sağlamak, kontrolünü yapmak ve yıl sonunda icmalini çıkarmak,
- İdareye ait araç, gereç, iş makineleri ve ilgili personelin hazır tutularak talep üzerine görevlendirilmelerini sağlamak,
- İdareye ait iş makinelerinin kiraya verilmesi işlerini takip etmek,
- Şantiyelerde ve bakımevlerinde bulunan ve İdareye ait olan araç, iş makinelerinin akaryakıt, yedek parça vb. denetimini sağlamak,
- Birimle ilgili protokollü işleri yapmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Birimin faaliyet alanına giren programların yılı içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli çalışmalar ve denetimini yapmak,
- Pınarbaşı taş ocağının konkasör ve ekipmanlarını işler halde tutmak,
- Ambar ve ayniyat işlemlerini yaptırmak,
- Personel yemekhanesinin genel düzenini sağlamak ve yemek listesini belirlemek,
- Sosyal tesislerin genel düzenini sağlamak,
- Acil durum eylem planı hazırlanması
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

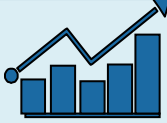
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALI

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	7
İşçi	142
Toplam	150

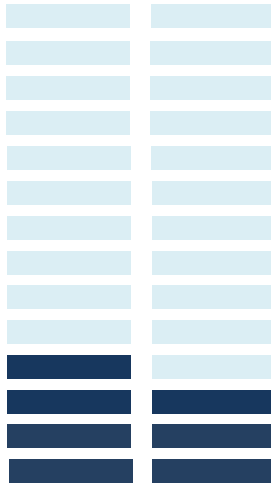
2020 YILINDA YAPILAN İŞ MAKİNESİ, ARAÇ VE EKİPMAN ALIMLARI

2020 yılında, 2 adet iş makinesi ve araç alımı yapılmış olup, alınan iş makinesi, araç ve ekipmanlara ilişkin tablo aşağıda verilmiştir

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTARI (ADET)	TUTARI (TL)
1	Ford Cargo 2533 6x2 Yataksız Kabin Şasi Üzerine 13.000 Lt. Kapasiteli Vidanjör (DMO)	1	535.848,29
2	3 Dingilli Low Bed Semi Treyler (Azami Yüklü Ağırlık En Fazla 50.000 kg) (DMO)	1	185.850,00
TOPLAM		2	721.698,29

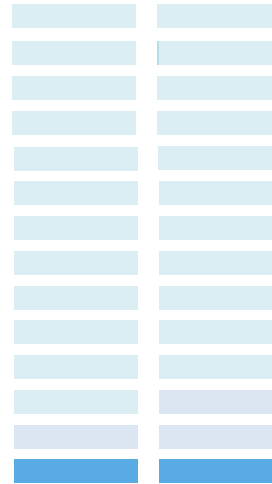


Stratejik Plan Hedefi : İş makinesi ve araçlardan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım ve onarım ile rehabilitasyon çalışmaları yapmak.



7 Adet

**Stratejik Planla
Hedeflenen**



2 Adet

**2020 yılında
Gerçekleşen**

Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı olarak Demirbaş Ambarı, İnşaat Ambarı, Yedek Parça Ambarı ve Akaryakıt Ambarı olmak üzere 4 (dört) ambar mevcut olup birim müdürlüklerinin tüm malzeme ihtiyaçları ve muhafazası bu ambarlarda sağlanmaktadır. Aşağıda bu ambarlara ait 2020 yılı envanter değerleri tablo olarak verilmiştir

2020 YILI ALINAN AKARYAKIT		
MAMULÜN CİNSİ	MİKTARI (LİTRE)	TUTARI (TL)
Motorin	1.847.748	9.786.348,00
Benzin	10.000	52.043,00
TOPLAM		9.838.391,00
2020 YILI HARCANAN AKARYAKIT VE YEDEK PARÇA HARCAMA CETVELİ		
MAMULÜN CİNSİ	MİKTARI (LİTRE)	TUTARI (TL)
Motorin	1.701.715	8.971.959,00
Benzin	8.602	51.408,00
Yedek Parça		3.913.685,00
TOPLAM		12.937.052,00

2020 YIL SONU DEVREDEN AKARYAKIT		
MAMULÜN CİNSİ	MİKTARI (LİTRE)	TUTARI (TL)
Motorin	108.469	596.647,00
Benzin	8.139	42.366,00
TOPLAM		639.013,00



YEDEK PARÇA AMBARI

GİRİŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)	ÇIKIŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)
1.340	3.290.300,00	2.751	2.700.840,00

İNŞAAT AMBARI

GİRİŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)	ÇIKIŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)
13.185	362.055,36	12.210	297.410,97

DEMİRBAŞ AMBARI

GİRİŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)	ÇIKIŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)
203	3.008.262,50	118	67.033,24

14 adet Motor Revizyonu yapılmıştır.

125 adet Ağır Şase Revizyon yapılmıştır.

908 adet Hafif Şase Tamiri yapılmıştır.

85 adet Kaynak ve Kaporta Boya yapılmıştır.

2020 yılı içerisinde atölyemizde yapılan Tamir ve Bakım için açılan İş Emri sayısı 1.132 adettir.



SIRA	ARAÇ / İŞ MAKİNESİ	ADET
1	BİNEK OTOMOBİL	16
2	PİCKUP (4X4)	15
3	MİNİBÜS	3
4	OTOBÜS	7
5	KAMYONET	9
6	DAMPERLİ KAMYON	42
7	SABİT KASALI KAMYON	2
8	TIR (ÇEKİCİ)	4
9	ASFALT DİSTRİBİTÖRÜ	3
10	ARAZÖZ (SU TANKERİ)	6
11	KAMYON ROLEYTANK	1
12	KANAL AÇMA VE TEMİZLEME ARACI	2
13	VİDANJÖR	1
14	AKARYAKIT TANKERİ	1
15	YOL ÇİZGİ KAMYONU	1
16	KAYNAK MAKİNASI KAMYONU	1
17	SABİT KASALI KAMYONET	1
18	VİNÇ	1
19	ÇÖP TOPLAMA KAMYONU	8
20	TRAKTÖR	3
21	GREYDER	10
22	DOZER	2
23	YÜKLEYİCİ	5
24	EKSKAVATÖR	9
25	KAZICI-YÜKLEYİCİ	9
26	SİLİNDİR	7
27	YAMA SİLİNDİRİ	3
28	ASFALT FİNİŞERİ	1
29	SEYYAR KOMPRESÖR	2
30	SEYYAR KAYNAK MAKİNASI	1
31	ÇEKİLİR TİP ASFALT TANKI	5
32	JENERATÖR	3
33	TREYLER ROLEYTANK	2
34	KASALI TREYLER	1
35	SEMİ TREYLER	4
36	YATAKLI YEMEKLİ KAMPTREYLER	4
37	YEMEKLİ KAMPTREYLER	5
TOPLAM		200

T.C. **nigde**
İL ÖZEL İDARESİ

**EMLAK VE İSTİMLAK
MÜDÜRLÜĞÜ**

Birim Görev ve Sorumlulukları :**Görevin Kısa Tanımı:**

- İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterinin çıkarılması ve sicil kayıtlarının tutulması iş ve işlemlerini yapmak,
- Gayrimenkullerin tapularının alınmasını işlemlerini yapmak,
- İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetler ile ilgili taşınmaz alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine dair yetkili organlardan karar alınması için gerekli iş ve işlemleri yapmak,
- Mülkiyeti İdaremize ait olan taşınmazların kiraya verilmesi işlemleri ve kira tahsilat işlemlerini takip etmek,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait lojmanların personele tahsisi işlemlerini yapmak,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olup, özel ve tüzel kişilerin işgalinde bulunan taşınmazların işgalden arındırılması ile işgalcilere ecrimisil uygulanması iş ve işlemlerini yapmak,
- Taşınmazlar üzerinde işgalci olup, işgalden vazgeçmeyenlere yönelik ecrimisil, menî müdahale ve kal davası açılması için gerekli girişimlerde bulunulması iş ve işlemlerini yapmak,
- Gayrimenkuller ile ilgili ortaya çıkabilecek hukuki konuların ilgili birimlere intikali ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İl Özel İdare mülkiyetindeki taşınmazlar ile ilgili diğer her türlü idari iş ve işlemleri yapmak,
- İmar planında kamu yararına ayrılan ve Özel İdare görev alanına giren özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların kamulaştırılması için gerekli görüşme, yazışma ve anlaşmaların yapılması veya yargıya intikali için gerekli olan iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- İmar planlarında okul veya kamu hizmetleri alanında kalmayan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların, kamu hizmetinde kullanılmak üzere kamulaştırılması için alınacak kamu yararı kararı ile ilgili iş ve işlemler ile kamulaştırma işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetlerin yapılması için taşınmaz mallar üzerinde irtifak hakkı kurulması iş ve işlemlerini yapmak,
- Kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmaz malların ihtiyaç halinde Kamulaştırma Kanununun 30. maddesi gereğince satın alınması iş ve işlemlerini yapmak,
- Şehitlik Yönetmeliği gereği, İl Özel İdaresine verilen görevler çerçevesinde şehitliklerin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi işlerini yapmak, ilimizde bulunan şehit yakınlarının istek ve taleplerini değerlendirmek,
- İlimiz merkez ilçe köylerinde evsel atıkların toplatılmasını sağlamak, diğer ilçelerde köylere hizmet götürme birlikleri ile evsel atıkların toplatılmasında koordinasyonu sağlamak,
- İlimiz köylerinde uçkun haşerelere karşı ilaçlama faaliyetlerini yürütmek,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Birimin faaliyet alanına giren programların yılı içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli çalışmalar ve denetimini yapmak,
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevleri yerine getirilmek.

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 1 Sözleşmeli Çevre Mühendisi, 1 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni olmak üzere toplam 4 personel görev yapmaktadır.

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	1
Sözleşmeli Personel	1
Toplam	3



Taşınmaz Envanterleri

Müdürlüğümüz kurulduğu günden itibaren İdaremize ait gayrimenkullerinin tapu kayıtlarını almış ve envanterlerini çıkarmıştır.

Ocak 2020 itibari ile İdaremiz adına tapuda kayıtlı: Merkez'de 1.146, Altunhisar İlçesi'nde 191, Bor İlçesinde 105, Çamardı İlçesi'nde 271, Çiftlik İlçesi'nde 62, Ulukışla İlçesi'nde 517, Adana İlinde 1 ve Mersin İlinde 1/6 hisseye sahip 1 adet olmak üzere toplam 2.294 adet taşınmazımız bulunmaktadır.

Lojmanlar

İdaremize ait olan 1 adet Vali Konağı, 38 adet memur lojmanları bulunmaktadır. 31adet lojman kirada olup, Lojman kira tahsilatları aylık olarak Müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir.



2020 yılında 70 adet taşınmazımız kiradadır. 2020 Yılı içerisinde 9 Adet taşınmaz ile yeni kira sözleşmesi yapılmış, 31 Adet kirada olan taşınmaz için kira sözleşmeleri yenilenmiştir. Kiraya verilen bu taşınmazlardan dolayı 10.317.969,00-TL kira tahakkuku yapılmış olup, tahsilat işlemleri devam etmektedir.





İLİMİZDEKİ
ŞEHİT MEZARLARI
VE
ŞEHİTLİKLERİMİZ
YENİLENMİŞTİR

2020 YILINDA
YENİLEME
ÇALIŞMALARINA
65.000 TL
HARCAMA



12 Kasım 2016 tarih ve 29886 sayılı resmi gazetede yayınlanan 2016/9430 sayılı Şehitlik Yönetmeliği usul ve esasları mevcut şehitlikler bölümü 1. madde 1 ve 2. fıkrada yapılan değişiklikler sonucunda; İlimizde bulunan şehitlikler Niğde İl Özel İdaresine devredilmiş olup, mevcut şehitliklerle ilgili yapılacak olan her türlü çalışma İdaremiz tarafından yürütülmektedir.

Niğde Merkez, Bor, Ulukışla ve Çiftlik olmak üzere toplam 4 adet şehitlik bulunmaktadır. Diğer ilçelerimiz Altunhisar ve Çamardı şehitlikleri için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Niğde Merkez ve İlçe köylerinde bulunan 5 adet Şehit Mezarı yapımı ve çevre düzeni işi için 65.000 TL ödeme yapılmıştır.



Tüm Köylerimizin
ÇÖPLERİ
DÜZENLİ OLARAK
TOPLANMAKTADIR



hafta içi mesai saatlerinde yapılmakta olup, Uygulanan proje ile Niğde İl Özel İdaresi hizmet ağı içerisinde olan tüm köylerimizin çöpleri düzenli olarak toplanmakta ve toplanan çöpler Niğde Katı Atık Birliğimize ait çöp toplama istasyonlarına getirilmektedir.

2020 yılı içerisinde Eysel Katı Atık Toplama ve Bertaraf işi için 110.000 TL harcama yapılmıştır. 150 adet çöp konteyneri 131 köye dağıtımı gerçekleştirilmiştir

SIFIR ATIK PROJESİ

2019 yılında Sıfır Atık Projesi kapsamında yapılan çalışma ile kurum içine yerleştirilen 15 takım sıfır atık toplama kumbaralarımızla, 2020 yılı içerisinde toplam 6.820 kg\yıl atık toplanmıştır. Ayrıca 2020 yılı içerisinde kurum içi sıfır atık eğitimi verilerek, atığı en aza indirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılmış olup Çevre ve Şehircilik Bakanlığına bilgilendirmesi yapılmıştır.

Tüm
Köylerimizde
DAHA SAĞLIKLI
ÇEVRE İÇİN
İLAÇLAMA
Çalışmaları
Yapılmaktadır.

Tüm
Köylerimizde
DÜZENLİ OLARAK
AYDA 2 DEFA
Haşere ve Sinekle
Mücadele



T.C.
niğde
İL ÖZEL İDARESİ



Son yıllarda yaşanan iklim değişiklikleri ile birlikte köy halkının geçim kaynağı olan tarım ve hayvancılık uygulamalarından kaynaklı sivrisinek ve karasinek gibi haşerelerin varlığı halkın hayat kalitesini olumsuz etkilemektedir. Bu bağlamda projenin amacı haşerelerin popülasyon yoğunluklarını kontrol altına almak ve haşere popülasyon yoğunluklarını katlanılabilir bir seviyeye düşürmek amacıyla ilaçlama hizmeti yapılmaktadır.

Niğde Merkez İlçeye bağlı 34 köy, Altunhisar ilçesine bağlı 6 köy, Bor ilçesine bağlı 23 köy, Çamardı ilçesine bağlı 21 köy, Çiftlik ilçesine bağlı 9 köy ve Ulukışla ilçesine bağlı 38 köy olmak üzere toplam 131 köy düzenli olarak ayda 2 defa sivrisinek ve karasinek ile mücadele hizmeti alımı kapsamında 339.368 TL ye ihale edilmiştir.

T.C.
nigde
İL ÖZEL İDARESİ

DENETİM

**RUHSAT VE DENETİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

Birim Görev ve Sorumlulukları :

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 7. maddesinin (a) ve (g) fıkrasına istinaden belediye mücavir alan dışındaki işyerlerine iş yeri açma ruhsatı vermek ve denetlemek.

Görev Tanımı:

- Maden Kanunu ışığında görev alanına giren tüm iş ve işlemleri takip etmek,
- Ruhsat işlemlerini yürütmek,
- Açılması izne bağlı yerlerde kontrol, denetim ve ceza uygulama işlemleri,
- İdaremize verilen kontrol denetim ve ceza kesme ilgili iş ve işlemler,
- 4916 sayılı kanun uyarınca alınacak payın talep ve tahsili,
- Mağaza, gezi ve ören yerlerinin işletilmesi,
- İdaremizin katılımı bulunduğu şirketlerin iş ve işlemleri,
- Teknolojiyi geliştirme bölgeleri ilgili iş ve işlemler,
- Organize sanayi bölgeleri ile ilgili iş ve işlemleri,
- Su ürünlerinin kiralanmasıyla ilgili iş ve işlemler,
- Kuruma ait ihale işlemleri,
- Yer altı suları ile kaynak sularının kiraya verilmesine ait iş ve işlemler,
- 3213 sayılı Maden Kanununun kapsamındaki tüm maden gruplarının Devlet Hakkı tutarından Özel İdare payının tahsili işlemleri,
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 5 Memur 1 İşçi olmak üzere toplam 7 personel görev yapmaktadır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	5
İşçi	1
Toplam	7

3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında;

Madde 7(Ek fıkra: 10/6/2010-5995/3 md.) Maden üretim faaliyetleri ile bu faaliyetlere dayalı ruhsat sahasındaki tesisler için işyeri açma ve çalışma ruhsatları il özel idareleri tarafından verilir. Hükümü gereğince I(a) grup madenler idaremizce düzenlenir.

RUHSAT CİNSİ	ADEDİ
<i>I (a) grubu maden ocağı işletme ruhsatı</i>	7
<i>Maden ocağı GSM ruhsatı</i>	10
Toplam	17

Madde 14 (Ek fıkra: 10/6/2010-5995/8 md. Değişik: 4/2/2015 – 6592/10 md.) Devlet hakkı; a) I. Grup (a) bendi madenlerin valilik veya il özel idaresince belirlenen ve ilan edilen boyutlandırılmış ve/veya yıkanmış piyasa satış fiyatı üzerinden % 4 oranında alınır.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında;

RUHSAT CİNSİ	ADEDİ
<i>Gayri Sıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat</i>	23
<i>Umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı</i>	0
<i>Sıhhi İşyeri Ruhsatı(Toplam)</i>	20
Toplam	43

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 39. maddesinin ikinci fıkrası ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun 6. Maddesinin (b) fıkrası gereğince İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 39. maddesinin ikinci fıkrası ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun 6. Maddesinin (c) fıkrası gereğince İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 39. maddesinin ikinci fıkrası ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun 6. maddesinin (d) fıkrası gereğince;

6.maddenin (b) fıkrasına göre	2
6.maddenin (c) fıkrasına göre	1
6.maddenin (d) fıkrasına göre	2
Toplam	5

olmak üzere 5 adet cezai işlem uygulanmıştır.

5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu kapsamında;

RUHSAT CİNSİ	ADEDİ
2020 yılı jeotermal kaynak arama ruhsatı	9
2020 yılı jeotermal kaynak işletme ruhsatı	0
Toplam	9

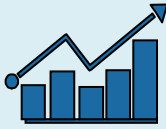
MADDE 10 – e) (Değişik:25/11/2020-7257/26 md.) İdare payı: Akışkanın; doğrudan ve/veya dolaylı olarak seralarda, elektrik üretimi ve konut ısıtmasında kullanıldığı tesislerde gayrisafi hasılatının %1'i tutarında idare payı ödenir. Akışkanın doğrudan ve/veya dolaylı olarak kaplıca ve diğer alanlarda kullanıldığı tesislerde ise kullanılan yıllık toplam ısı enerjisi değeri ve reenjeksiyon durumu dikkate alınarak kullanılan suyun bir metreküpü 1,5 Türk lirası tutarını geçmeyecek şekilde, hesaplama yöntemi Bakanlık tarafından yönetmelikle belirlenen idare payı ödenir. Bu fıkrada belirlenen idare payı üst limiti her yıl ocak ayında yayımlanan yıllık TÜFE değeri kadar artırılır. İdare payı, akışkanın doğrudan ve/veya dolaylı olarak seralarda, elektrik üretimi ve konut ısıtmasında kullanıldığı tesislerde her yıl haziran ayı sonuna kadar; kaplıca ve diğer alanlarda kullanıldığı tesislerde ise yönetmelikte belirlenen dönemlerde idareye ödenir. Tahsil edilen tutarın beşte biri, idare tarafından, kaynağın bulunduğu büyükşehirlerde ilçe belediyesi olmak üzere ilgili belediye veya köy tüzel kişiliğine on iş günü içinde ödenir. Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları idare payından kalan kısmı genel bütçeye gelir kaydedilmek üzere İçişleri Bakanlığı merkez muhasebe birimi hesabına aktarır. Gelir kaydedilen tutarlar karşılığını, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarına aktarılmak üzere İçişleri Bakanlığı bütçesine ödenek eklemeye İçişleri Bakanı yetkilidir.

Jeolojik – jeofizik Etüt kapsamında

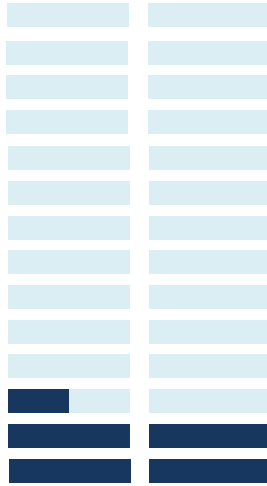
İdareimiz adına Bor İlçesi Sazlıca-Kaynarca Köyü sınırları içerisinde 83 nolu 4450 hektar alanlı, Bor Merkez sınırları içerisinde 84 nolu 3000 hektar alanlı, Kaynarca Köyü sınırları içerisinde 85 nolu 3440 hektar alanlı 3 adet jeotermal kaynak arama ruhsatı düzenlenmiştir. 2020 yılı içerisinde adı geçen sahalardan 83 ve 84 nolu sahalarda jeotermal kaynak arama amaçlı jeotermal etüt yapılması ihalesi yapılarak işe başlanmıştır

Ruhsatlara ait alanlar aşağıda listelenmiştir.

- 1- 83 nolu Bor İlçesi Sazlıca-Kaynarca Köyü ruhsat sahası
- 2- 84 nolu Bor Merkez sınırları ruhsat sahası



Stratejik Plan Hedefi : İldeki jeotermal kaynakları belirleyerek ekonomiye kazandırmak.



4.588 Ha

Hedeflenen



10.890 Ha

Gerçekleşen

T.C. **nigde**
İL ÖZEL İDARESİ

**HUKUK
MÜŞAVİRLİĞİ**

HUKUK

Birim Görev ve Sorumlulukları :**Görevin Kısa Tanımı:**

İdarenin her türlü yasal mevzuatla ilgili işlerini takip etmek ve mahkemede idareyi temsil etmek.

❑ Görev Tanımı:

- Genel Sekreterlik tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak,
- ❑ İdare tarafından ve yahut idare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak; adli-idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlanmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- ❑ Genel Sekreterlik tarafından yetkilendirilmesi durumunda davayı kabul, davadan vazgeçme, feragat ve sulh teklifleri, karar düzeltme ve itirazdan vazgeçmek,
- ❑ Müşavirin katılması gereken meclis, encümen, komisyon gibi toplantılara iştirak etmek,
- ❑ Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak müşavirliğe intikal ettirilen raporlar hakkında Genel Sekreterin talimatı doğrultusunda gerekli kanun yollarına başvurmak,
- ❑ Genel Sekreterliğe gelen ve müşavirliği ilgilendiren her türlü tebligatı almak, bunların cevaplarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak,
- ❑ Toplu iş sözleşmeleri müzakerelerine katılmak, toplu iş sözleşmelerinin uygulanmasında ilgili birimlere hukuki görüş bildirmek,
- ❑ Genel Sekreterin oluru ile özel idare birimlerinin yazılı istekleri üzerine kendileriyle işbirliği yaparak anlaşma, protokol, şartname, vekaletname, ibraname, her türlü düzenleyici işlem ve sair belgelerin hazırlanmasında yardımcı olmak,
- ❑ Müşavirliğin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Genel Sekretere sunmak, Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Hukuk Müşaviri	1
Avukat	1
TOPLAM	2

<u>DAVA TARAFI</u>	<u>DAVACI</u>	<u>DAVALI</u>
<i>İcra Dosyası</i>	126	7
<i>İcra Hukuk Mahkemesi</i>	7	--
<i>Ağır Ceza Mahkemesi</i>	3	--
<i>Asliye Ceza Mahkemesi</i>	4	--
<i>Sulh Ceza Mahkemesi</i>	1	--
<i>İcra Ceza Mahkemesi</i>	--	--
<i>Asliye Hukuk Mahkemesi</i>	8	85
<i>Sulh Hukuk Mahkemesi</i>	--	11
<i>İdari Yargı Mahkemesi</i>	--	74
<i>İş Mahkemesi</i>	--	1
<i>Kadastro Mahkemesi</i>	--	1
<i>Vergi Mahkemesi</i>	--	--
<u>TOPLAM</u>	<u>149</u>	<u>179</u>



<u>DAVA AŞAMALARI</u>	<u>DERDEST</u>	<u>TEMYİZ</u>	<u>İNFAZ</u>
<i>İcra Dosyası</i>	133	--	15
<i>İcra Hukuk Mahkemesi</i>	5	2	--
<i>İcra Ceza Mahkemesi</i>	--	--	--
<i>Ağır Ceza Mahkemesi</i>	--	3	--
<i>Asliye Ceza Mahkemesi</i>	--	4	--
<i>Sulh Ceza Mahkemesi</i>	1	--	4
<i>Asliye Hukuk Mahkemesi</i>	47	46	16
<i>Sulh Hukuk Mahkemesi</i>	10	1	2
<i>İdari Yargı Mahkemesi</i>	31	43	2
<i>İş Mahkemesi</i>	1	--	--
<i>Kadastro Mahkemesi</i>	--	1	--
<i>Vergi Mahkemesi</i>	--	--	--
<u>TOPLAM</u>	<u>228</u>	<u>100</u>	<u>39</u>

<u>DAVA TÜRLERİ</u>	
<i>Tazminat-Alacak</i>	18
<i>Tapu İptal ve Tescil</i>	17
<i>İrtifak Hakkının Terkini</i>	1
<i>Vergi Davaları</i>	--
<i>İtirazın İptali ve Kaldırılması</i>	7
<i>Müdahalenin Men'i ve Kal</i>	3
<i>Kamulaştırma Bedelinin Tespiti ve Tescili veya Kamulaştırmanın Geri Alınması</i>	3
<i>Kamulaştırmaz El Atma</i>	3
<i>Kira ve Tahliye</i>	3
<i>İhalenin İptali ve İhale Kaynaklı Alacaklar</i>	9
<i>Ceza Davaları</i>	8
<i>İdari İşlemin İptali</i>	66
<i>Personelin Açmış Olduğu İdari İşlemin İptali</i>	3
<i>İlamlı ve İlamsız İcra Takipleri</i>	133
<i>İşçi Alacakları</i>	28
<i>Ortaklığın Giderilmesi</i>	4
<i>Kadastro İptali ve Tescil</i>	1
<i>Hizmet Tespiti</i>	14
<i>Geçit Hakkı</i>	1
<i>Menfi Tespit Davası</i>	5
<u>TOPLAM</u>	<u>327</u>

T.C.
nigde
İL ÖZEL İDARESİ

**YAZI İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

Birim Görev ve Sorumlulukları :

Görevin Kısa Tanımı:-

Müdürlüğümüz; İl Genel Meclisimizin 07.11.2019 tarihli ve 190 sayılı kararı ile güncellenerek kabul edilen Niğde İl Özel İdaresi Görev Yetki ve Çalışma Yönetmeliği ve Teşkilat Şemasının kabul edilip yürürlüğe girmesi ile göreve başlamıştır.

İdaremizin Makam Sekreterliği, genel evrak ve arşiv, çay ocağı, temizlik ve santral hizmetlerine ait iş ve işlemlerin yürütülmesi.

2020 yılı faaliyetleri**MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI**

a. İdaremizin genel evrak servisinin iş ve işlemleri,

*2020 yılı içerisinde Kurumumuzda toplam 19.891 gelen evrak ve 13.637 giden evrak kaydı işlemi gerçekleştirilmiştir.

b. İdaremizin genel arşiv faaliyetlerine ait iş ve işlemler,

c. Valiliğimiz birimlerinden veya diğer kurum ve kuruluşlardan gelen birimlerle koordine gerektiren yazıları birimlere bildirilmesi, sonucundan bilgi verilmesi gerektiren yazıların koordinasyonu yapılarak gelen merciye bildirilmesi,

d. İdaremiz Sekreterlik, Çay ocağı, temizlik ve santral hizmetlerinin yürütülmesi,

e. İdaremizin sivil savunma ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi,

f. Kamp ve dinlenme tesisleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,

g. 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun uyarınca mevzuatın öngördüğü iş ve işlemlerin yürütülmesi;

*5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanununun 4. Maddesi gereğince; İlimizde Zarar Tespit Komisyonu oluşturulmuştur. İlimizde komisyonun görev yapacağı herhangi bir olay olmamıştır.

h. Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında yapılan iş ve işlemleri yürütülmesi;

* HES kodu sorgulama çalışması kapsamında İdaremize girişlerde HES kodu sorgulaması yapılmıştır.

* Pandemi kapsamında ortak alanlarda uyulması gereken kurallarla alakalı önlemler alınmış olup personel bilgilendirmeleri yapılmıştır.

* İSDEM denetimlerinin her hafta düzenli olarak yapıp sisteme girilmesi

Müdürlüğümüzde;

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 4 Memur, 16 İşçi olmak üzere toplam 21 personel çalışmaktadır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	4
İşçi	16
Toplam	21

T.C. **nigde**
İL ÖZEL İDARESİ

İL GENEL MECLİSİ

**ENCÜMEN
MÜDÜRLÜĞÜ**

Birim Görev ve Sorumlulukları :

- ❑ İl Genel Meclisinin 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 10. maddesinde belirtilen konularla ilgili gündemini ilgili kurumlar ve İl Özel İdaresi birimlerinin talebi, İl Valisi' nin teklifi ile İl Genel Meclis Başkanlığı' na gelen konular doğrultusunda hazırlayarak, yasal süreleri içinde üyelere tebliğatlarını yapmak,
- ❑ Toplantılarla ilgili her türlü yazışmaları İl Genel Meclis adına hazırlayıp, toplantıların organizasyonunu yaparak toplantı zabıtlarını, komisyona havale edilen konularla ilgili komisyon raporlarını, meclisin karar özetlerini hazırlayıp, Valilik Makamının görüşlerine sunmak ve ilgili kurum servislerine göndermek,
- ❑ İhtisas komisyonları toplantıları ve meclis toplantıları ile ilgili düzenin sağlanması,
- ❑ Yapılan mahalli seçimler sonucu İl Genel Meclis üyelerinin toplantıya çağrılması meclis üyeliğinin sona ermesi, meclisin feshi, boşalan meclis üyelerinin yerine yenisinin getirilmesi durumlarında gerekli yasal yazışmaları yapmak,
- ❑ 5302 Sayılı Kanunun 25. maddesinde belirtilen konularla ilgili Kurumların talebi ve İl Valisi' nin teklifleri doğrultusunda İl Encümeni' nin haftalık toplantılarına ait gündemi hazırlamak,
- ❑ İl Genel Meclis Üye ve İl Encümen Üyelerinin bordrolarının hazırlanması, ödemelerinin yapılması, yasal kesintilerinin ve primlerin ilgili mercilere bildirilmesi ile, bunlarla ilgili yazışmaları yapmak.
- ❑ Encümenin toplantı düzenini sağlayarak İl Encümeninin almış olduğu kararları hazırlayıp, ilgili kurum ve servislere göndermek,
- ❑ Encümen Müdürlüğünün kendi konuları ile ilgili evrak kayıt işlerini yapmak
- ❑ 2886 sayılı kanun gereği İl Encümeni'nin yapacağı ihaleleri yapmak.
- ❑ Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- ❑ Birimin faaliyet alanına giren programların yılı içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli çalışmalar ve denetimini yapmak,
- ❑ Mevzuatın ve Amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirmek.

ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İÇMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Şef	1
Memur	1
Hizmetli	1
Toplam	4

Niğde İl Genel Meclisi 2020 yılı 12 aylık dönemde 10 Olağan, 1 olağanüstü toplantı yapmış olup, 66 bileşimde toplam 229 adet karar almıştır. 225 adet karar oybirliği ile, 4 adet karar oy çokluğu ile alınmıştır.

İl Genel Meclisi Faaliyetleri

İL GENEL MECLİSİ FAALİYETLERİ	<i>Olağan Toplantı Adedi</i>	10
	<i>Olağanüstü Toplantı Adedi</i>	1
	<i>Toplam Birleşim Adedi</i>	66
	<i>Alınan Karar Adedi</i>	229
	<i>Alınan Kararların Komisyona Dağılımı</i>	84



Komisyonlarca Raporlanan Kararların Komisyonlara Dağılımı

KARARLARIN KOMİSYONLARA GÖRE DAĞILIMI	Plan ve Bütçe Komisyonu+ Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu +Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu+ Çeşitli İşler Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu+Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	4
	Plan ve Bütçe Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu	5
	Plan ve Bütçe Komisyonu+ İnceleme ve Araştırma Komisyonu	4
	Plan ve Bütçe Komisyonu+ Tarım Komisyonu	5
	Plan ve Bütçe Komisyonu+ Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	2
	Plan ve Bütçe Komisyonu+ İmar ve Bayındırlık Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu	1
	İmar ve Bayındırlık Komisyonu + Çevre ve Sağlık Komisyonu + Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu	1
	Çevre ve Sağlık Komisyonu + Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1
	İmar ve Bayındırlık Komisyonu + Tarım Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu	3
	İmar Bayındırlık Komisyonu	39
	Plan ve Bütçe Komisyonu+ Çevre ve Sağlık Komisyonu	1
	Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu+ Çeşitli İşler Komisyonu+ Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu+ İnceleme ve Araştırma Komisyonu+ Çevre ve Sağlık Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu+ İnceleme ve Araştırma Komisyonu+ Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu+ Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu+ Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	2
	Plan ve Bütçe Komisyonu+ Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu	2
	Plan ve Bütçe Komisyonu+Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu+ Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	4
Plan ve Bütçe Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu+ İnceleme ve Araştırma Komisyonu	4	

Niğde İl Encümeni 02.01.2020 - 30.12.2020 tarihi itibarıyla 56 toplantı yapmış olup, 409 adet karar almıştır.

İl Encümen Faaliyetleri

İL ENCÜMEN FAALİYETLERİ	<i>Yapılan Toplantı Adedi</i>	56
	<i>Alınan Karar Adedi</i>	409
	<i>Sunulan Teklif Adedi</i>	409

İl Encümenine Yapılan Tekliflerin Birimlere Göre Dağılımı

TEKLİFLERİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	6
	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	273
	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	-
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	6
	İl Encümeni (İhale)	42
	Encümen Müdürlüğü	1
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	75
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3
	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	2



T.C.
nigöde
İL ÖZEL İDARESİ

**İMAR VE KENTSEL
İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**

Birim Görev ve Sorumlulukları :**Görevin Kısa Tanımı:**

İl Özel İdaresi görev alanında yer alan yerleşim yerlerinde imar hizmetlerini yürütmek ve denetlemek.

- 1- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda İmar durumu vermek.*
- 2- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda Yapı Ruhsatı veya inşaat izni vermek.*
- 3- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda Yapı Kullanma İzin Belgesi vermek.*
- 4- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda Kaçak yapıların önlenmesi için denetim yapmak, kurallara uygun olmayanlara ceza kesmek ve yıkımı gereken kaçak yapılar için gerekli işlemleri yapmak.*
- 5- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda her ölçekteki imar planlarının ve plan tadilatlarının onay iş ve işlemleri.*
- 6- Tapu Sicil Müdürlüklerinden gelen hisseli satış talepleri hakkında görüş bildirmek.*
- 7- Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Adli mercilerden gelecek imar ile ilgili konularda görüş bildirmek.*
- 8- Teklif edilen mücavir alanları değerlendirerek mevzuat uyarınca gerekli işlemleri yürütmek.*
- 9- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda imar uygulaması, İfraz, Tevhit, 18. Madde Uygulaması, Yola terk ve İrtifak hakkı işlemlerini yapmak, yaptırmak ve onaylamak*
- 10- İlgili birimce tespiti yapılan köy yerleşim alanlarının (3367 sayılı Kanun Gereği) halihazır harita , jeolojik etüd, imar planı ve parselasyon işlemlerini yaparak, dağıtımını yapmak üzere ilgili birime göndermek.*
- 11- Kaçak Yapı Denetimi yapmak.*
- 12- Özel İdare Afet ve Acil Durum Planını hazırlamak ve güncel tutmak.*
- 13- 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve adres ve numaralamaya ilişkin yönetmelik doğrultusunda belediye sınırları dışındaki yerlerin numaralama ve ulusal adres veri tabanı çalışmalarını yürütmek ve çalışmaların sürekliliğini sağlamak.*
- 14- KUDEB ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*
- 15- Coğrafi Bilgi Sistemleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.*
- 16- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.*
- 17-Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.*
- 18-Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yerine getirmek.*

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	9
işçi	1
Toplam	11

2020 yılı içerisinde;

- 704 adet imar çapı,
- 641 adet İnşaat ruhsatı,
- 242 adet yapı kullanma izni,
- 117 adet Yerleşik Alan içinde İzinlendirme
- 50 adet Yerleşik Alan içinde Yapı Kullanma İzni

İMAR PLANI REVİZYON VE TADİLATLARI

2020 Yılına İlişkin Onaylanan İmar Planı ve Plan Değişikliklerine İlişkin Bilgiler

Şahıs Başvurusuna İlişkin Onaylanan İmar Planı Değişikliği: 11 (yakacık 2, koyunlu2, karanlıkdere 1, bademdere 1, çukurbağ 1, burç 1, hasaköy 1, uluağaç 1, çayırli 1)

İdareimizce Hazırlanarak Onaylanan İmar Planı Değişikliği: 5 (Çiftahan 1, ovacık 1, Murtaza 1, burç 1, yakacık 1)

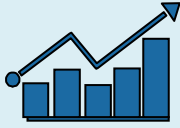
İdareimizce 3367 Sayılı Yasa Kapsamında Hazırlanarak Onaylanan İmar Planı:1 (karamahmutlu)

Şahıs Başvurusuna İlişkin Onaylanan Yeni Plan: 10 (Kırkpınar 2, hasangazi 2, gümüş 2, Tepeköy 1, okçu 1, çukurbağ 1, kızılca 1)

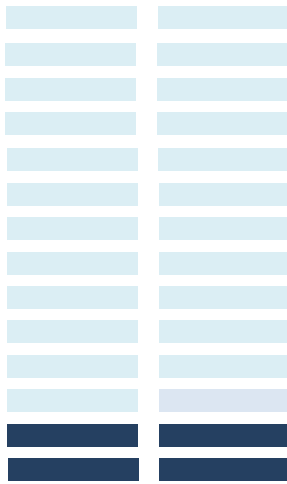
2020 Yılında Onaylanan İmar Planı Revizyonu: 4 (Dikilitaş, Yeşilyurt, Koyunlu, Kılan)

2020 Yılında İhalesi Yapılan ve Devam Eden İmar Planı Revizyonu: 2 (İçmeli ve Elmalı)

2020 Yılında Yapılması Kararlaştırılan İmar Planı Revizyonu: 2 (Çiftahan ve Kitreli)



Stratejik Plan Hedefi : Planlı yapılaşmayı sağlamak ve kaçak yapılaşmayı minimize etmek.. 18 madde uygulaması yapmak



4 Ad

Stratejik Planla
Hedeflenen



10 Ad

2020 yılında
Gerçekleşen

1- İhdas, Tevhid ve İfraz işlemlerine ilişkin Encümen Kararı alınması için toplamda 177 adet başvuru yapılmış, yapılan başvurulardan 167 adet dilekçeye olumlu, 10 tane dilekçeye olumsuz cevap verilmiştir.

2- İrtifak Hakkı (Yol Geçit Hakkı) işlemine ilişkin Encümen Kararı alınması için 14 adet başvuru yapılmış ve gerekli Encümen Kararları alınmıştır.

3- İdaremiz yetki sınırları içerisinde bulunan Çavdarlı, Koyunlu, Yeşilyurt, Hacıbeyli, Çiftehan, Burç, İçmeli, Bademdere, Yakacık ve Ovacık köylerinde idaremizce belirlenen belirli bölgelerde 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması yapılmış tescil işlemleri devam etmektedir.

4- İlimiz sınırları içerisinde bulunan tahsis değişikliği işlemi yapılmış olan Havuzlu, Özyurt Köylerinde 3367 (Köy Yerleşim Yeri) Uygulaması Parselasyon işlemi yapılmıştır.

5- Toplamda 818 Adet İmar Çapı için başvuru yapılmış, yapılan başvurular içerisinde 704 adet İmar Çapı düzenlenmiş, 72 adet dilekçe için Tarım ve Orman müdürlüğüne görüş sorulmuş ve 6 adet dilekçeye olumsuz cevap verilmiştir.

6-İmar barışı ile ilgili olarak yapı kayıt belgesi alınan taşınmazların cins değişikliği işlemlerine ilişkin kamusal alana terki olup olmadığına dair 13 adet başvuru yapılmıştır.

7- Bilgi amaçlı olarak Resmi Kurumlar, Bimer, Cimer ve Vatandaş tarafından toplamda 93 dilekçe başvurusunda bulunulmuş ve gerekli cevap verilmiştir.

8- İfraz işleminin Uygunluğu ve İmar Durumu Hakkında bilgi amaçlı İdari, Hukuk ve İcra Mahkemeleri ile Milli Emlak Müdürlükleri tarafından talep edilen 641 adet yazıya gerekli cevap verilmiştir

9- Mülkiyeti Maliye Hazinesi, Mera Parseli, Tüzel Kişiliğe ait parseller olarak toplamda 10 adet ifraz, tevhid dosyası hazırlanmıştır.

10- Mülkiyeti İdaremize ait olan toplamda 4 adet parsele ilişkin ifraz, tevhid dosyası hazırlanmıştır.

HAZIRLANAN MİMARİ PROJELER

Çiftehan Eski Belediye Binası Arsasına Ticari+Konut Projesi

Çiftlik Merkez Ticari+Konut Projesi

Hacıbekirli Köyü Konut Projesi

Kayı Köyü Mesire Alanı Vaziyet Planı

İçmeli Köyü Mesire Alanı Vaziyet Planı

Kayırlı Köyü Wc+Oda Projesi

Darboğaz Köyü Kiraz Alım Merkezi Revize Projesi

Balcı Anıt Ağaç Çevresine Seyir Terası Projesi

Yeşilova Köyü Metip Binası Projesi

Tekneçukur Köyü Köy Konağı Projesi

İncelenerek Sistem Üzerinden Tapuya Gönderilen Kat İrtifakı Sayısı: 8

- ❑ Nevşehir Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne kurum görüşü istenen tescili edilecek parsellere ilişkin yerinde incelemelerin yapılmasına yönelik dilekçe sayısı: 19
- ❑ Nevşehir Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün yazılarına istinaden kaçak kazılar nedeniyle oluşan çukurların kapatılmasına yönelik iş ve işlemlerin yapılmasına yönelik dilekçe sayısı: 5
- ❑ Tarihi yapılara zarar verildiği hakkındaki ihbarlar değerlendirilip belgeleri ile koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletilmesine yönelik dilekçe sayısı: 10
- ❑ Taşınmaz kültür varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat ve onarım için basit onarım izni talepleri: 2
- ❑ Nevşehir Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne tescili yapılan parsellere ait kurul kararları da dosyaya kaldırıldı: 24

- ❑ Adres Kayıt Sistemi Üzerinden Verilen Yapı Kayıt Belgesi İle Verilen Dış Kapı Numarası Sayısı: 146

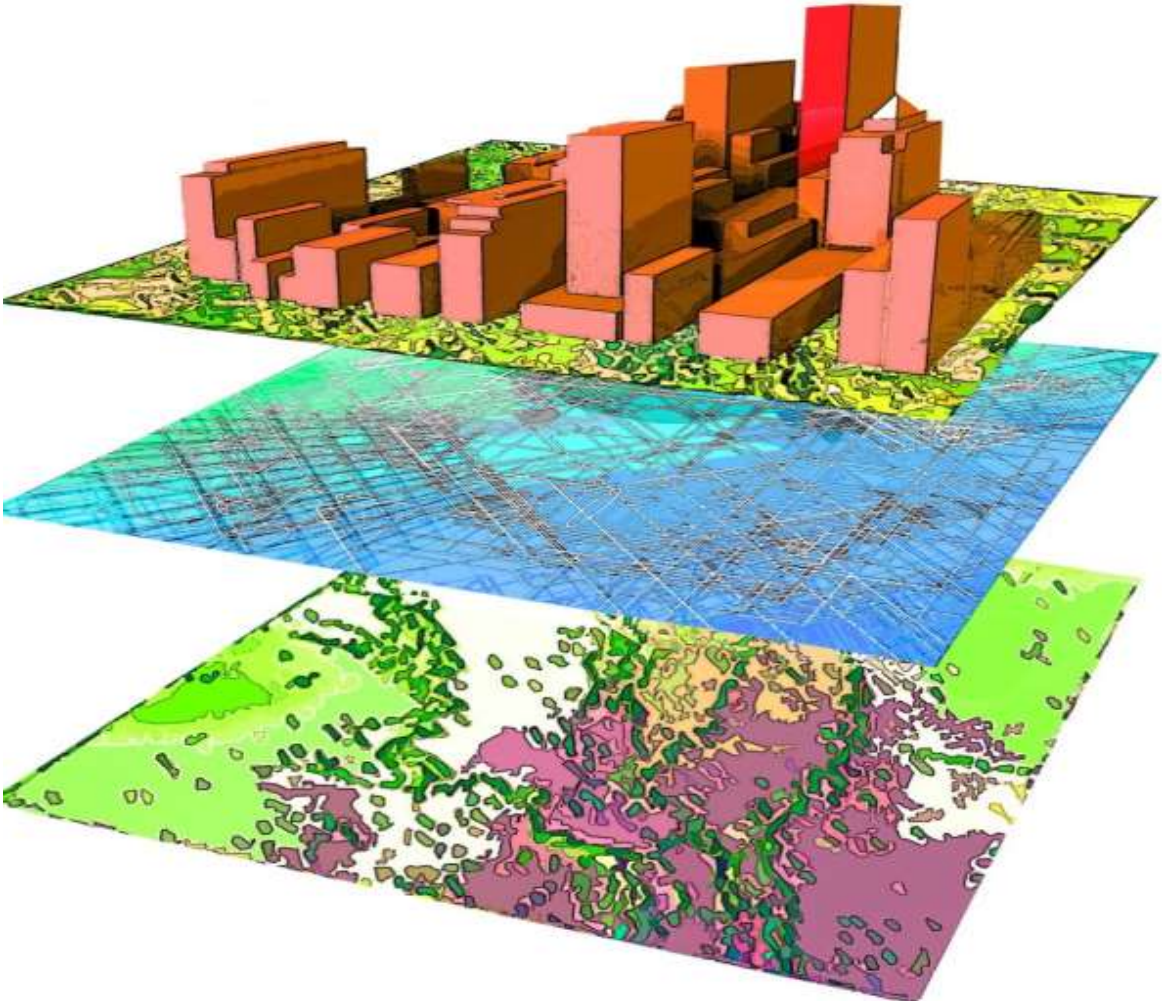
YERLEŞİK ALAN GENİŞLEME VE 3367 SAYILI KANUN KAPSAMINDA YAPILAN İŞLEMLER**GENİŞLEME:**

- ❑ -2020 YILINDA YAPILAN KÖY YERLEŞİK ALAN GENİŞLEME TALEP SAYISI:18
- ❑ -2020 YILINDA GENİŞLEME YAPILAN KÖYLER:1
- ❑ -2020 YILINDA İŞLEMİ DEVAM EDEN GENİŞLEME TALEPLERİ: 22
- ❑ -2020 YILINDA GENİŞLEME TALEBİ OLUP TARIMDAN OLUMSUZ OLAN:5

3367 :

- ❑ -2020 YILINDA 3367 SAYILI YASA KAPSAMINDA BAŞVURU YAPILAN KÖY SAYISI:51
- ❑ -2020 YILINDA KOMİSYON KARARI ALINANLAR:51
- ❑ -ÇALIŞMASI DEVAM EDEN KÖY SAYISI:23
- ❑ -TEMLİK CETVELİ DÜZENLENEREK İŞLEMİ TAMAMLANANLAR:11
- ❑ -TEMLİK CETVELİ DÜZENLENECEK OLANLAR:15

- ❑ İdaremizce Köydes CBS çalışmaları kapsamında;
- ❑ İl Sınırımız İlçe Sınırlarımız Tüm Köy ve Köy Bağılısı sınırlarımız KÖYDES veri tabanına aktarılmıştır.
- ❑ Köy Mahalle Envanteri doldurularak Veri tabanına aktarılmıştır.
- ❑ İdari Sınırlar ve İdari Merkezler Katmanları Veri Tabanına aktarılmıştır.
- ❑ Köy Yerleşik Alanları ve İmar Plan sınırları sayısallaştırılarak veri tabanına aktarılmıştır.
- ❑ Yolbaşlangıç, Yolortahat, YolortahatYön, Kaplama Envanteri Yolağı katmanları tamamlanarak veri tabanına aktarılmıştır.
- ❑ Köyde Proje Bilgileri Tablolarının veri tabanına entegrasyonu 2020 yılı dahil tamamlanmıştır.
- ❑ Ayrıca Belediyeden köye dönüşen 3 Adet köyde mevcut imar planının tamamı ile 3367 kapsamında 5 adet köyümüzde kısmi yerlerde İmar planlarının yapımında kullanılmak üzere gerekli olan Hâlihazır haritaları Fotogrametrik yöntemle yapılmıştır.
- ❑ 131 adet köyümüzün İnsansız Hava Aracıyla Fotogrametrik Sayısal Ortofoto Haritası Yapılarak İdaremiz birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bu Haritalar İmar Planı Revizyonları, Ruhsat Denetim, Kaçak Yapıların Tespiti Vb. işlerde aktif olarak kullanılmaktadır.
- ❑ İlimizin Tüm İlçe Köy ve Kasabalarını, yolların uzunluk ve kaplama detaylarını gösterir gerçek ölçekli haritası hazırlanarak kullanıma sunulmuştur.



Performans Sonuçları

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 2	BİTKİSEL ÜRETİM ÇEŞİDİNİ VE KALİTESİNİ ARTIRMAK VE BİRİM ALANDAN DAHA FAZLA VERİM ALMAK.		
Stratejik Hedef 2.1	Bitkisel üretimin gelişmesi için üreticilere desteklemede bulunmak ve üreticilerin gelirlerini artırmaya katkı sağlamak.		
Sorumlu Birimler	Tarım ve Orman İl Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Tarımda kullanılan tohumluğun verimli ve il koşullarına uygun türlerle değiştirilmesi katkı sağlamak.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Ayrılan Ödenek Tutarı/Kullanılan- Ayrılan Ödenek Oranı	300.000,00 TL	400.000,00 TL	133,33%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	400.000,00 TL	177.897,60 TL	44,47%
Genel Toplam	400.000,00 TL	177.897,60 TL	44,47%

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 3	YÜK VE YOLCU TAŞIMACILIĞINDA KONFORU ARTIRMAK, ZAMAN VE EKONOMİK KAYIPLARI EN AZA İNDİRMEK.		
Stratejik Hedef 3.1	Tüm köy yollarını her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşıma açık tutmak için alt ve üstyapı çalışmaları yapmak. yapmak.		
Sorumlu Birimler	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Yol yapım, bakım ve onarımının sağlanması.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Yapım, Bakım - Onarımı ve Kaplama Yapılan Yol Uzunluğu	2.695 km	6.527,7 km	242,00%
Performans Göstergesi 2 : Kaplanan Parke Alanı	100.000 m ²	176.822 m ²	177,00%
Performans Göstergesi 3 : Monte Edilen Trafik İşareti Sayısı	200 Adet	1.100 Adet	550,00%
Performans Göstergesi 4 : Monte Edilen Sanat Yapısı Sayısı	1.000 Adet	296 Adet	30,00%
Performans Göstergesi 5 : Şerit	50 km	45 km	90,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	22.000.000,00 TL	21.595.028,00 TL	98,16%
Genel Toplam	22.000.000,00 TL	21.595.028,00 TL	98,16%

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 4	KÖYLERE KESİNTİSİZ VE SAĞLIKLI İÇME SUYU TEMİNİ SAĞLAMAK.		
Stratejik Amaç 5	KÖYLERDEKİ İÇME SUYU TESİSLERİNE OTOMASYON SİSTEMİ YAPILMASI.		
Stratejik Hedef 4.1	Yerleşim yerlerinin sağlıklı içme ve kullanma suyu ihtiyacını teknolojik gelişmeler ışığında karşılamak.		
Stratejik Hedef 5.1	Köylerdeki içme suyu tesislerinin kolay bir şekilde işletiminin sağlanması.		
Sorumlu Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Köylerdeki içme suyu kalitesini ve verimini artırmak.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Temin Edilen ve Bakım-Onarımı Yapılan İçme Suyu Tesisi Sayısı	146 Adet	598 Adet	410,00%
Performans Göstergesi 2 : Pano Sayısı-Klor Miktarı-Vana Sayısı	100 Adet	214 Adet	214,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	8.683.000,00 TL	8.056.205,00 TL	92,78%
Genel Toplam	8.683.000,00 TL	8.056.205,00 TL	92,78%

4 - KANALİZASYON PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

211

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 6	TÜM KÖYLERİ MODERN KANALİZASYON SİSTEMLERİNE KAVUŞTURMAK.		
Stratejik Hedef 6.1	Çağın gerektirdiği kanalizasyon altyapısına kavuşmak için tesisler yapmak, mevcut tesislerin bakım, onarım ve modernizasyonunu sağlamak.		
Sorumlu Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Köylerin altyapılarını kalitesini ve verimini artırmak.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu	30.000 m	38.850 m	130,00%
Performans Göstergesi 2 : Fosseptik Sayısı-Vidanjör Hizmeti Sayısı	901 Adet	1.746 Adet	194,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	2.835.000,00 TL	2.512.647,00 TL	88,63%
Genel Toplam	2.835.000,00 TL	2.512.647,00 TL	88,63%

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 7	KIRSAL YERLEŞİM ALANLARINI DAHA YAŞANABİLİR KILMAK.		
Stratejik Hedef 7.1	Ortak yaşam alanları oluşturmak ve mevcut ortak yaşam alanlarını temiz tutmak. yapmak.		
Stratejik Hedef 7.2	Planlı yapılaşmayı sağlamak ve kaçak yapılaşmayı minimize etmek.		
Sorumlu Birimler	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Köylerin üstyapılarında yapım, bakım ve onarımını sağlamak.		
Performans Hedefi	Planlı yapılaşmayı sağlamak ve kaçak yapılaşmayı minimize etmek.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Yapılan Sosyal Tesis Sayısı	2 Adet	3 Adet	150,00%
Performans Göstergesi 2 : Oyma Depo Sayısı	2 Adet	3 Adet	150,00%
Performans Göstergesi 3 : Revizyon Planı Tamamlanan Köy Sayısı	2 Adet	6 Adet	300,00%
Performans Göstergesi 4 : Parselasyon Planı Yapılan Köy Sayısı (18. madde uygulaması)	4 Adet	10 Adet	250,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	8.410.000,00 TL	7.046.378,00 TL	83,79%
Genel Toplam	8.410.000,00 TL	7.046.378,00 TL	83,79%

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 8	YATIRIM HİZMETLERİNİN SAĞLIKLI OLARAK YÜRÜTEBİLMESİ İÇİN MAKİNE PARKINI DİNAMİK TUTMAK.		
Stratejik Hedef 8.1	İş makinesi ve araçlardan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım ve onarım ile rehabilitasyon çalışmaları yapmak.		
Sorumlu Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	2020 yılında ihtiyaç duyulan araç-ış makinesi, akaryakıt, demirbaş alınarak, bakım onarım çalışmaları yapılacaktır.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Alınan Araç Sayısı	7 Adet	2 Adet	29,00%
Performans Göstergesi 2 : Bakım - Onarımı Sayısı	850 Adet	1.340 Adet	158,00%
Performans Göstergesi 3 : Alınan Akaryakıt Miktarı	1.810.000 lt	1.710.317 lt	94,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	19.150.000,00 TL	16.724.034,50 TL	87,33%
Genel Toplam	19.150.000,00 TL	16.724.034,50 TL	87,33%

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 9	KURUMU DAHA ETKİN, HIZLI VE NİTELİKLİ HİZMET SUNABİLEN, KATILIMCI, ŞEFFAF, ÇEVREYE DUYARLI, MALİ SÜRDÜREBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMIS BİR YAPIYA KAVUŞTURMAK.		
Stratejik Amaç 14	NİĞDE’NİN TARİHİ, KÜLTÜREL MİRASINI BİLİMSEL VE ÇAĞDAŞ YÖNTEMLERLE TANITMAK, KORUMAK VE GELECEK NESİLLERE AKTARMAK VE İLE GELEN TURİST SAYISINI ARTIRMAK.		
Stratejik Hedef 9.1	Kurumun tanınırlığını ve görünürlüğünü artırmak.		
Stratejik Hedef 14.1	Niğde’yi tanıtıcı yayın vb. materyalleri hazırlamak, gerekli tanıtım fuarlara katılmak.		
Sorumlu Birimler	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Niğde İl Özel İdaresinin tanınırlığı yapılan faaliyetlerin kamuoyuna duyurulmasını sağlamak.		
Performans Hedefi	Çeşitli dillerde ilimizin tarihi ve doğal zenginliklerini tanıtan afiş, broşür, kitapçık ve tanıtım CD’leri periyodik olarak hazırlanıp dağıtılması.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Basılan Materyal Sayısı	1.000 Adet	6.000 Adet	500,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	230.000,00 TL	112.600,00 TL	48,96%
Genel Toplam	230.000,00 TL	112.600,00 TL	48,96%

7 - GÜVENLİK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

215

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 10	KIRSAL ALANDAGÜVENLİĞİN SAĞLANMASINA KATKIDA BULUNMAK.		
Stratejik Hedef 10.1	Tüm köylerde görüntülü sistemler kurmak.		
Sorumlu Birimler	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü İl Emniyet Müdürlüğü		
Performans Hedefi	İldeki güvenlik sisteminin iyileştirilmesi.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Kamera Sistemi Kurulan Köy Sayısı	2 Adet	5 Adet	250,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	150.000,00 TL	150.000,00 TL	100,00%
Genel Toplam	150.000,00 TL	150.000,00 TL	100,00%

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 11	JEOTERMAL KAYNAKLARI RANTABL HALE GETİRMEK.		
Stratejik Hedef 11.1	İldeki jeotermal kaynakları belirleyerek ekonomiye kazandırmak.		
Sorumlu Birimler	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Jeotermal su kaynaklarının etkinleştirilmesinin sağlanması.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Çalışma Yapılan Alan Büyüklüğü	4.588 Hektar	10.890 Hektar	237,00%
Performans Göstergesi 2 : Yapılan Sondaj Sayısı	1 Adet		
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	1.425.000,00 TL	465.000,00 TL	32,63%
Genel Toplam	1.425.000,00 TL	465.000,00 TL	32,63%

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 12	İLKÖĞRETİMDE, ÖĞRENCİLERİN ZİHİNSEL BEDENSEL VE SOSYO-KÜLTÜREL GELİŞİMİNİ SAĞLAYAN EĞİTİM YAPILARINI OLUŞTURMAK.		
Stratejik Hedef 12.1	Derslik başına düşen öğrenci sayısını azaltmak amacıyla yeni derslikler yapmak ve mevcut dersliklerin bakım onarımını yapmak.		
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü Milli Eğitim Müdürlüğü		
Performans Hedefi	İldeki derslik başına düşen öğrenci sayısının AB Standartlarına uygun hale getirilmesi.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Yapımına Destek Olunan İlkokul Sayısı	1 Adet		
Performans Göstergesi 1 : Bakım ve Onarımına Destek Olunan Okul Sayısı	3 Adet		
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	16.000.000,00 TL		0,00%
Genel Toplam	16.000.000,00 TL		0,00%

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 13	SPOR ALT YAPISININ İL GENELİNDE DENGELİ DAĞILIMI SAĞLAYARAK, HALKA, ÖZELLİKLE GENÇLERE YÖNELİK SPOR HİZMETLERİNİ YAYGINLAŞTIRMAK.		
Stratejik Hedef 13.1	Spor tesislerinin ve amatör spor kulüplerinin ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlamak.		
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetleri Müdürlüğü İl Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Spor hizmetlerine katkıda bulunmak.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Amatör Spor Klüplerine Ayrılan Ödenek Tutarı	200.000,00 TL	327.000,00 TL	163,50%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	327.000,00 TL	316.000,00 TL	96,64%
Genel Toplam	327.000,00 TL	316.000,00 TL	96,64%

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2020		
Stratejik Amaç 14	NİĞDE'NİN TARİHİ, KÜLTÜREL MİRASINI BİLİMSEL VE ÇAĞDAŞ YÖNTEMLERLE TANITMAK, KORUMAK VE GELECEK NESİLLERE AKTARMAK VE İLE GELEN TURİST SAYISINI ARTIRMAK.		
Stratejik Hedef 14.2	Restorasyon uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi ve yeni restorasyon projelerinin hazırlanması.		
Sorumlu Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		
Performans Hedefi	İlimizin tarihi ve doğal zenginliklerini tanıtarak turizme kazandırılması.		
2020			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Katkı Sağlamak Amacıyla Aktarılan Ödenek Tutarı	200.000,00 TL	200.000,00 TL	100,00%
Performans Göstergesi 2 : Uygulanan Restorasyon Sayısı	2 Adet	2 Adet	100,00%
Performans Göstergesi 3 : Hazırlanan Restorasyon Projesi Sayısı	4 Adet	7 Adet	175,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	2.270.000,00 TL	2.120.000,00 TL	93,39%
Genel Toplam	2.270.000,00 TL	2.120.000,00 TL	93,39%

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

ÜSTÜNLÜKLER

Niğde il özel idaresinin güçlü ve olumlu yönleri aşağıdaki gibi belirtilmiştir ;

- *Kurumun tarihi bir geçmişe sahip olması ve bu nedenle köklü bir kurumsallaşmış yapıya sahip bulunması.*
 - *Kurum personelinin iş güvencesi içinde çalışması.*
- *İl bünyesinde merkezi hükümet fonksiyonlarının önemli bir bölümünün tek bir çatı altında toplanması.*
 - *Valilik aracılığıyla birçok önemli ve acil konuya doğrudan müdahale imkanının bulunması.*
- *Kurumun daha bağımsız olarak karar alıp uygulayabilmesi.*
 - *Bilgi birikimli ve deneyimli kadrolarla çalışıyor olması.*
- *İl genel meclisinin her ay toplanması nedeniyle uygulamaya yönelik kararların çabuk ve etkin bir şekilde alınması.*
- *Bütçenin güçlü olması nedeniyle tüm ihtiyaçların zamanında karşılanması.*
 - *Ödemelerin zamanında yapılması.*
- *Değişim ve yeniliklerin çabuk özümlemesi ve uygulamaya sokulması.*

ZAYIFLIKLAR

- *Özel idarelerin gelir kaynaklarının idareye verilen görev ve yetki oranında artırılmaması.*
 - *Kurum personelinin hizmet içi eğitim eksikliği.*
 - *Kurumlar arası kordinasyonda yaşanan zorluklar.*
 - *AR-GE yatırımlarımızın yetersiz olması.*
- *İlde yapılan yatırımların yeterli planlamaya sahip olmaması ve yatırım tercihlerinin yerel etkiler sebebi ile olması gerektiği gibi kullanılamaması,*
 - *İl düzeyinde yeterli çevre koruma bilincinin henüz oluşmamış olması,*
- *Özellikle belde belediyelerinin kentsel altyapılarının ve nitelikli personel sayısının yetersizliği,*




DEĞERLENDİRME

2019 Mali Yılı içerisinde Ulusal ve Bölgesel Plan hedefleri ve politikalarıyla uyumlu biçimde, İlin yerel potansiyelini harekete geçirmek ve kaynakların rasyonel kullanımını sağlayarak sürekli ve sürdürülebilir bir gelişme doğrultusunda İl Özel İdaresi Kanunu ile mevzuattaki diğer Kanunların İl Özel idarelerine verdikleri yetki çerçevesinde ilde yaşayanlara ve gelecekte yaşayacaklara yaşanabilir bir ortam bırakmak için çalışmalar yapılmıştır. Üstünlük ve zayıflıklara bakıldığında; üstün yönlerin zayıf yönlere göre çok güçlü olduğu görülmektedir.

Üstün yönler faaliyetlerin yerine getirilmesinde destek teşkil etmekte, zayıf yönler ise başarıların önünde engel teşkil etmektedir.

İl Özel İdaremizin yeniden yapılanması ile birlikte misyonu, vizyonu ve ilkeleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür. 2019 yılında yapılan faaliyetler bundan sonraki yıllarda da etkin bir şekilde devam edecektir. Hazırlanan faaliyet raporu ile hizmetlerimizin amaç ve hedeflerimize uygun olarak yapılıp yapılmadığı denetlenmiş, faaliyetlerin sürekli izlenip değerlendirilmesi sağlanmıştır



ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Hizmetlerimizin etkili sürdürülebilir ve geleceğe dönük tahmin edilebilme kabiliyeti içinde olmalıdır.
 - İdare tarafından kurum içi ve dışı analizler tamamlanmalıdır.
 - İl özel idaresini gelirlerini artırıcı tedbirler alınmalıdır.
 - Hizmet içi eğitimler organize edilmelidir.
 - Stratejik plana, performansa ve yatırım programına uygun bütçe hazırlanmalıdır.
 - Öngörülen hedeflerine mümkün olduğunca ulaşması sağlanmalıdır.
 - Kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına özen gösterilmelidir.
 - İlçeler arasındaki gelişmişlik farkının en aza indirilmesi sağlanmalıdır.
 - Kamusal yatırımlarda mevzuatlara ve tasarruf tedbirlerine uyulmalıdır.
 - Fiziksel altyapılar çağın gerektirdiği standartlarda ve amaca hizmet edecek şekilde projelendirip ve uygulanmalıdır.
 - İl özel İdaremizin yönetici ve çalışanları ile karar organı olan İl genel meclis üyelerinin mahalli idarelerdeki uygulamalarda meydana gelen değişimi ve bunların olası etkilerinin analizini iyi yapmaları faaliyet alanı ile ilgili üniversite, kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğinin artırılması yararlı olacaktır.

İç Kontrol Güvence Beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)


Yılmaz ŞİMŞEK

Vali

Üst Yönetici

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Niğde-01/02/2021)



Ali ÜÇER

Muhasebe Yetkilisi



Hüseyin UÇAR

Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)



Ali NEBOL

Genel Sekreter

Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)


Uğur ÖZMUMCU
Plan Proje Yatırım ve İnşaat
Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)

Yasemin ONMAZ GÖZEN

Yazı İşleri Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)


Burcu TEREÇİ
Hukuk Müşaviri

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

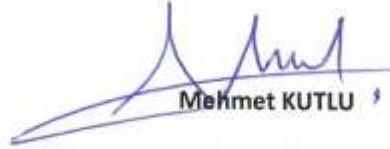
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)


Mehmet KUTLU

Tarımsal Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)


Şahide DAL

Kültür ve Sosyal İşler

Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)

Meliha KOÇ
Encümen Müdürü



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)


Mahmut Sami ÜNAL

Emlak ve İstimlak Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

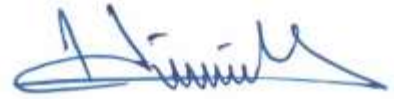
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)



Hüseyin YİĞİT

Ruhsat ve Denetim Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)


Selçuk ALTINSOY
İmar ve Kentsel İyileştirme
Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)

Suna SOYSAL
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)



Gülay ÖKSÜZOĞLU

İnsan Kaynakları ve Eğitim

Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)


Efrahim KOÇER
Şu ve Kanal Hizmetleri
Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2021)

Halil İbrahim SOYDAŞ
Destek Hizmetleri Müdürü